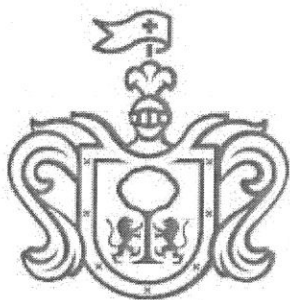




Servicios de  
Salud Jalisco



Salud



# Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE  
SALUD JALISCO**

## **CONVOCATORIA**

**Licitación Pública Nacional**

LA 914010985-E11-2021

**PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS  
OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**CONTENIDO**

1. DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN.....	8
1.1 Medios que se utilizarán en la Licitación.....	8
1.2 Carácter de la Licitación.....	8
1.3 Método de Evaluación.....	8
1.4 Número de Identificación de la convocatoria.....	9
1.5 Vigencia de la contratación.....	9
1.6 Período de la adquisición, objeto de la contratación.....	9
1.7 Lugar de entrega de los bienes.....	9
1.8 Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentación.....	11
1.9 Manuales o Catálogo.....	11
1.10 Disponibilidad presupuestaria.....	12
1.11 Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica.....	12
1.12 Antecedentes.....	12
2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN.....	13
2.1 Descripción genérica de los bienes.....	13
2.2 Descripción detallada de los bienes.....	19
2.3 Agrupación de Partidas.....	20
2.4 Precio Máximo de referencia.....	20
2.5 Cantidad de los bienes objeto de la contratación.....	20
2.6 Calidad/ Normas Oficiales Mexicanas.....	20
2.7 Muestras.....	21
2.8 Métodos de prueba para verificar el cumplimiento de los bienes.....	28
2.9 Devolución de las muestras.....	28
2.10 Tipo de contratación.....	29
2.11. Abastecimiento simultaneo.....	29
2.12 Contenido del contrato.....	29
2.14 Visita a las Instalaciones.....	29
3. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.....	29
3.1 Procedimiento con reducción de Plazos.....	29



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

3.2 De los actos del procedimiento.....	29
3.3 Calendario de Actividades de la Licitación.....	30
3.4 Requisitos para la presentación de proposición conjunta.....	31
3.5 Presentación de una sola proposición.....	32
3.6 Acreditación de existencia legal.....	32
3.7 Modificaciones a la Convocatoria.....	32
3.8 Junta de Aclaraciones a las Bases de la Convocatoria.....	32
3.9 Del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones.....	34
3.10 Desarrollo del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones.....	35
3.11 Del acto y los efectos del fallo.....	36
3.12 De los efectos del Fallo.....	36
3.13 Formalización del Contrato.....	38
3.14 Transparencia.....	39
4. REQUISITOS A CUMPLIR.....	39
4.1 Requisitos que deberán cumplir los LICITANTES y forma en la que afecta la solvencia de sus PROPOSICIONES.....	40
4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.....	40
4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición.....	47
4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación.....	51
c) GARANTIA DE CALIDAD.....	51
Se agrega modelo mediante FORMATO 17.....	52
4.3. Requisitos Económicos.....	53
4.3 Requisitos Económicos.....	53
5. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.....	54
6. CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICAR EL CONTRATO.....	56
6.1. Criterios de evaluación de la propuesta técnica.....	57
6.2. Criterios de evaluación de la propuesta económica.....	58
6.3. Adjudicación del Contrato.....	58
6.4. Formalización del Contrato.....	59
6.5. Modificaciones al Contrato.....	59

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

6.6.	Causales de Rescisión y Terminación Anticipada del Contrato. ....	59
7.	GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.....	60
7.1	Instructivo para la elaboración y entrega de garantía de cumplimiento de contrato.....	60
7.2	Garantía de Cumplimiento de Contrato. ....	60
7.3	Modificaciones a la Garantía de Cumplimiento.....	61
7.4	Liberación de Garantía de Cumplimiento. ....	61
7.5	Ejecución de Garantía de Cumplimiento. ....	61
7.6	Causas de Ejecución de Garantía de Cumplimiento. ....	61
7.7	Impedimento para adjudicar o formalizar el contrato. ....	61
7.8	Administración y Verificación del Cumplimiento del Contrato. ....	62
8.	CONDICIONES DE PAGO.....	62
8.1	Descripción del Procedimiento de Pago. ....	62
8.2	Determinación de las penalizaciones. ....	62
9.	SUSPENSIÓN TEMPORAL, CANCELACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTO .....	63
9.1.	Suspensión temporal de LA LICITACIÓN. ....	63
9.2.	Cancelación del procedimiento de contratación.....	63
9.3.	Declaración de procedimiento desierto. ....	63
10.	INCONFORMIDADES. ....	63
11.	CONTROVERSIAS.....	64
12.	SANCIONES.....	64
13.	NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES.....	64
	ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.....	75
	FORMATOS.....	87
	FORMATO 1. MANIFIESTO DE PERSONALIDAD.....	88
	FORMATO 2. ACREDITACIÓN .....	89
	FORMATO 2 BIS IDENTIFICACION OFICIAL.....	91
	FORMATO 3. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE PARA PERSONAS MORAL .....	92
	FORMATO 3. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE PARA PERSONAS FÍSICAS.....	94
	FORMATO 4. NO DESEMPEÑO DE EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO E INHABILITACIÓN.....	96

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

FORMATO 5. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD .....	97
FORMATO 6. NO CONFLICTO DE INTERES .....	98
FORMATO 7. MANIFESTACIÓN DEL OBJETO SOCIAL Y LA CAPACIDAD TÉCNICA .....	99
FORMATO 8. NACIONALIDAD .....	100
FORMATO 9. ESTRATIFICACIÓN .....	102
FORMATO 10. ARTÍCULO 32-D .....	104
FORMATO 11. MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL IMSS .....	105
FORMATO 12. MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES (INFONAVIT) .....	106
FORMATO 13. TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN CONFIDENCIAL .....	107
FORMATO 14. CARTA DE CONFORMIDAD DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA .....	108
FORMATO 15. PROPUESTA TÉCNICA .....	109
FORMATO 16. GARANTÍA DE CALIDAD .....	110
FORMATO 17. ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O EN SU CASO DE LAS NORMAS DEL PAÍS DE ORIGEN .....	111
FORMATO 18. MANIFIESTO DE RESPONSABILIDAD EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL .....	112
FORMATO 19. PROPUESTA ECONÓMICA .....	113
FORMATO 20. FORMATO PARA LA ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS .....	114
FORMATO 21. ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR (LAASSP) .....	119
FORMATO 22. SOLICITUD DE ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA LICITACIÓN .....	120
ANEXO 2. TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO .....	121
ANEXO 3. MODELO DE CONTRATO .....	123
ANEXO 4. MODELO DE CONTRATO CONJUNTA .....	124
ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET (PUBLICADO EL 28 DE JUNIO DE 2011) .....	125
REGLAS ARTÍCULO 32-D, ACUERDO, ACUERDO ACDO. SA1.HCT.101214/281.P.DIR. ACUERDO ACDO. SA1.HCT.250315/62.P.DJ .....	125
"ACUERDO DEL H. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES POR EL QUE SE EMITEN LAS REGLAS PARA LA OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS". .....	125

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

De conformidad a lo previsto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 1 fracción VI, 2, 3, 22, 25, 26 fracción I, 26 Bis Fracción I, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS fracción II, 37, 37 BIS, 46, 47 fracción I, 48, 49, 50, 52, 53, 53 BIS, 54, 54 BIS, 60 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Artículos 1, 2, 31, 35, 39, 85 y demás aplicables de su Reglamento; el **ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, ubicado en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco; **CONVOCA** a los LICITANTES que no se encuentren en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público a participar en el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** mediante la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No LA 914010985-E11-2021 "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**, en lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, la cual cuenta con suficiencia presupuestal y se llevará a cabo con recuso Federal **INSABI** del ejercicio **2021**, bajo la siguiente:

### CONVOCATORIA

La participación de los interesados en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** se sujetará a la siguiente.

### GLOSARIO

<b>CONTRALORÍA</b>	Órgano de Control del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470.
<b>CONTRALORÍA INTERNA / OIC</b>	Órgano Interno de control del OPD Servicios de Salud Jalisco. con domicilio en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro 44100, Guadalajara, Jalisco.
<b>CONTRATO</b>	Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas.
<b>CONVOCANTE</b>	Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
<b>DIRECCIÓN</b>	Dirección de Recursos Materiales del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
<b>DOMICILIO</b>	Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro 44100, Guadalajara, Jalisco.
<b>I.V.A.</b>	Impuesto al Valor Agregado.
<b>LA LEY</b>	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).
<b>PARTICIPANTE O LICITANTE</b>	Persona Física o Jurídica interesada en proporcionar el servicio o suministrar el bien objeto del proceso licitatorio.
<b>PROPUESTA O PROPOSICIÓN</b>	Documentación conformada por las Propuestas Técnica y Económica que presenten los <b>PARTICIPANTES</b> .
<b>PROVEEDOR O PRESTADOR DE SERVICIOS</b>	<b>LICITANTE</b> Adjudicado.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>REGLAMENTO</b>	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
<b>CASO FORTUITO O DE FURZA MAYOR</b>	Sucesos de la naturaleza o del hombre, ajenos al licitante o al instituto que los imposibilita jurídicamente a cumplir, constituyendo una imposibilidad verdadera u obstáculo insuperable que impide el cumplimiento total o parcial de sus obligaciones, siendo necesario que tales hechos no le sean imputables directa o indirectamente y escapen a toda previsión
<b>RESOLUCIÓN O FALLO</b>	Documento que emite el COMITÉ o los Servidores Públicos designados por el ORGANISMO, por el cual determina el o los proveedores adjudicados de cada procedimiento, posterior a la revisión de los análisis correspondientes.
<b>ÁREA REQUIRENTE</b>	Servicios Generales del O.P.D. del Servicios de Salud Jalisco.
<b>ACUERDO</b>	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado COMPRANET. Publicado en el DOF el 28 de junio de 2011
<b>COMPRANET</b>	Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, de la SFP. Portal: <a href="https://compranet.funcionpublica.gob.mx">https://compranet.funcionpublica.gob.mx</a> .
<b>SFP</b>	Secretaría de la Función Pública. con domicilio Av. Insurgentes Sur. 1735, Col. Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, México, D.F. Conmutador:20003000.
<b>SHCP</b>	Secretaría de Hacienda y Crédito Público. con domicilio Av. Constituyentes 1001, Álvaro Obregón, Belén de Las Flores C.P. 01110 México, D.F.
<b>RUPC</b>	Registro Único de Proveedores y Contratistas de la SHCP.
<b>PADRÓN</b>	Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado, de la Secretaría de Administración.
<b>PROCEDIMIENTO O DE ADQUISICIÓN / LA LICITACIÓN</b>	"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"
<b>LUGARES DE ENTREGA</b>	De conformidad al Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos.
<b>UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRA</b>	Unidad Administrativa responsable de las Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento de Bienes y la Contratación de Servicios del ente público, que para el caso será la Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
<b>ORGANISMO</b>	Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
<b>SAT</b>	Servicio de Administración Tributaria
<b>SSA:</b>	Secretaría de Salud.
<b>PRECIO NO ACEPTABLE:</b>	Es aquél que, derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>PRECIO CONVENIENTE:</b>	Es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta el porcentaje señalado en el artículo 51 apartado B fracción III del Reglamento
<b>SOBRE CERRADO</b>	Medio que contenga la proposición del licitante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en términos de la Ley.
<b>EMA</b>	Entidad Mexicana de Acreditación.

## 1. DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN.

### 1.1 Medios que se utilizarán en la Licitación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 26 Bis, fracción I, este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** a través de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL** será **PRESENCIAL**, por lo que los **LICITANTES** exclusivamente deberán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito en sobre cerrado durante el acto de presentación y apertura de proposiciones en el **DOMICILIO**, así como en todos los demás actos que de ésta emanen.

**No se aceptarán PROPOSICIONES en enviadas por mensajería o paquetería o a través de medios electrónicos de comunicación remota.**

Es de señalar que de conformidad con el Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, publicado en el diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y el Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016, de conformidad con el numeral 6 del Anexo Primero se informa:

- Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el Protocolo y que éste puede ser consultado en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública, e indicar la fecha de su publicación en el Diario Oficial de la Federación;
- Que las comunicaciones telefónicas serán grabadas y las reuniones, visitas y actos públicos videograbados, así como que dicha información podrá ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y ser utilizada como elemento de prueba.

### 1.2 Carácter de la Licitación.

Conforme al artículo 28 fracción I de **LA LEY, Licitación Pública Nacional** se convoca con carácter de Nacional, por lo que únicamente podrán participar personas físicas o jurídicas de nacionalidad mexicana, del ramo objeto de la presente licitación, que posean plena capacidad jurídica y no se encuentren impedidos civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones.

### 1.3 Método de Evaluación

De acuerdo con lo establecido en el artículo 36, segundo párrafo y 36 bis, fracción II de **LA LEY** y artículos 38 y 51, segundo párrafo de su Reglamento, el criterio de evaluación que aplicarán el área técnica y

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

contratante como método para evaluar las propuestas será BINARIO, por lo que para ser sujeto de evaluación, se considerarán únicamente a él (los) licitante(s) que previamente haya(n) cumplido cuantitativa y cualitativamente con todos y cada uno de los requisitos establecidos en esta convocatoria.

**1.4 Número de Identificación de la convocatoria.**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL No LA 914010985-E11-2021 "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO".**

**1.5 Vigencia de la contratación.**

La contratación abarcará el presente ejercicio presupuestal.

**La vigencia de la contratación comenzará a partir del día siguiente a la emisión y notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2021,** o la conclusión de las cantidades máximas solicitadas por el **ÁREA REQUIRENTE**, sin perjuicio de lo establecido en el primer párrafo del artículo 46 de **LA LEY** y quinto párrafo del artículo 84 del Reglamento de **LA LEY**.

**1.6 Período de la adquisición, objeto de la contratación.**

Las obligaciones derivadas de **LA LICITACIÓN**, será a partir de la emisión y notificación del **FALLO**, las entregas del material de limpieza, objeto del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** serán conforme a los pedidos de las necesidades del área requirente del **ORGANISMO**, lo anterior con fundamento en el quinto párrafo del artículo 84 del Reglamento de **LA LEY**.

**1.7 Lugar de entrega de los bienes.**

La entrega de los bienes objeto del presente proceso **LICITATORIO**, se deberá realizar en **tres parcialidades** conforme a los bienes y cantidades descritas en los pedidos que elabore el área requirente y de acuerdo con la distribución adjunta a éste, misma que será en los lugares y domicilios señalados en la siguiente tabla.

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
1	Hospital Materno Infantil Esperanza López Mateos .- Av. Constituyentes No. 1075
2	Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal: Periferico Norte 350 Guadalajara Jal
3	Unidad Especializada en Atención Obstetricia y Cuidados Neonatales de Zapotlanejo,Cantera Piñón NO. 616, BARRIO LA CEJA, ZAPOTLANEJO JAL
4	Hospital Comunitario Jocotepec.- Km.3 Carretera Chapala Jocotepec Jal.
5	Hospital de la Mujer de Tala. Rafael Ochoa Montaña No. 119 Col. El Rosal.
6	Hospital General de Occidente .- Av. Zoquipan 1050 Zapopan Jal
7	Hospital Geriátrico. Av. Zoquipan 1050
8	Hospital de Primer Contacto Colotlán.- Hospital S/N Esq. Av Siglo XXI
9	Hospital Comunitario de Huejuquilla.- Independencia de México No. 15 Fraccionamiento Bicentenario Huejuquilla Jal.
10	HOSPITAL REGIONAL LAGOS DE MORENO.-16 de Septiembre S/N Lagos de Moreno Jal.
11	H.P.C. Ojuelos.- Allende No. 8 Col. Centro, Ojuelos Jal.
12	H.P.C. Teocaltiche.- Cirilo Marmolejo No. 50 Col. Maravillas.- Teocaltiche Jal.
13	H.P.C. Encarnación.- Av. López Mateos esq. Allende S/n Col. Barrio Alto.- Encarnación de Díaz Jal.
14	Hospital Comunitario de San Juan de los Lagos.-Andrés Terán No. 118, Col. Sta. Lucía.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
15	HOSPITAL DE SAN MIGUEL EL ALTO.- Aquiles Serdán No. 151 Col. Valparaíso
16	Hospital Regional de Yahualica.- Pedro Moreno No. 75, Col. La Cantera, Yahualica Jal.
17	Hospital Regional Tepatitlán.- Amado Nervo No. 1025, Col. La Gloria, Tepatitlán Jal.
18	Hospital Comunitario Atotonilco el Alto.-Av. South San Francisco No. 159 centro
19	Hospital Materno Infantil de Ocotlán.-Francisco Ramírez Acuña 250.- Ocotlán Jal
20	Hospital Regional la Barca . Venus No. 39 Fracc. Jardines del Sol, Barca, Jalisco .
21	Hospital de Primer Contacto Mazamitla. Carr.Lib. de Mazamitla, Jalisco
22	Hospital Regional Cd. Guzman,.- Gregorio Torres Quintero No.211
23	Hospital Comunitario Sayula.- Av. Manuel Avila Camacho No. 191, Sayula, Jal.
24	Hospital Regional Autlán.- Prolongación Matamoros No. 810, Autlán de Navarro Jal.
25	H.P.C. Cihuatlán.- López Mateos No. 12, Cihuatlán Jal.
26	H.P.C. El Grullo, Hidalgo No. 584 Col. El Álamo El Grullo Jal.
27	H.P.C. La Huerta.- Marcelino García Barragán S/N , La Huerta Jal.
28	Hospital de Primer Contacto Mascota. Francisco I. Madero No. 299 Col. Centro, Mascota Jal.
29	Hospital de Primer Contacto Tomatlán. Independencia No. 203 Col. Centro, Tomatlán, Jal.
30	HOSPITAL REGIONAL PUERTO VALLARTA -Noruega No. 280, Col. Villas del Real, Puerto Vallarta Jal.
31	Hospital Regional Cocula,.- Carr. Guadalajara-Barra de Navidad No. 43 Cocula Jal.
32	Hospital Comunitario de Tamazula,.- Quintanar No. 50 Col.
33	Hospital Regional Magdalena,.- Av. Manuel Avila Camacho No.423 Jal.
34	Hospital Regional Ameca,.- Flavio Romero Velazco No.62 Jal
35	Instituto Dermatológico de Jalisco "Dr. José Barba Rubio": Av. Federalismo Norte No. 3102
36	Instituto Jalisciense de Alivio al Dolor y Cuidados Paliativos .Av. Zoquipan No. 1000
37	Instituto Jalisciense de Salud Mental, Caisame Estancia Breve Av. Zoquipan No. 1000.
38	Instituto de Cirugía Reconstructiva.- Federalismo Norte 3102.
39	Hospital angel leaño.- Av. Dr Angel Leaño No. 500 zapopan jalisco.
40	Coordinacion de la Unidad de Atencion, Prevencion y Rehabilitacion de la Violencia.- 1 elemento Lago Tequesquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country.
41	COPRISJAL.- Lázaro Cárdenas No. 3540 Jard. De los Arcos
42	Oficina Central.- Dr. Baeza Alzaga No. 107. Zona Centro
43	Inventarios y Activo Fijo: Altos Hornos No. 1385 Colonia Álamo Industrial Guadalajara Jalisco
44	Centro Estatal de Laboratorios: Av. Zoquipan No. 1000 edif. B, Zapopan Jal.
45	Almacén Central.- Lago Tequesquitengo No. 818
46	Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea. Av. Zoquipan No. 1000
47	REGION SANITARIA I COLOTLAN Cuerpo de Gobierno. Paseo No. 7
48	REGION II LAGOS.- OFICINAS REGIONALES .- Dr. Camarena No. 792
49	REGION SANITARIA III TEPATITLAN OFICINAS REGIONALES .- Av.Jacarandas No. 1568
50	REGION SANITARIA IV LA BARCA Adolfo Ruiz Cortines 35, Santa Monica, 47912 La Barca, Jal.
51	REGION SANITARIA V TAMAZULA José María Martínez Rodríguez 1490, 49650 Tamazula de Gordiano, Jal.
52	REGION SANITARIA VI CD. GUZMAN Cuerpo de Gobierno Cd. Guzmán Victoria No. 61 Cd. Guzmán Jal
53	REGION SANITARIA VII AUTLAN Cuerpo de Gobierno Jose María Mercado No. 146 Autlán, Jal.
54	REGION SANITARIA VIII PUERTO VALLARTA Cuerpo de Gobierno.- Juárez 957, Col. Centro Pto. Vallarta, Jal.
55	Región Sanitaria IX. Ameca. CUERPO DE GOBIERNO REGION IX AMECA Ramón Corona No. 142, Ameca, Jal.
56	Cuerpo de Gobierno REGION SANITARIA X.-Av. Las Palmas No. 166 Cd. Granja



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
57	Región Sanitaria XI CUERPO DE GOBIERNO Juan de Dios Robledo No. 230
58	Región Sanitaria XII .Oficinas Regionales.- Calle Pedro Moreno 1521, Col Americana, Lafayette, 44160 Guadalajara, Jal.
59	REGION SANITARIA XIII Planta Baja, Esq. Los Angeles, Av. Dr. Roberto Michel 251, Las Conchas, 44460 Guadalajara, Jal.

Nota: el **ÁREA REQUERENTE** podrá realizar y establecer nuevos lugares de entregas al proveedor adjudicado mediante notificación en un periodo de 05 días hábiles antes de la entrega de los pedidos.

La entrega deberá de los bienes que se detallen en cada pedido se deberán realizar dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del documento al correo electrónico señalado por el proveedor para notificaciones.

Las actividades relacionadas con las entregas de la **ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO** señalados en el **Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos**, se llevará de manera eficiente y eficaz.

La transportación de los bienes con los que otorgara **LA LICITACIÓN** correrá por cuenta y riesgo del **PROVEEDOR**, responsabilizándose de que estos sean entregados en el **LUGARES DE ENTREGA** dentro del plazo pactado en el pedido y se sujetara a lo siguiente:

- a) No se aceptarán cargos adicionales por conceptos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros.
- b) Deberá entregar los bienes e insumos en cajas, bolsa, contenedores, etc. debidamente etiquetadas con el nombre del proveedor y el número de procedimiento de licitación.

Se considerará que el **PROVEEDOR** ha entregado los bienes objeto de este **PROCESO DE ADQUISICIÓN**, una vez que, en la factura, nota de remisión y/o pedido correspondiente, se plasme el sello y firma del personal técnico responsable del **ORGANISMO**, o bien cuando se recabe el oficio de recepción del bien a entera satisfacción por parte del personal técnico responsable, en las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del **ORGANISMO**.

Las obligaciones derivadas del presente procedimiento correrán a partir de la notificación del **FALLO** y bajo la estricta responsabilidad del **PROVEEDOR**, quien se asegurará de la transportación de los bienes hasta su correcta recepción a entera satisfacción por parte del **ÁREA REQUERENTE** y del **ORGANISMO**.

**1.8 Idioma en que se presentarán las proposiciones y demás documentación.**

Los **LICITANTES** deberán presentar sus **PROPOSICIONES** en idioma español, sin embargo, aquellos documentos que por su naturaleza la versión original se encuentre redactada en un idioma distinto al español, como catálogos, certificaciones, folletos, fichas, etc., podrán presentarse en otro idioma, acompañados de su traducción simple al español, en el caso de no presentar la traducción, la documental respectiva se tendrá como no presentada y se causa suficiente para el **desechamiento** de la **PROPUESTA**. Será de la estricta responsabilidad del **LICITANTE** la exactitud de la traducción presentada.

**1.9 Manuales o Catálogo.**

El licitante deberá integrar a la propuesta técnica fichas técnicas o catálogos de los bienes relacionados en el **Anexo 1: Carta de requerimientos Técnicos de esta Convocatoria**.

### 1.10 Disponibilidad presupuestaria.

**LA CONVOCANTE** cuenta con disponibilidad específica de recursos para llevar a cabo **LA LICITACIÓN**, las obligaciones de pago derivadas del presente procedimiento de contratación serán cubiertas mediante recurso **FEDERAL RAMO 12**, subfuente **INSABI**.

### 1.11 Moneda en que deberá presentarse la propuesta económica.

La propuesta económica deberá presentarse en moneda nacional.

### 1.12 Antecedentes

#### 1.12.1 Área Requiriente

El **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** para material de limpieza, fue solicitado por el colaborador especializado de **SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, la cual de acuerdo con el artículo 2 fracción II del Reglamento de **LA LEY**, tendrá el carácter de Área Requiriente y responsables de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, los términos en que se realizará la administración y verificación del cumplimiento del contrato, los requerimientos técnicos en donde se describen las características, especificaciones, condiciones, lugar y forma de la adquisición de los bienes.

#### 1.12.2 Área Técnica.

El colaborador especializado de **SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, de acuerdo con lo que dispone el artículo 2, fracción III del Reglamento de **LA LEY**, tendrá el carácter de Área Técnica y es la responsable de las especificaciones técnicas que se incluyen en **LA LICITACIÓN**, su Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, de las precisiones y respuestas que se deriven de la forma y términos para Aclaraciones de **LA LICITACIÓN**, de evaluar la solvencia de las propuestas técnicas y emitir opinión sobre las propuestas económicas, entre otros.

#### 1.12.3 Publicación de LA LICITACIÓN.

De acuerdo con los artículos 43 fracción I de **LA LEY** y 77 cuarto párrafo de su Reglamento, **LA LICITACIÓN** se difundirá en **CompraNet** y en la página de Internet de **LA CONVOCANTE** el día **23 de marzo de 2021**.

#### 1.12.4 Observadores

Conforme al artículo 26, penúltimo párrafo de **LA LEY**, a los actos de **LA LICITACIÓN** podrán asistir cualquier persona en calidad de observador, previo registro en la lista de asistencia de observadores, en el lugar y fecha establecido en **LA LICITACIÓN**, bajo la condición de abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

#### 1.12.5 Servidores públicos del Área responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento del contrato.

De conformidad con lo establecido en el último y penúltimo párrafo del artículo 84 del Reglamento de **LA LEY**, el responsable de la Administración, Vigilar y Verificación del cumplimiento del contrato será el **ÁREA REQUIRIENTE y/o TÉCNICA**, mismo que se encargará de verificar que la entrega de los bienes se lleve a

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

cabo conforme a todas y cada una de las características y especificaciones indicadas en **LA LICITACIÓN** y en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnico**, con lo ofrecido en la propuesta técnica y económica del **PROVEEDOR**, así como lo pactado en el **CONTRATO**.

## 2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN.

### 2.1 Descripción genérica de los bienes.

La adquisición de los bienes a contratar mediante la presente licitación, son los que se señalan en la tabla siguiente:

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	60	150	ACEITE PARA MOPEADOR	BIDON	ACEITE LIQUIDO PARA TRATAMIENTO DE MOP BASE ACEITE PARA PROPORCIONARLE UNA IMPREGNACION QUE PERMITA LA ADHERENCIA DE PELUSAS Y PARTICULAS DE POLVO PRESENTACION 20 LTS
2	40	100	LIQUIDO LIMPIADOR CON AMONIA 1 LITRO	FRASCO	LIQUIDO LIMPIADOR AMONIA 1 LITRO
3	180	450	AROMA EN AEROSOL 323 GRS.	PIEZA	AROMATIZANTE EN AEROSOL FORMULADO CON AGUA, PREOPELENTE HIDROCARBURO, EMULSIFICANTE, FRAGANCIA, FIJADOR, VARIOS AROMAS, CONT. 323 GRS
4	263	656	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 60 CMS DE LARGO
5	140	350	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 90 CMS DE LARGO
6	20	48	BOLSA 22X29 DE JARETA COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE DE JARET 22X29 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
7	20	48	BOLSA CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
8	20	48	BOLSA DE ASAS CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE CON ASAS 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
9	32	80	BOLSA ECOLOGICA OXO DEGRADABLE ROJA RPBI 50X70 CON 500 PZAS	CAJA	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIO RPBI ROJA 50x70
10	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 15X25	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 15X25
11	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 18X26	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRASPARENTE 18X26
12	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 25X35	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRASNARENTE 25X35
13	36	90	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30
14	60	150	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40
15	120	300	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60
16	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 90X120	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 90x120
17	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 70X90	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 70x90
18	16	40	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIODEGRADABLE 24x24	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 24x24

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
19	480	1200	BOLSA HOTEL 70+30X120 (JUMBO) VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
20	480	1200	BOLSA HOTEL 70X30X120 (JUMBO) AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
21	600	1500	BOLSA HOTEL 70X90 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70X90 CAL. 180 A 200
22	680	1700	BOLSA HOTEL 70X90 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70X90 CAL. 180 A 200
23	10	25	BOLSA HOTEL 70X90 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70X90 CAL. 180 A 200
24	60	150	BOLSA HOTEL 90X120 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
25	320	800	BOLSA HOTEL 90X120 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
26	36	90	BOLSA HOTEL 90X120 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
27	60	150	BOLSA HOTEL SUELTA SV. 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 50X70
28	600	1500	BOLSA HOTEL SUELTA SV 70X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 70X90
29	20	48	BOLSA JUMBO 36x45 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 36X45 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/12 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
30	20	48	BOLSA MEDIANA 25x34 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 25X34 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
31	2000	5000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 50X70 CAL. 180 A 200
32	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 60X90 CAL. 180 A 200
33	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 202
34	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
35	10	25	BOLSA POLISEDA ROLLO 20X30	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 20X30 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 13 CM
36	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 35X45	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 35X45 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM
37	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 40X60	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 40X60 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM
38	320	800	BOLSA SUELTA NARANJA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
39	3	8	BOLSA SUELTA SV 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 60X90
40	200	500	BOLSA SUELTA SV 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 90X120
41	200	500	BOMBA PARA WC MEDIANA	PIEZA	BOMBA DE HULE NATURAL CON BASTON DE MADERA CON 40 CMS DE LARGO
42	720	1800	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN PISTOLA
43	520	1300	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO

LA 914010985-E11-2021



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
44	120	300	CEPILLO INCLINADO CON BASTO	PIEZA	CEPILLOS DE CERDA DE PLASTICO CON BASTON DE MADERA DE 1.22 CON CERDAS DE 6 CMS MEDIDA DEL CEPILLO 35 CMS
45	200	500	CEPILLO TIPO PLANCHA	PIEZA	CEPILLO DE MANO DE 16 CENTIMETROS DE LARGO 4 CENTIMETROS DE ANCHO CON CERDAS DE NYLON DE 4 CENTIMETROS DE LARGO Y BASE DE PLASTICO
46	563	1407	CESTO PAPELERO 11 LITROS RECTANG	PIEZA	CESTO PLASTICO PARA BASURA MEDIDAS 27X30X31 CMS DE ALTURA
47	600	1500	CHAROLA CON DIVISION #9 BIO	BULTO	CHAROLA C/D #9 BIODEGRADABLE, BULTO CON 500 PIEZAS 10 PAQUETES C/50 PZS
48	20	50	CHAROLA DESECHABLE #855 BIO	BULTO	CHAROLA A DE UNICEL BIODEGRADABLE # 855 LOIGTUD 21.5 CM ANCHO 16.3 CM, BULTO C 10/50
49	640	1598	CLORO AL 13% CON 20 LITROS	BIDON	CLORO VALORABLE, HIDROXIDO DE SODIO, CON UN COLOR LIGERAMENTE AMARILLENTO AROMA PICANTE E IRRITANTE PESO A 10°C: 1.18 – 1.20, PRESENTACION ENN BIDON DE 20 LTS
50	510	1275	CLORO AL 6% 20 LITROS	BIDON	CLORO AL 6% CON UN LIGERO COLOR AMARILLENTO PESO A 10°C: 1.18 – 1.20 PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS
51	160	400	CUBETA No 16	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 28.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 32 CMS CAPACIDAD DE 14.5 LTS
52	160	400	CUBETA No 12	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 24 CMS DE ALTURA, BÓCA DE 29 CMS CAPACIDAD DE 9.5 LTS
53	160	400	CUBETA No 14	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 26.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 30 CMS CAPACIDAD DE 11.5 LTS
54	480	1200	CUCHARA PLASTICO GRANDE BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE GRANDE BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
55	280	700	CUCHARA PLASTICO MEDIANA BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE MEDIANA BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
56	1200	3000	DESENGRASANTE ROJO	BIDON	FORMULA MULTIUSOS CONCENTRADA Y BIODEGRADABLE FORMULADA CON METASILICATO DE SODIO, TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, DIETANOLAMINDA DE COCO, EMULSIFICANTE, TRIETANOLAMINA, PH 14, COLOR ROJO, AROMA CARACTERISTICO, PRESENTACION DE 20 LTS
57	1000	2500	DESINFECTANTE EN AEROSOL SALES CUATERNARIAS 226 GRS.	PIEZA	DESINFECTANTE EN AEROSOL FORMULADO CON SALES CUATERNARIAS DE AMONIA A UN 80%, AGUA, PROPANO ISOBUTANO, FRAGRANCIA, BACTERICIDA CONT. 226 GRS
58	105	261	DESP. TOALLA EN ROLLO C/PALANCA BLANCO	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA EN ROLLO CON PALANCA DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR BLANCO 35 x 29 x 29 CM
59	106	265	DESPACHADOR DE SANITAS	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA INTERDOBLADA COLOR HUMO O BLANCO
60	100	250	DESPACHADOR HIGIENICO JUMBO HUMO	PIEZA	DESPACHADOR DE ROLLO HIGIENICO DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					HUMO CAPACIDAD HASTA 10 CM DE ANCHO Y HASTA 600 M DE LARGO
61	40	100	DETERGENTE ALCALINO CLORADO	BULTO	JABON ALCALINO CLORADO SACO DE 25 KILOS
62	1800	4500	DETERGENTE EN POLVO 10K	BULTO	DETERGENTE AGLOMERADO AZUL, DE ASPECTO HOMOGÉNEO MULTUSOS BIODEGRADABLE DENSIDAD APARENTE 0.75 G/ML, PERFUMADO, PH AL 1 %: 12.0 0.5. BULTO CON 10 KG
63	60	150	DETERGENTE EN POLVO LAVATRATES	SACO	DETERGENTE EN POLVO PARA LAVAR TRASTES CON AROMA A LIMON EN PRESENTACION DE SACO DE 5 KG
64	60	150	DETERGENTE PARA ROPA	BIDON	JABON PARA ROPA COLOR 20 LITROS.
65	60	150	EMBUDO PLASTICO	PIEZA	EMBUDO DE POLIETILENO VARIOS COLORES
66	320	800	ESCOBA ABANICO	PIEZA	ESCOBA DE ABANICO BODEGUERA CON BASTON DE MADERA
67	600	1500	ESCOBA C/BASTON DE MADERA	PIEZA	ESCOBA CON CERDA DE PET DE VARIOS COLORES DE 419 GRMS CON BASTON DE MADERA DE 140 CMS DE LARGO, 23 CM DE ALTO, 3.5 DE ANCHO SE SUGIERE G-12
68	360	900	ESCOBILLON PARA WC SIN BASE	PIEZA	ESCOBILLON DE POLIPROPILENO PARA LIMPIEZA DE W.C. DE 28 CMS MINIMO DE LARGO CON FIBRAS DE POLIPROPILENO EN FORMA CIRCULAR 8CM DE DIAMETRO
69	120	300	ESPATULA METALICA DE 2"	PIEZA	ESPATULA CON HOJA DE ACERO DE 2" CON MANGO DE PLASTICO
70	520	1300	FIBRA METALICA CON JABON CAJA CON 4 PIEZA	CAJA	CAJA CON 4 PIEZAS ACERO INOXIDABLE, SE SUGIERE SCOCCH BRITE
71	280	700	FIBRA METALICA JUMBO	PIEZA	FIBRA DE ALAMBRE DE ALTA CALIDAD 15 CM. DE DIAMETRO 4 CM DE GROSOR
72	140	350	FIBRA VERDE	CAJA	FIBRA VERDE 16.5X13.5 CMS C/12 PZS
73	100	250	FRANELA BLANCA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
74	100	250	FRANELA GRIS	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
75	100	250	FRANELA ROJA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
76	200	500	FUNDA PARA MOP 60 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 60 CMS DE LARGO
77	160	400	FUNDA PARA MOP 90 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 90 CMS DE LARGO
78	178	445	GERMICIDA CON AROMA ECO 20 LITROS	BIDON	LIMPIADOR DESINFECTANTE LIQUIDO COLOR AZUL PH 13 SOLUBLE AL AGUA, 10% DE ACTIVO TOTAL PRESENTACION BIDON DE 20 LTS
79	600	1500	GUANTE DOMESTICO CHICO	PAQUETE	GUANTE DE HULE PARA AFANADORA DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7G LARGO TOTAL 27 CMS ESPESOR 1.0-1.2 MILIMETROS EN LA PALMA
80	680	1700	GUANTE DOMESTICO GRANDE	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 9G

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR L 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA
81	640	1600	GUANTE DOMESTICO MEDIANO	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7 1/2 G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA, YEMA
82	600	1500	JABON DE BARRA 400 GRS.	PIEZA	JABON DE PAN 400 GRAMOS INGREDIENTES JABON, SILICATO DE SODIO, PERFUME Y COLORANTE.
83	400	1000	JABON LIQUIDO P/MANOS	BIDON	JABON LIQUIDO PARA MANOS FORMULADO CON LAURIL ETHER SULFATO DE SODIO 7% MINIMO GLICERINA 0.5% MINIMO AMIDA DE COCO 3.0% MINIMO ACIDO CITRICO, VARIOS AROMAS ( CEREZA, DO-V, NNARANJA, TORONJA, FRUTOS VERDES) PRESENTACION 20 LTS
84	8	20	JABON PARA MANOS	GALON	JABÓN EN ESPUMA QUE CONTIENE UN AGENTE ANTIMICROBIANO ORGÁNICO, NO CONTIENE COLORANTES Y/O PERFUME. PRESENTACION EN 5 LTS.
85	40	100	JABON PARA TOCADOR	CAJA	JABON DE TOCADOR PARA LIMPIEZA CORPORAL DEL SER HUMANO FORMULADO CON 90% MINIMO DE JABON ANHIDRO EN BASE SECA Y 3% MINIMO DE GLICERINA, 150 GR C/84 PZAS
86	120	300	JABONERA 1 LTS	PIEZA	DESPACHADOR AUTOMATICO RELLENABLE PARA JABON DE MANOS DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO, COLOR BLANCO CON GRIS, UTILIZA 6 PILAS AA ALCALINAS, CAPACIDAD DE 1 LT
87	120	300	JALADOR PARA PISO	PIEZA	JALADOR PARA PISO CON BASTON DE MADERA, 50 CMS DE ANCHO, 1.6 CMS DE LARGO, 125 CMS DE ALTO, 76 GRAMOS DE PESO
88	140	350	JALADOR PARA VIDRIOS CON BASTON	PIEZA	JALADOR DE HULE NEGRO CON BASE DE LAMINA CON PESO DE 0.165 KG CON BASTON DE MADERA 130 CMS DE LARGO Y PESO 0.405 KG
89	36	90	JERGA POPULAR	PIEZA	JERGA PARA LIMPIEZA CONTENIDO DE FIBRA 86% ALGODON Y 14% FIBRAS SINTETICAS, PESO DE LA TELA 330.0 G/M2 RESISTENCIA A LA TRACCION 7.0 KG / CM ANCHO CON 25 MTS DE LARGO
90	724	1810	LIMPIADOR MULTIUSOS	BIDON	AROMATIZANTE DE AMBIENTE DESINFECTANTE, DESODORANTE PARA LIMPIEZA DE PISOS, SUPERFICIES, MOBILIARIO Y BAÑOS DE LAS UNIDADES MEDICAS, VARIOS AROMAS ( FLORAL, LAVANDA, LIMMA LIMON, MAR FRESCO) PRESENTACION 20 LTS
91	557	1392	LIMPIADOR MULTIUSOS PINO	BIDON	LIMPIADOR CON ACEITE DE PINO, MULTIUSOS FORMULADO PARA LOGRAR UNA LIMPIEZA ENERGICA DE TODAS LAS SUPERFICIES LAVABLES, CON UN COLOR VERDE O NATURAL SIN COLOR AROMA A PINO SOLUBILIDAD EN AGUA COMPLETA PESO ESPECIFICO 1.005-1.006, ESTABILIDAD

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					A LA TEMPERATURA: 50°C MAX. 4°C MIN. pH: 10.0 A 10.5
92	400	1000	PAPEL ALUMINIO ROLLO 400 MTS.	ROLLO	PAPEL ALUMINIO ROLLO DE 400 MTS.
93	192	480	PASTILLA DE CLORO	KILOGRAMO	PASTILLA DE CLORO 1"
94	7200	18000	PASTILLA REDONDA 70 GRS.	PIEZA	PASTILLA REDONDA DIAMETRO 6 CM ANCHO 1.8 A 1.9 CM PESO 70 GRS VARIOS COLORES Y AROMAS INGREDIENTES PARADICLOROBENCENO, FRAGANCIA Y COLOR
95	40	100	PELICULA INSTITUCIONAL 38 4.7k	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 38 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.320, PERO PELICULA 4.18 KG, PESO TOTAL 4.5 KG
96	60	150	PELICULA HOTELERO W BOX 14"	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, HOTELERO, ELOGACION >60%, ALTURA 35 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.296, PERO PELICULA 2.8 KG, PESO TOTAL 3.3 KG
97	240	600	PELICULA INSTITUCIONAL 45	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 45 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.777, PESO PELICULA .223 KG, PESO TOTAL 6 KG
98	600	1500	PISTOLA PARA ATOMIZADOR	PIEZA	ATOMIZADOR ECONOMICO (PISTOLA)
99	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
100	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
101	280	700	POLVO BICLORO POLVO 388 GRS.	PIEZA	POLVO LIMPIADOR CONTIENE UN SISTEMA ESPECIAL EN SU FORMULA QUE PERMITE CORTAR HASTA LA GRASA MAS PEGADA TIPO AJAX
102	116	288	QUITA SANGRE 20 LITROS	BIDON	LIQUIDO QUITA SANGRE 20 LITROS
103	400	1000	RECOGEDOR PLASTICO CHICO	PIEZA	RECOGEDOR DE POLIPROPILENO 23 CM x 26 CM x 9 CM, CON BASTON DE MADERA 75 CM DE LARGO
104	1760	4400	ROLLO HIGIENICO 250 MTS.	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 250 m +/- 2% DE LONGITUD HOJA DOBLE, CAJA CON 12 ROLLOSL 44 X AL 27 X AN 44 cm
105	1400	3500	ROLLO HIGIENICO 400 MTS	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 400 m +/- 2% DE LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 6 ROLLOS L 50 X AL 27 X AN 25
106	140	350	ROLLO POLISTRECH 18"	PIEZA	PELICULA ELASTICA TRANSPARENTE DE 18 PULG CON UNA LONGITUD DE 900 FT ALTURA 18 IN, CALIBRE 50, PESO DE STRETCH 7.1 g/m2, PRESENTACION EL ROLLO PESO 1.76 KG
107	80	200	SARRICIDA ECO 20 LTS.	BIDON	LIMPIADOR LIQUIDO FORMULADO PARA REMOVER FACILMENTE OXIDO, SUCIEDAD, GRASA, MANCHAS DE ACIDO HÚRICO,



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB-PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					MANCHAS DE JABON Y HERRUMBRE COLOR ROJO AROMA CARACTERISTICO INGREDIENTES TENSOACTIVOS, ACIDO, REMOVEDORES, HUMECTANTES, VEHICULO, EDTA.
108	400	1000	SERVILLETA C/12 PAQ DE 500PZS	CAJA	SERVILLETA TRADICIONAL BLANCURA 78% ~ 80% AN 25 X L 12.5 CM CAJA AN 25 X L 25 CM OFRADO PIRAMIDAL CON FLORES, CAJA CON 12 PAQUETES DE 500 PZAS
109	320	800	SHAMPOO UNIVERSAL	BIDON	SHAMPOO LIMPIADOR , FORMULADO CON AGUA, TENSOACTIVO, AROMA, TEA, EDTA, PESO 0.997 - 1.017, COLOR Y AROMA CARACTERISTICO, ESTE ES UN PRODUCTO BIODEGRADABLE PUEDE ELIMINARSE DILUIDO EN AGUA, P.H. A 20°C: 6.0 A 7.0, PRESENTACION 20 LTS
110	60	150	SUAVISANTE	BIDON	SUAVISANTE PARA ROPA 20 LTS.
111	280	700	TENEDOR GRANDE BIO	CAJA	TENEDOR GRANDE BIODEGRADABLE CAJA CON 1000 PZS 40 PAQUETES C/ 25 PZS
112	2200	5500	TOALLA EN ROLLO BLANCA 6R/180 MTS.	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS. HOJA SENCILLA COLOR BLANCO AN. 20 CM, CAJA L. 48 X AN. 32 X AL. 20 CM CON 6 ROLLO DE 180 MTS DE LARGO CADA UNO
113	40	100	TOALLA EN ROLLO FC EXCELLENCE 6/185 mt	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS BLANCA 86% ~ 88%, 20 CM DE ALTURA, 185 m +/- 2% DE LONGITUD, CAJA CON ROLLOS L 54.5 X AN 36.5 X AL 20.5 cm
114	3842	9603	TOALLA INTERDOBLADA BCA HD 20/100	CAJA	TOALLA PARA MANOS INTERDOBLADA HOJA AN. 21 X AL. 24 CM, CAJA L. 55 X AN. 21.8 X AL. 38.5 cm CON 20 PAQUETES CON 100 HOJAS C/U
115	320	800	TRAPEADOR HILAZA	PIEZA	TRAPEADOR DE HILAZA CON PALO DE MADERA DE 7 HILOS 300 GRAMOS
116	360	900	TRAPEADOR PABILO	PIEZA	TRAPEADOR DE ALGODON CON BASTON DE MADERA 1.16 MTS 400 GRAMOS
117	160	400	VASO DESECHABLE #12 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 12 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
118	1000	2500	VASO DESECHABLE #8 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 8 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
119	600	1500	VASO TERMICO #10 BIO	CAJA	VASO DE TERMICO # 10 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
120	280	700	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	CAJA	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO

**LAS CANTIDADES DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS DESCRITOS, REPRESENTAN LA PROYECCIÓN DE LA NECESIDAD ACTUAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL ORGANISMO, SIN EMBARGO, LAS CANTIDADES MÁXIMAS PODRÁN VARIAR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO,**

**CON LAS OBLIGACIONES DEL ORGANISMO DE GARANTIZAR LAS CANTIDADES MÍNIMAS ESTABLECIDAS Y DE CUBRIR EL COSTO DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS ADJUDICADOS, DE ACUERDO CON LOS PRECIOS UNITARIOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE EN SU PROPOSICIÓN ECONÓMICA, SIN QUE ESTO IMPLIQUE INCREMENTAR EL MONTO DEL CONTRATO.**

## 2.2 Descripción detallada de los bienes.

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

La descripción detallada de los bienes y sus especificaciones técnicas, que se describen en el **Anexo 1. Carta De Requerimientos Técnicos**, el cual forma parte íntegra de la presente **LICITACIÓN**, mismo que detalla expresamente los bienes a adjudicar.

### 2.3 Agrupación de Partidas

Si aplica

### 2.4 Precio Máximo de referencia

No aplica

### 2.5 Cantidad de los bienes objeto de la contratación.

Las cantidades de insumos, material y bienes y sus características técnicas, además de las especificaciones para la contratación han sido previamente determinadas y se encuentran descritas en el **Anexo 1. Carta Requerimientos Técnicos**, mismo que forma parte íntegramente de la presente **LICITACIÓN**.

### 2.6 Calidad/ Normas Oficiales Mexicanas.

Los **LICITANTES** entregarán escrito en el que manifiesten que observarán el cumplimiento de las normas oficiales mexicanas y de las normas mexicanas, según proceda y a falta de éstas, de las normas internacionales o en su caso, las normas de referencia o especificaciones solicitadas, conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, los artículos 31 y 32 del Reglamento de LA LEY.

### NORMAS OFICIALES MEXICANAS.

- **NORMA**
- NOM-050-SCFI-2004 INFORMACIÓN COMERCIAL-ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS.
- NMX-N-069-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-FREENESS DE LA PULPA-MÉTODO DE PRUEBA.
- NMX-N-092-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES CREPADOS (TISSUE) PARA MERCADO INSTITUCIONAL (HIGIÉNICO, PAÑUELO FACIAL, SERVILLETA Y TOALLA) – ESPECIFICACIONES Y MÉTODO DE PRUEBA.
- NMX-N-096-SCFI-2014 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES SEMIKRAFT; TOALLAS PARA MANOS – ESPECIFICACIONES.
- NMX-K-632-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-JABON LIQUIDO NEUTRO PARA LIMPIEZA DE PISOS, PAREDES Y VIDRIOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
- NMX-K-638-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-DETERGENTE, DESINFECTANTE Y DESODORANTE LIQUIDO PARA LIMPIEZA DE BAÑOS Y SU MOBILIARIO A BASE DE CLORURO DE BENZALCONIO-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
- NMX-K-655-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACION Y LIMPIEZA-TRAPEADORES RECTANGULARES Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
- NMX-K-656-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACION Y LIMPIEZA-MECHUDOS CON SUJETADOR Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y MÉTODOS DE PRUEBA.
- NMX-K-657-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACIÓN Y LIMPIEZA-FIBRAS -ESPECIFICACIONES Y MÉTODOS DE PRUEBA.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**2.7 Muestras.**

Los **LICITANTES** que tengan interés en participar en este procedimiento de contratación deberán entregar muestras físicas de **TODOS** los bienes solicitados en el **Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos** con las características y requisitos técnicos solicitado en esta Licitación.

1. Únicamente se recibirán muestras físicas el día 05 de abril de 2021, en las instalaciones del almacén central del **ORGANISMO**, con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas, y se entregarán conforme a la siguiente tabla:

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
1	ACEITE PARA MOPEADOR	BIDON	ACEITE LIQUIDO PARA TRATAMIENTO DE MOP BASE ACEITE PARA PROPORCIONARLE UNA IMPREGNACION QUE PERMITA LA ADHERENCIA DE PELUSAS Y PARTICULAS DE POLVO PRESENTACION 20 LTS	1
2	LIQUIDO LIMPIADOR CON AMONIA 1 LITRO	FRASCO	LIQUIDO LIMPIADOR AMONIA 1 LITRO	1
3	AROMA EN AEROSOL 323 GRS.	PIEZA	AROMATIZANTE EN AEROSOL FORMULADO CON AGUA, PREOPELENTE HIDROCARBURO, EMULSIFICANTE, FRAGANCIA, FIJADOR, VARIOS AROMAS, CONT. 323 GRS	1
4	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 60 CMS DE LARGO	1
5	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 90 CMS DE LARGO	1
6	BOLSA 22X29 DE JARETA COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE DE JARET 22X29 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
7	BOLSA CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
8	BOLSA DE ASAS CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE CON ASAS 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
9	BOLSA ECOLOGICA OXO DEGRADABLE ROJA RPBI 50X70 CON 500 PZAS	CAJA	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIO RPBI ROJA 50x70	1
10	BOLSA EN ROLLO B/D 15X25	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 15X25	1
11	BOLSA EN ROLLO B/D 18X26	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 18X26	1
12	BOLSA EN ROLLO B/D 25X35	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 25X35	1
13	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	1
14	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	1
15	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	1
16	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 90X120	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 90x120	1
17	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 70X90	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 70x90	1

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
18	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIODEGRADABLE 24x24	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 24x24	1
19	BOLSA HOTEL 70+30X120 (JUMBO) VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200	1
20	BOLSA HOTEL 70X30X120 (JUMBO) AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200	1
21	BOLSA HOTEL 70X90 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200	1
22	BOLSA HOTEL 70X90 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200	1
23	BOLSA HOTEL 70X90 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70x90 CAL. 180 A 200	1
24	BOLSA HOTEL 90X120 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200	1
25	BOLSA HOTEL 90X120 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200	1
26	BOLSA HOTEL 90X120 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200	1
27	BOLSA HOTEL SUELTA SV 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 50X70	1
28	BOLSA HOTEL SUELTA SV 70X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 70X90	1
29	BOLSA JUMBO 36x45 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 36X45 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/12 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
30	BOLSA MEDIANA 25x34 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 25X34 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
31	BOLSA NEGRA PARA BASURA 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 50X70 CAL. 180 A 200	1
32	BOLSA NEGRA PARA BASURA 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 60X90 CAL. 180 A 200	1
33	BOLSA NEGRA PARA BASURA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 202	1
34	BOLSA NEGRA PARA BASURA 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200	1
35	BOLSA POLISEDA ROLLO 20X30	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 20X30 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 13 CM	1
36	BOLSA POLISEDA ROLLO 35X45	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 35X45 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM	1
37	BOLSA POLISEDA ROLLO 40X60	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 40X60 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM	1
38	BOLSA SUELTA NARANJA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200	1
39	BOLSA SUELTA SV 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 60x90	1
40	BOLSA SUELTA SV 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 90X120	1
41	BOMBA PARA WC MEDIANA	PIEZA	BOMBA DE HULE NATURAL CON BASTON DE MADERA CON 40 CMS DE LARGO	1
42	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN PISTOLA	1

LA 914010985-E11-2021



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
43	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO	1
44	CEPILLO INCLINADO CON BASTO	PIEZA	CEPILLOS DE CERDA DE PLASTICO CON BASTON DE MADERA DE 1.22 CON CERDAS DE 6 CMS MEDIDA DEL CEPILLO 35 CMS	1
45	CEPILLO TIPO PLANCHA	PIEZA	CEPILLO DE MANO DE 16 CENTIMETROS DE LARGO 4 CENTIMETROS DE ANCHO CON CERDAS DE NYLON DE 4 CENTIMETROS DE LARGO Y BASE DE PLASTICO	1
46	CESTO PAPELERO 11 LITROS RECTANG	PIEZA	CESTO PLASTICO PARA BASURA MEDIDAS 27X30X31 CMS DE ALTURA	1
47	CHAROLA CON DIVISION #9 BIO	BULTO	CHAROLA C/D #9 BIODEGRADABLE, BULTO CON 500 PIEZAS 10 PAQUETES C/50 PZS	1
48	CHAROLA DESECHABLE #855 BIO	BULTO	CHAROLA A DE UNICEL BIODEGRADABLE # 855 LONGITUD 21.5 CM ANCHO 16.3 CM, BULTO C 10/50	1
49	CLORO AL 13% CON 20 LITROS	BIDON	CLORO VALORABLE, HIDROXIDO DE SODIO, CON UN COLOR LIGERAMENTE AMARILLENTO AROMA PICANTE E IRRITANTE PESO A 10°C: 1.18 – 1.20, PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS	1
50	CLORO AL 6% 20 LITROS	BIDON	CLORO AL 6% CON UN LIGERO COLOR AMARILLENTO PESO A 10°C: 1.18 – 1.20 PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS	1
51	CUBETA No 16	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DE PRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 28.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 32 CMS CAPACIDAD DE 14.5 LTS	1
52	CUBETA No 12	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DE PRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 24 CMS DE ALTURA, BOCA DE 29 CMS CAPACIDAD DE 9.5 LTS	1
53	CUBETA No 14	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DE PRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 26.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 30 CMS CAPACIDAD DE 11.5 LTS	1
54	CUCHARA PLASTICO GRANDE BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE GRANDE BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL	1
55	CUCHARA PLASTICO MEDIANA BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE MEDIANA BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL	1
56	DESENGRASANTE ROJO	BIDON	FORMULA MULTIUSOS CONCENTRADA Y BIODEGRADABLE FORMULADA CON METASILICATO DE SODIO, TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, DIETANOLAMINA DE COCO, EMULSIFICANTE, TRIETANOLAMINA, PH 14, COLOR ROJO, AROMA CARACTERISTICO, PRESENTACION DE 20 LTS	1
57	DESINFECTANTE EN AEROSOL SALES CUATERNARIAS 226 GRS.	PIEZA	DESINFECTANTE EN AEROSOL FORMULADO CON SALES CUATERNARIAS DE AMONIA A UN 80%, AGUA, PROPANO ISOBUTANO, FRAGRANCIA, BACTERICIDA CONT. 226 GRS	1
58	DESP. TOALLA EN ROLLO C/PALANCA BLANCO	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA EN ROLLO CON PALANCA DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR BLANCO 35 x 29 x 29 CM	1
59	DESPACHADOR DE SANITAS	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA INTERDOBLADA COLOR HUMO O BLANCO	1

**LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
60	DESPACHADOR HIGIENICO JUMBO HUMO	PIEZA	DESPACHADOR DE ROLLO HIGIENICO DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR HUMO CAPACIDAD HASTA 10 CM DE ANCHO Y HASTA 600 M DE LARGO	1
61	DETERGENTE ALCALINO CLORADO	BULTO	JABON ALCALINO CLORADO SACO DE 25 KILOS	1
62	DETERGENTE EN POLVO 10K	BULTO	DETERGENTE AGLOMERADO AZUL, DE ASPECTO HOMOGENEO MULTIUSOS BIODEGRADABLE DENSIDAD APARENTE 0.75 G/ML, PERFUMADO, PH AL 1 %: 12.0 0.5. BULTO CON 10 KG	1
63	DETERGENTE EN POLVO LAVATRATES	SACO	DETERGENTE EN POLVO PARA LAVAR TRATES CON AROMA A LIMON EN PRESENTACION DE SACO DE 5 KG	1
64	DETERGENTE PARA ROPA	BIDON	JABON PARA ROPA COLOR 20 LITROS.	1
65	EMBUDO PLASTICO	PIEZA	EMBUDO DE POLIETILENO VARIOS COLORES	1
66	ESCOBA ABANICO	PIEZA	ESCOBA DE ABANICO BODEGUERA CON BASTON DE MADERA	1
67	ESCOBA C/BASTON DE MADERA	PIEZA	ESCOBA CON CERDA DE PET DE VARIOS COLORES DE 419 GRMS CON BASTON DE MADERA DE 140 CMS DE LARGO, 23 CM DE ALTO, 3.5 DE ANCHO SE SUGIERE G-12	1
68	ESCOBILLON PARA WC SIN BASE	PIEZA	ESCOBILLON DE POLIPROPILENO PARA LIMPIEZA DE W.C. DE 28 CMS MINIMO DE LARGO CON FIBRAS DE POLIPROPILENO EN FORMA CIRCULAR 8CM DE DIAMETRO	1
69	ESPATULA METALICA DE 2"	PIEZA	ESPATULA CON HOJA DE ACERO DE 2" CON MANGO DE PLASTICO	1
70	FIBRA METALICA CON JABON CAJA CON 4 PIEZA	CAJA	CAJA CON 4 PIEZAS ACERO INOXIDABLE, SE SUGIERE SCOCB BRITE	1
71	FIBRA METALICA JUMBO	PIEZA	FIBRA DE ALAMBRE DE ALTA CALIDAD 15 CM. DE DIAMETRO 4 CM DE GROSOR	1
72	FIBRA VERDE	CAJA	FIBRA VERDE 16.5X13.5 CMS C/12 PZS	1
73	FRANELA BLANCA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
74	FRANELA GRIS	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
75	FRANELA ROJA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
76	FUNDA PARA MOP 60 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 60 CMS DE LARGO	1
77	FUNDA PARA MOP 90 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 90 CMS DE LARGO	1
78	AGERMICIDA CON AROMA ECO 20 LITROS	BIDON	LIMPIADOR DESINFECTANTE LIQUIDO COLOR AZUL PH 13 SOLUBLE AL AGUA, 10% DE ACTIVO TOTAL PRESENTACION BIDON DE 20 LTS	1
79	GUANTE DOMESTICO CHICO	PAQUETE	GUANTE DE HULE PARA AFANADORA DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7G LARGO TOTAL 27 CMS ESPESOR L 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA	1
80	GUANTE DOMESTICO GRANDE	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 9G	1

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
			LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA	
81	GUANTE DOMESTICO MEDIANO	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7 1/2 G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA, YEMA	1
82	JABON DE BARRA 400 GRS.	PIEZA	JABON DE PAN 400 GRAMOS INGREDIENTES JABON, SILICATO DE SODIO, PERFUME Y COLORANTE.	1
83	JABON LIQUIDO P/MANOS	BIDON	JABON LIQUIDO PARA MANOS FORMULADO CON LAURIL ETHER SULFATO DE SODIO 7% MINIMO GLICERINA 0.5% MINIMO AMIDA DE COCO 3.0% MINIMO ACIDO CITRICO, VARIOS AROMAS ( CEREZA, DO-V, NNARANJA, TORONJA, FRUTOS VERDES) PRESENTACION 20 LTS	1
84	JABON PARA MANOS	GALON	JABÓN EN ESPUMA QUE CONTIENE UN AGENTE ANTIMICROBIANO ORGÁNICO, NO CONTIENE COLORANTES Y/O PERFUME. PRESENTACION EN 5 LTS.	1
85	JABON PARA TOCADOR	CAJA	JABON DE TOCADOR PARA LIMPIEZA CORPORAL DEL SER HUMANO FORMULADO CON 90% MINIMO DE JABON ANHIDRO EN BASE SECA Y 3% MINIMO DE GLICERINA, 150 GR C/84 PZAS	1
86	JABONERA 1 LTS	PIEZA	DESPACHADOR AUTOMATICO RELLENABLE PARA JABON DE MANOS DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO, COLOR BLANCO CON GRIS, UTILIZA 6 PILAS AA ALCALINAS, CAPACIDAD DE 1 LT	1
87	JALADOR PARA PISO	PIEZA	JALADOR PARA PISO CON BASTON DE MADERA, 50 CMS DE ANCHO, 1.6 CMS DE LARGO, 125 CMS DE ALTO, 76 GRAMOS DE PESO	1
88	JALADOR PARA VIDRIOS CON BASTON	PIEZA	JALADOR DE HULE NEGRO CON BASE DE LAMINA CON PESO DE 0.165 KG CON BASTON DE MADERA 130 CMS DE LARGO Y PEDO 0.405 KG	1
89	JERGA POPULAR	PIEZA	JERGA PARA LIMPIEZA CONTENIDO DE FIBRA 86% ALGODON Y 14% FIBRAS SINTETICAS, PESO DE LA TELA 330.0 G/M2 RESISTENCIA A LA TRACCION 7.0 KG / CM ANCHO CON 25 MTS DE LARGO	1
90	LIMPIADOR MULTIUSOS	BIDON	AROMATIZANTE DE AMBIENTE DESINFECTANTE, DESODORANTE PARA LIMPIEZA DE PISOS, SUPERFICIES, MOBILIARIO Y BAÑOS DE LAS UNIDADES MEDICAS, VARIOS AROMAS ( FLORAL, LAVANDA, LIMMA LIMON, MAR FRESCO) PRESENTACION 20 LTS	1
91	LIMPIADOR MULTIUSOS PINO	BIDON	LIMPIADOR CON ACEITE DE PINO, MULTIUSOS FORMULADO PARA LOGRAR UNA LIMPIEZA ENERGICA DE TODAS LAS SUPERFICIES LAVABLES, CON UN COLOR VERDE O NATURAL SIN COLOR AROMA A PINO SOLUBILIDAD EN AGUA COMPLETA PESO ESPECIFICO 1.005-1.006, ESTABILIDAD A LA TEMPERATURA: 50°C MAX. 4°C MIN. pH: 10.0 A 10.5	1

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
92	PAPEL ALUMINIO ROLLO 400 MTS.	ROLLO	PAPEL ALUMINIO ROLLO DE 400 MTS.	1
93	PASTILLA DE CLORO	KILOGRAMO	PASTILLA DE CLORO 1"	1
94	PASTILLA REDONDA 70 GRS.	PIEZA	PASTILLA REDONDA DIAMETRO 6 CM ANCHO 1.8 A 1.9 CM PESO 70 GRS VARIOS COLORES Y AROMAS INGREDIENTES PARADICLOROBENCENO, FRAGANCIA Y COLOR	1
95	PELICULA INSTITUCIONAL 38 4.7k	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 38 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.320, PERO PELICULA 4.18 KG, PESO TOTAL 4.5 KG	1
96	PELICULA HOTELERO W BOX 14"	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, HOTELERO, ELOGACION >60%, ALTURA 35 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0296, PERO PELICULA 2.8 KG, PESO TOTAL 3.3 KG	1
97	PELICULA INSTITUCIONAL 45	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 45 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.777, PESO PELICULA .223 KG, PESO TOTAL 6 KG	1
98	PISTOLA PARA ATOMIZADOR	PIEZA	ATOMIZADOR ECONOMICO (PISTOLA)	1
99	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS	1
100	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS	1
101	POLVO BICLORO POLVO 388 GRS.	PIEZA	POLVO LIMPIADOR CONTIENE UN SISTEMA ESPECIAL EN SU FORMULA QUE PERMITE CORTAR HASTA LA GRASA MAS PEGADA TIPO AJAX	1
102	QUITA SANGRE 20 LITROS	BIDON	LIQUIDO QUITA SANGRE 20 LITROS	1
103	RECOGEDOR PLASTICO CHICO	PIEZA	RECOGEDOR DE POLIPROPILENO 23 CM x 26 CM x 9 CM, CON BASTON DE MADERA 75 CM DE LARGO	1
104	ROLLO HIGIENICO 250 MTS.	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 250 m +/- 2% DE LONGITUD HOJA DOBLE, CAJA CON 12 ROLLOSL 44 X AL 27 X AN 44 cm	1
105	ROLLO HIGIENICO 400 MTS	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 400 m +/- 2% DE LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 6 ROLLOS L 50 X AL 27 X AN 25	1
106	ROLLO POLISTRECH 18"	PIEZA	PELICULA ELASTICA TRANSPARENTE DE 18 PULG CON UNA LONGITUD DE 900 FT ALTURA 18 IN, CALIBRE 50, PESO DE STRETCH 7.1 g/m2, PRESENTACION EL ROLLO PESO 1.76 KG	1
107	SARRICIDA ECO 20 LTS.	BIDON	LIMPIADOR LIQUIDO FORMULADO PARA REMOVER FACILMENTE OXIDO, SUCIEDAD, GRASA, MANCHAS DE ACIDO HÚRICO, MANCHAS DE JABON Y HERRUMBRE COLOR ROJO AROMA CARACTERISTICO INGREDIENTES TENSOACTIVOS, ACIDO,	1



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
			REMOVEDORES, HUMECTANTES, VEHICULO, EDTA.	
108	SERVILETA C/12 PAQ DE 500PZS	CAJA	SERVILETA TRADICIONAL BLANCURA 78% ~ 80% AN 25 X L 12.5 CM CAJA AN 25 X L 25 CM OFRADO PIRAMIDAL CON FLORES, CAJA CON 12 PAQUETES DE 500 PZAS	1
109	SHAMPOO UNIVERSAL	BIDON	SHAMPOO LIMPIADOR , FORMULADO CON AGUA, TENSOACTIVO, AROMA, TEA, EDTA, PESO 0.997 – 1.017, COLOR Y AROMA CARACTERISTICO, ESTE ES UN PRODUCTO BIODEGRADABLE PUEDE ELIMINARSE DILUIDO EN AGUA, P.H. A 20°C: 6.0 A 7.0, PRESENTACION 20 LTS	1
110	SUAVISANTE	BIDON	SUAVISANTE PARA ROPA 20 LTS.	1
111	TENEDOR GRANDE BIO	CAJA	TENEDOR GRANDE BIODEGRADABLE CAJA CON 1000 PZS 40 PAQUETES C/ 25 PZS	1
112	TOALLA EN ROLLO BLANCA 6R/180 MTS.	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS. HOJA SENCILLA COLOR BLANCO AN. 20 CM, CAJA L. 48 X AN. 32 X AL. 20 CM CON 6 ROLLO DE 180 MTS DE LARGO CADA UNO	1
113	TOALLA EN ROLLO FC EXCELLENCE 6/185 mt	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS BLANCA 86% ~ 88%, 20 CM DE ALTURA, 185 m +/- 2% DE LONGITUD, CAJA CON ROLLOS L 54.5 X AN 36.5 X AL 20.5 cm	1
114	TOALLA INTERDOBLADA BCA HD 20/100	CAJA	TOALLA PARA MANOS INTERDOBLADA HOJA AN. 21 X AL. 24 CM, CAJA L. 55 X AN. 21.8 X AL. 38.5 cm CON 20 PAQUETES CON 100 HOJAS C/U	1
115	TRAPEADOR HILAZA	PIEZA	TRAPEADOR DE HILAZA CON PALO DE MADERA DE 7 HILOS 300 GRAMOS	1
116	TRAPEADOR PABILO	PIEZA	TRAPEADOR DE ALGODON CON BASTON DE MADERA 1.16 MTS 400 GRAMOS	1
117	VASO DESECHABLE #12 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 12 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
118	VASO DESECHABLE #8 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 8 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
119	VASO TERMICO #10 BIO	CAJA	VASO DE TERMICO # 10 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
120	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	CAJA	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	1

Para la entrega de las muestras físicas los licitantes deberán presentarse en el almacén central con las muestras a entregar relacionadas conforme al **FORMATO 20** establecido en las presentes BASES, presentando para su recepción original y copia.

### 2.7.1 Características de la presentación de las muestras físicas.

Cada una de las muestras a entregar deberán estar identificadas por orden numérico conforme al anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, además de contar con una etiqueta autoadherible en donde se identifique

- Razón social del LICITANTE.
- Nombre y Número del Proceso Licitatorio.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

- No de la partida.
- Descripción detallada de la muestra entregada.

Los licitantes podrán presentar las muestras físicas en cajas debidamente identificadas con el contenido, los números de progresivos, nombre y número del procedimiento de contratación y nombre del participante.

## 2.8 Métodos de prueba para verificar el cumplimiento de los bienes.

Las evaluaciones de las muestras tendrán como propósito precisar el cumplimiento y acreditar mediante las pruebas realizadas de los bienes solicitados en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** el cumplimiento técnico, este procedimiento lo realizará el área técnica, mismo que determinará si cumplen o no cumplen con las características y especificaciones solicitadas en esta CONVOCATORIA, los componentes a evaluar son:

TIPO DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN	PARTIDA
Especificaciones técnicas de conformidad al <b>Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnico</b>	Todas las sub partidas
<b>Etiquetado:</b> los bienes entregados como muestra FÍSICAS deberán cumplir con el etiquetado de los productos.	Todas las sub partidas
Tipo de envasado, recipiente, paquete, bulto, caja, saco, rollo, galón, etc.	Todas las sub partidas
<b>Verificación del Producto:</b> Se verificará que el producto presentado para esta partida <b>CUENTE CON EL INFORME DE RESULTADOS DE ANALISIS ANTIMICROBIANO</b> emitido por laboratorio certificado por la EMA.	sub partida 84
<b>Desfibrar:</b> se tomará un trozo de aproximadamente 100 cms. del papel de cada una de las partidas, se colocará en un envase con agua y tapa, se agitará mecánicamente con las manos y se verificará que de 5 a 7 segundos el papel se desfibrile.	sub partida 104 y 105.
Longitud (Metraje): se verificará el cumplimiento del metraje mediante la medición con una cinta métrica.	sub partida 104,105,112 y 114.

***Se desechará la propuesta técnica de los licitantes que, al presentar muestras físicas de los bienes a ofertar éstas no cumplan con la evaluación practicada por el área técnica en alguno de los tipos de análisis y evaluación descritos en la tabla anterior.***

## 2.9 Devolución de las muestras.

Las muestras físicas se devolverán a los licitantes dentro de los cinco días hábiles posteriores a la publicación del **FALLO**, previa cita con el colaborador especializado de **SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, las muestras se entregarán en el Almacén central del ORGANISMO con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas.

Pasado el término para la entrega de muestra la CONVOCANTE **NO SE HARA CARGO DE SU RESGUARDO.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

El costo de la devolución de las muestras será por cuenta y riesgo de los licitantes.

No se entregarán muestras físicas cuando existan inconformidades o cualquier reclamo ante la autoridad administrativa correspondiente.

El no presentar las muestras físicas será motivo suficiente para que su **PROPUESTA** sea desechada, de acuerdo a los **NUMERALES 4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación y 5. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO**, de las presentes **BASES** de la **CONVOCATORIA**.

**2.10 Tipo de contratación.**

Para la presente **LICITACIÓN** se adjudicará la partida a un único proveedor. El **CONTRATO ABIERTO** que se formalice para la adquisición de los bienes será por todas las sub partidas licitadas.

La contratación será abierta con fundamento en lo establecido con el artículo 47 de **LA LEY** y el artículo 85 de su **REGLAMENTO**. Por lo que en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** se establece la cantidad mínima y máxima para la adquisición de los bienes.

**2.11. Abastecimiento simultaneo**

No aplica.

**2.12 Contenido del contrato.**

La **CONVOCANTE** a través de su área jurídica, elaborará el **CONTRATO**, conforme al modelo incorporado en el **Anexo 3 Modelo de Contrato** que se celebrará con el **LICITANTE** que resulte adjudicado; en caso de discrepancia entre el modelo de Contrato y esta **CONVOCATORIA**, prevalecerá lo estipulado en ésta última, conforme a lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 45 de **LA LEY**.

**2.14 Visita a las Instalaciones.**

No aplica.

**3. FORMA Y TÉRMINOS EN QUE SE REALIZARÁN LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.**

**3.1 Procedimiento con reducción de Plazos.**

**- NO APLICA**

**3.2 De los actos del procedimiento.**

Los diversos Actos de **LA LICITACIÓN** serán públicos y se efectuarán en el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro 44100, Guadalajara, Jalisco, por lo que no se permitirá el acceso a ningún **LICITANTE** ni observador que llegue después de los horarios establecidos.

Una vez iniciados los actos no estarán permitidos y quedara prohibido el uso de teléfonos celulares y radio localizadores audibles en el interior del lugar, sede de los actos.

A los Actos de la presente **LICITACIÓN** podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Una vez que el o los **LICITANTES** presenten sus **PROPOSICIONES**, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes hasta la conclusión del **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

Se recomienda a los **LICITANTES** su presencia con 30 minutos de anticipación de la hora establecida en todos los actos, durante ese lapso el **LICITANTE** deberá registrarse en las hojas específicas, para ello anotará de manera clara nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa, hora de registro y presentará el documento denominado **MANIFIESTO**, debidamente formalizado por el representante legal.

La difusión de toda la documentación derivada de los actos del **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** se realizará a través de **CompraNet** y surtirá efectos de notificación para los **LICITANTES**.

La proposición presentada por el **LICITANTE** no deberá estar condicionada en ninguna de sus partes, por lo que, de presentarse el caso, será causa expresa de desechamiento.

**3.3 Calendario de Actividades de la Licitación.**  
**ACTOS**

ACTO	PERÍODO O DÍA	HORA	LUGAR
<b>PUBLICACIÓN DE LA LICITACIÓN / BASES</b>	<b>23 de marzo del 2021</b>		<a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a>
<b>RECEPCIÓN DE PREGUNTAS</b>	<b>30 de marzo del 2021</b>	<b>Hasta las 11:00 horas</b>	<a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a>
<b>REGISTRO PARA EL ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES</b>	<b>31 de marzo del 2021</b>	<b>De 10:30 a 10:59 horas</b>	<b>EN EL DOMICILIO DE LA CONVOCANTE</b>
<b>ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES</b>	<b>31 de marzo del 2021</b>	<b>A las 11:00 horas</b>	Acta a través del portal de <b>COMPRANET</b> <a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a> y Acto en el <b>DOMICILIO</b> de la <b>CONVOCANTE</b>
<b>ENTREGA DE MUESTRAS</b>	<b>05 de abril del 2021</b>	<b>De 9:00 horas Hasta las 14:00 horas</b>	Domicilio: Lago Tequesquitengo No. 2600 lagos del country, Zapopan, Jalisco, México. Almacén Central del <b>ORGANISMO</b> .
<b>REGISTRO PARA EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES</b>	<b>07 de abril del 2021</b>	<b>De 12:30 a 12:59 horas</b>	<b>EN EL DOMICILIO DE LA CONVOCANTE</b>
<b>ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.</b>	<b>07 de abril del 2021</b>	<b>A las 13:00 horas</b>	Acta a través del portal de <b>COMPRANET</b> y Acto en el <b>DOMICILIO</b> de la <b>CONVOCANTE</b>



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

ACTO	PERÍODO O DÍA	HORA	LUGAR
FALLO RESOLUCIÓN O DE LA LICITACIÓN.	15 de abril del 2021	A las 16:00 horas	Acta a través del portal de <b>COMPRANET</b> <a href="https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html">https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html</a> y Acto en el <b>DOMICILIO</b> de la <b>CONVOCANTE</b>
FIRMA DEL CONTRATO	DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 46 DE LA LEY LA FECHA, HORA Y LUGAR DE LA FIRMA DEL CONTRATO SE ESTABLECERÁ EN EL FALLO DE LA LICITACIÓN.		

### 3.4 Requisitos para la presentación de proposición conjunta.

En términos de lo establecido en los artículos 34 de **LA LEY**, 44 y 48, fracción VIII, penúltimo párrafo de su Reglamento, dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones en las que decidan participar en **LA LICITACIÓN**, sin necesidad de constituir una nueva persona moral, para ello, las personas que integran la proposición conjunta, celebrarán un convenio de participación conjunta en términos de la legislación aplicable; dicho convenio deberá adjuntarse en la proposición, en el cual se establecerán con precisión los siguientes aspectos:

1. Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en ellas;
2. Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, identificando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
3. La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición en el procedimiento de **LA LICITACIÓN**, firmando los diversos documentos que la integran;
4. La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se les exigirá el cumplimiento de sus obligaciones;
5. La estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento a las obligaciones contraídas en el contrato que se firme, y
6. En caso de que una proposición conjunta resulte adjudicada en **LA LICITACIÓN**, previamente a la firma del contrato deberá comunicar por escrito a **LA CONVOCANTE** si el instrumento jurídico será firmado por todas las personas que intervienen en la misma o sus representantes legales, o bien, si será firmada por el representante común designado, en cuyo caso el convenio respectivo deberá constar en escritura pública. Dicha comunicación podrá realizarse al momento en que se dé a conocer el fallo o a más tardar dentro de las veinticuatro horas siguientes a su notificación.

**LA CONVOCANTE** no firmará el contrato derivado de la proposición conjunta, que al resultar seleccionada elimine o sustituya alguno de los integrantes de la proposición original presentada.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Asimismo, **LA CONVOCANTE** no formalizará el contrato en los casos de que alguno de los que integran la proposición conjunta no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como en materia de seguridad social y de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente y en estatus "Sin adeudo o con garantía", o bien, "Con adeudo, pero con convenio celebrado", emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (en lo sucesivo EL INFONAVIT) y se considerará imputable al licitante adjudicado.

La persona que funja como representante común deberá cumplir con todos los requisitos de esta **LICITACIÓN**. Se aclara que las otras empresas asociadas que firmen el citado convenio, además deberán presentar los requisitos establecidos en los incisos del numeral **4.1.1. Requisitos legales-administrativos obligatorios que afectan la participación y los incisos del numeral 4.1.2. Requisitos legales-administrativos que no afectan la participación**

Se pone a consideración el formato de Modelo de contrato conjunta en el ANEXO 4

### 3.5 Presentación de una sola proposición.

De conformidad con lo estipulado en el antepenúltimo párrafo del artículo 26, de **LA LEY, LOS LICITANTES** sólo podrán presentar una **PROPOSICIÓN** en cada **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

### 3.6 Acreditación de existencia legal.

El **LICITANTE** deberá acreditar su existencia legal y, en su caso, la personalidad jurídica de su representante, en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, el documento identificado como **FORMATO 3** de **LA LICITACIÓN**, adjuntando copia de su identificación oficial vigente por ambos lados, conforme a lo señalado en las presentes bases.

### 3.7 Modificaciones a la Convocatoria.

**LA CONVOCANTE** a través de la **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES** con fundamento en lo señalado en el artículo 33 de **LA LEY**, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de **LICITANTES**, podrá modificar aspectos establecidos en **LA LICITACIÓN**, a más tardar el séptimo día natural previo al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, debiendo difundir dichas modificaciones en el sistema **CompraNet** a más tardar el día hábil siguiente en el que se efectúen las cuales sólo podrán versar sobre plazos u otros aspectos enunciados en **LA LICITACIÓN** sin que dichas modificaciones impliquen la sustitución o variación sustancial de los bienes a adquirir convocados originalmente, adición de otros distintos o en la variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a la convocatoria de **LA LICITACIÓN**, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición.

### 3.8 Junta de Aclaraciones a las Bases de la Convocatoria

La **CONVOCANTE** celebrará junta de aclaración a la presente **CONVOCATORIA** de **LICITACIÓN**, la participación a este acto no resulta obligatoria para los **LICITANTES**; el Acto será presidido por el Servidor Público facultado, quien deberá ser asistido por un representante del Área Técnica o usuaria de los bienes objeto del **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

El acto de Junta de Aclaraciones a la **CONVOCATORIA** se llevará el día **31 de marzo de 2021**, a las 11:00 horas, en el Auditorio Central del **ORGANISMO**, sita en el **DOMICILIO**. En su caso de ser necesario el **ORGANISMO** al concluir la primera junta, podrá señalar la fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la presente **CONVOCATORIA**, deberán presentar un escrito preferentemente en hoja membretada, en el que expresen su interés en participar en la **LICITACIÓN**, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del **LICITANTE**, como su nombre o razón social, Registro Federal de Contribuyentes, domicilio, correo electrónico, teléfono, objeto social y, en su caso, nombre del apoderado o representante legal y firma de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33 bis y 37 bis de LA LEY, 45 tercer y cuarto párrafo, 46 y 48 fracción V de su Reglamento. De preferencia deberán anotar el numeral de la **CONVOCATORIA** a la **LICITACIÓN** al que hace referencia su duda o cuestionamiento. Se adjunta modelo de **FORMATO 21 ESCRITO DE INTERÉS** y **FORMATO 22 SOLICITUD DE ACLARACIONES** (como referencia).

En virtud de que el Procedimiento es presencial, **las solicitudes de aclaración, deberán ser presentadas personalmente en el domicilio de la convocante**, en días y horas hábiles a más tardar veinticuatro horas de anticipación a la fecha y hora señalada para la celebración de la junta de aclaraciones, es decir a más tardar **a las 11:00 horas del día 30 de marzo de 2021**, para lo anterior la Convocante tomará como hora de recepción de las solicitudes de aclaración del licitante, la que registre el sello de recepción de la COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES de la **CONVOCANTE**, ubicada en el domicilio mencionado en el primer párrafo y GLOSARIO de esta convocatoria. La solicitud de aclaración se presentará a la atención del ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 45 del Reglamento de la LAASSP, a la solicitud de aclaración correspondiente los licitantes acompañarán una versión electrónica en formato editable (Word, Excel ETC) de la misma, que permita a la convocante su clasificación e integración por temas para facilitar su respuesta en la junta de aclaraciones; cuando la versión electrónica esté contenida en un medio físico, éste le será devuelto al licitante en el propio acto.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona; las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas por la convocante.

La **CONVOCANTE** dará respuesta por escrito a las preguntas formuladas por los **PARTICIPANTES** y hará las precisiones que considere necesarias.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 33 Bis de **LA LEY** y la fracción VI del artículo 46 de su **REGLAMENTO**, las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo señalado en el primer párrafo de este numeral, no serán contestadas por la **CONVOCANTE** por resultar extemporáneas, sin menoscabo de que se integren al expediente respectivo. En caso de que algún **LICITANTE** presente por escrito una nueva solicitud de aclaración en la junta correspondiente, la **CONVOCANTE** las recibirá, pero no les dará respuesta. Se levantará acta del evento con las preguntas y respuestas y una vez firmada se podrá consultar en la página del sistema **CompraNet**, en la dirección <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>, el mismo día en que se haya realizado el Acto de Junta de Aclaraciones a la **CONVOCATORIA**. De conformidad a lo establecido en el artículo 46 fracción III, del

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**REGLAMENTO**, la **CONVOCANTE** en la junta de aclaraciones presencial dará contestación a las solicitudes de aclaración a los **LICITANTES** presentes.

Para la recepción y contestación de las solicitudes de aclaración, así como de las preguntas a las respuestas dadas por la **CONVOCANTE**, aplicarán las disposiciones previstas en el artículo 46 FRACCIÓN I del **REGLAMENTO** para las juntas de aclaraciones presenciales, según corresponda.

Las precisiones hechas por la **CONVOCANTE** y las aclaraciones que resulten de las respuestas emitidas a las solicitudes formuladas por los interesados formarán parte integrante de las **BASES** de la **CONVOCATORIA** deberá ser considerada por los **LICITANTES** en la elaboración de sus **PROPOSICIONES**, siendo de la absoluta responsabilidad de los interesados en participar en el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** consultar a través de **CompraNet** la (s) acta(s) correspondiente(s).

La **CONVOCANTE** no efectuará aclaraciones con posterioridad a la junta.

Si por caso fortuito o fuerza mayor, no fuera posible realizar la Junta de Aclaraciones en la fecha señalada en esta **CONVOCATORIA**, la **CONVOCANTE** comunicará la nueva fecha para su realización por medio del Sistema **CompraNet** y en el tablero oficial de la Coordinación de Adquisiciones del **ORGANISMO**.

Se fijará un ejemplar del acta en el tablero oficial de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, durante un periodo de 5 días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los **LICITANTES**, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de esta, asimismo podrá consultarse en el portal de **CompraNet**, lo anterior sustituirá a la notificación personal.

### 3.9 Del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

El Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, se llevará el **07 de abril de 2021 a las 13:00 horas**, en el Auditorio Central del Organismo ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga # 107 Col. Centro, Guadalajara, Jalisco de conformidad con lo señalado en artículo 35 de **LA LEY**.

La **PROPOSICIÓN** deberá ser firmada autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma, por lo que no podrá desecharse cuando las demás hojas que la integran o sus anexos carezcan de firma.

Cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

Una vez que el **LICITANTE** entregue las proposiciones a quien presida el Acto, éstas no podrán ser retiradas ni dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes hasta la adjudicación de los bienes.

Las propuestas de los **LICITANTES** adjudicados se considerarán vigentes hasta la **recepción de los bienes** a entera satisfacción por el **ÁREA REQUIRENTE**.



"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

La **PROPOSICIÓN** presentada por los **LICITANTES** fuera de la hora prevista, no serán recibidas.

A partir de la hora señalada para el inicio del acto NO SE PERMITIRÁ el acceso a ningún **LICITANTE**, observador o servidor público ajeno al mismo, de conformidad con el artículo 47, párrafo cuarto del **REGLAMENTO**.

La **PROPOSICIÓN** presentada por el **LICITANTE** no deberá estar condicionada en ninguna de sus partes, por lo que, de presentarse el caso, será causa expresa de desechamiento.

Si derivado de caso fortuito o fuerza mayor no fuera posible llevar a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Proposición es en la fecha señalada en esta **CONVOCATORIA**, el mismo se celebrará el día que indique la **CONVOCANTE** lo cual se dará a conocer por medio del sistema **COMPRANET**.

### 3.10 Desarrollo del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Los **LICITANTES** que concurren al Acto, para acceder al registro deberán entregar con firma autógrafa el **MANIFIESTO DE PERSONALIDAD**, adjunto a esta **CONVOCATORIA**, y una copia de su Identificación Oficial Vigente, así como firmar el registro en la fecha y horario establecido en el numeral **3.3. Calendario de los actos de la Licitación**, para dejar constancia de su asistencia, en el cual deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.

A partir de la hora señalada para el inicio del Acto, no se permitirá el acceso a ningún **LICITANTE**, observador o Servidor Público ajeno al mismo, de conformidad con el artículo 47, cuarto párrafo del **REGLAMENTO**.

El registro para el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones dará inicio 30 minutos antes del evento y hasta la hora señalada de su inicio. Conforme a lo establecido en el artículo 35 de la **Ley**, el procedimiento será el siguiente:

Los **LICITANTES** entregarán sus propuestas técnica y económica a quien presida el Acto en sobre cerrado, de manera inviolable, debidamente identificado y rotulado; el sobre por fuera deberá contar con los datos de la empresa y número de licitación, así como contener todos los documentos requeridos en la **CONVOCATORIA** mismos que estarán firmados autógrafamente por el **LICITANTE** o por el representante legal que tenga facultades para suscribir las propuestas dentro de un procedimiento **LICITATORIO**, cada uno de los documentos que integren la **PROPOSICIÓN** y aquellos distintos a esta, deberán estar foliados en cada una de sus hojas que los integren.

Los licitantes entregaran en el acto de presentación y apertura sus proposiciones por escrito en sobre cerrado que contendrá: la propuesta técnica y económica y adjuntaran en dispositivo electrónico los archivos de sus propuestas.

Se procederá a la apertura de los sobres en Acto público, haciéndose constar la documentación presentada y realizando el cotejo de la documentación original que en su caso se presente y que no forme parte de la **PROPOSICIÓN**, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

Durante la recepción de las **PROPOSICIONES** no se realizará ningún tipo de análisis, no obstante, se hará constar en el acta las omisiones documentales en que incurrieron los **LICITANTES**, respecto de los requisitos establecidos en esta **CONVOCATORIA**, sin que ello implique la evaluación de sus contenidos.

Las **PROPOSICIONES** serán rubricadas en la primera y última hoja de cada uno de los anexos y formatos solicitados, conjuntamente por uno de los **LICITANTES** elegido entre ellos y el servidor público designado

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

por quien presida el acto, la falta de firma de algún **LICITANTE** en el acta, no invalidará su contenido y efectos.

El representante de los licitantes que sea designado para rubricar las proposiciones, bajo ninguna circunstancia podrá realizar análisis o verificación de la documentación o información presentada por los mismos.

La documentación recibida de los licitantes, quedará en custodia de la convocante.

En el acta del evento se hará constar el importe total de las proposiciones recibidas; se señalará la fecha y hora en que se dará a conocer el **FALLO** del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los veinte días naturales siguientes a lo establecido para este Acto y que podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo no exceda de veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, conforme a lo dispuesto en el artículo 35, fracción III de **LA LEY**; y se difundirá en **COMPRANET** el mismo día en que se haya realizado el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Lo anterior sustituye a la notificación personal, por lo que será responsabilidad de los **LICITANTES** enterarse de su contenido, se fijará un ejemplar del acta en el tablero oficial de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, durante un periodo de **5 días hábiles**, siendo de la exclusiva responsabilidad de los **LICITANTES**, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de esta, asimismo podrá consultarse en el portal de **CompraNet**, lo anterior sustituirá a la notificación personal, por lo que será responsabilidad de los **LICITANTES** enterarse de su contenido.

Para dejar constancia de los requisitos solicitados en **LA LICITACIÓN**, la CONVOCANTE anotará en el anexo **RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR** la documentación entregada por el **LICITANTE**.

No será motivo de desechamiento la falta de identificación o de acreditación de la representación de la persona que solamente entregue la **PROPOSICIÓN**, pero ésta sólo podrá participar durante el desarrollo del Acto con el carácter de observador.

### 3.11 Del acto y los efectos del fallo.

El Acto de **FALLO** se llevará a cabo en el **ORGANISMO** con domicilio en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro 44100, Guadalajara, Jalisco, en la fecha y hora indicada en el acto de **Presentación y Apertura de Proposiciones**.

De conformidad con lo señalado en el artículo 37 penúltimo párrafo de LA LEY, cuando se advierta en el Fallo la existencia de algún error aritmético, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza, que no afecte el resultado de la evaluación realizada por la Convocante, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su notificación y siempre que no se haya firmado el contrato, el Coordinador de Adquisiciones, procederá a su corrección con la intervención de su superior jerárquico, aclarando o rectificando el mismo, mediante el acta administrativa correspondiente, en la que se harán constar los motivos que lo originaron y las razones que sustentan su enmienda, hecho que se notificará a los licitantes que hubieran participado en el procedimiento de contratación a través de **CompraNet**, remitiendo copia de la misma al Órgano Interno de Control.

El Fallo se difundirá a través de **CompraNet** el mismo día en que se emita y se notificará conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de **LA LEY**.

A los **LICITANTES** se les enviará al correo electrónico designado para tal efecto en su proposición, un aviso informándoles que el Acta del Fallo se encuentra a su disposición en **CompraNet**.

### 3.12 De los efectos del Fallo.

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Conforme a lo establecido en el artículo 46, primer párrafo de **LA LEY**, con la notificación del **FALLO** serán exigibles los derechos y obligaciones que resulten de la adjudicación del contrato para la contratación del servicio objeto de **LA LICITACIÓN**, obligando a la **CONVOCANTE** y a la persona a quien se haya adjudicado, a firmar el contrato en el lugar, fecha y hora previstos en el propio **FALLO**, y en defecto de tales previsiones dentro de los quince días naturales siguientes a su notificación.

Contra el **FALLO** no procederá recurso alguno; sin embargo, el **LICITANTE** podrá presentar inconformidad en términos de lo establecido en el Título Sexto, Capítulo Primero de **LA LEY**.

Una vez notificado el **FALLO** a través de **CompraNet** el **LICITANTE** adjudicado para efectos de elaboración del contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 48, fracción V del Reglamento de **LA LEY**, deberá entregar a la Coordinación de Adquisiciones a más tardar a los **03 DÍAS HÁBILES** siguientes a la fecha en que se emita el **FALLO**, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, sin que se otorgue prórroga alguna para la entrega de la siguiente documentación:

**Tratándose de personas morales:**

- Copia simple del acta constitutiva y sus reformas, con la que acredita la existencia legal y el nombre de los socios.
- Copia de su cédula de identificación fiscal.
- Copia simple del poder otorgado ante Fedatario Público a su representante legal, (pudiendo ser un poder especial para efectos de procedimientos de esta naturaleza, o bien poder para actos de administración o poder para actos de dominio).
- Copia simple de identificación oficial con fotografía y firma del representante legal,
- Registro Federal de Contribuyentes del proveedor adjudicado
- Comprobante de domicilio

➤ **Tratándose de personas físicas:**

- Acta de nacimiento.
- Copia de identificación oficial con fotografía y firma.
- Copia de la cédula de identificación fiscal y CURP en el caso de que no esté incluido en la cédula de identificación fiscal.

**Para ambos casos (personas morales y físicas):**

- Respuesta de opinión de cumplimiento en sentido positivo y vigente, que emita el **SAT** misma que el adjudicado deberá hacer público de acuerdo a lo establecido en las reglas 2.1.31., y 2.1.27, de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2021, de fecha de publicación el 29 de diciembre de 2020, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- Respuesta de opinión cumplimiento vigente y en sentido positivo de obligaciones fiscales en materia de seguridad social que emita el Instituto Mexicano del Seguro Social (en los sucesivos "EL IMSS") de conformidad con su solicitud, en términos de los Acuerdos "ACDO. SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", "ACDO. SA1.HCT.250315/62.P.DJ, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, y "ACDO. SA2.HCT.270917/241.P.DIR, del H. Consejo Técnico, relativo a la aprobación del pago bimestral para la incorporación voluntaria al Régimen Obligatorio del Seguro Social",
- Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en lo sucesivo "EL INFONAVIT" en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos". Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, el licitante adjudicado deberá sujetarse a lo dispuesto en la Regla 2.1.31. de la RESOLUCIÓN Miscelánea Fiscal para 2017 y su anexo 19, publicada en el Diario Oficial de la Federación el veintitrés de diciembre de dos mil dieciséis o la vigente al momento de suscribir el contrato **Reglas del Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación**, se adjunta archivo con el contenido de dicha disposición.

Asimismo, deberá cumplir con lo dispuesto por la Regla Quinta del "Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015, y su ACUERDO ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a la autorización para modificar la Primera de las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social del 3 de abril 2015, debiendo presentar la opinión en sentido positivo del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Aunado a lo anterior, deberá exhibir Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en lo sucesivo "EL INFONAVIT" en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos". Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.

### 3.13 Formalización del Contrato.

El contrato que se derive del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** se sujetará, a las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en este documento, así como a las modificaciones que resulten de las aclaraciones y sus anexos.

**EL ORGANISMO** a través del Área Jurídica, elaborará el contrato, conforme al modelo descritos en el **ANEXO 3** de **LA LICITACIÓN**.

El contrato, se formalizará en la fecha y hora que se indique en el acta de **FALLO**, en el Área Jurídica ubicada en el **ORGANISMO**.

Para la formalización del contrato, se deberá recabar en primer término, la firma del Servidor Público del **ORGANISMO** que cuente con las facultades para celebrar el acuerdo de voluntades y posteriormente se recabará la firma del **LICITANTE** adjudicado.

El **LICITANTE** adjudicado firmará el contrato dentro del plazo máximo de quince días naturales siguientes a la notificación del **FALLO**, para lo cual, la convocante señalará en el propio **FALLO** el día, hora y lugar, conforme a lo previsto en el artículo 46 de **LA LEY** y 84 de su **REGLAMENTO**.

Si el contrato no se formaliza por causas imputables al **LICITANTE** que resulte adjudicado, la **CONVOCANTE** sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al **LICITANTE** que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia del precio ofertado no sea mayor al diez por ciento respecto de la que resultó inicialmente adjudicada de conformidad con lo asentado en el **FALLO** correspondiente, y así sucesivamente



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

en caso de que este último no acepte la adjudicación, en términos de lo que señala el artículo 46, segundo párrafo de **LA LEY**.

Lo anterior sin menoscabo de que **La Coordinación de Compras** comunique al Órgano Interno de Control del **ORGANISMO**, la infracción en que incurrió el **LICITANTE** adjudicado conforme a lo indicado en los artículos 59, 60 y 61 de **LA LEY**, a efecto de que dicha autoridad determine lo que en derecho proceda.

En atención a lo establecido en el primer párrafo del artículo 50 de **LA LEY**, **EL ORGANISMO** no se adjudicará contrato alguno al **LICITANTE** que se ubique en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de **LA LEY** y 49 fracción IX y 59 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

De igual manera, **EL ORGANISMO** no formalizará el contrato con el **LICITANTE** adjudicado, cuando éste no acredite estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales referidas en los numerales **3.11 Del acto y los efectos del fallo** y **3.12 De los efectos del Fallo**, de la presente **LICITACIÓN** o bien, se encuentre incluido en las listas que publica **EL SAT**, con fundamento en el artículo 69 del Código Fiscal de la Federación.

En estos casos se entenderá imputable al **LICITANTE** adjudicado la no formalización del contrato respectivo, y se dará aviso al Órgano Interno de Control del **ORGANISMO**.

### 3.14 Transparencia.

En atención al principio de publicidad que revisten a las Contrataciones Públicas, así como a los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y al artículo 71 de la LEY, en concordancia con los artículos 122 y 123 de su Reglamento, se notifica a las empresas participantes que no se considerará reservada o confidencial la información que se encuentre en los registros públicos o en fuentes de acceso público, como es el caso de los procesos de contratación, en donde existen manejo de recursos públicos y la información se genera mediante la página electrónica denominada CompraNet, dependiente de la Secretaría de Hacienda, por lo que no se requiere el consentimiento del titular de la información clasificada como confidencial para permitir el acceso a la misma a quienes acrediten tener interés jurídico en un procedimiento de inconformidad y que dicha información sea ofrecida como medio de prueba, sin que ello implique la divulgación de la misma.

En ese tenor, conforme a los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones Públicas (Diario Oficial de la Federación 15 de abril de 2017), para efecto de las publicaciones en versión pública, se testará la información clasificada como confidencial.

En ese tenor, con fundamento en el artículo 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con el artículo 70, fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información de "**LA LICITACIÓN**", así como la versión pública de los requisitos y de la propuesta técnica y económica que presenten los **LICITANTES**, será de carácter público una vez emitido el **FALLO** y publicado en **CompraNet**, conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

### 4. REQUISITOS A CUMPLIR.

(Artículo 39, fracción VI del Reglamento de **LA LEY**)

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**4.1 Requisitos que deberán cumplir los LICITANTES y forma en la que afecta la solvencia de sus PROPOSICIONES.**

Además de los requisitos señalados con anterioridad en el cuerpo de la presente **LICITACIÓN** y conforme a lo establecido en el artículo 29 de **LA LEY** y 39 de su Reglamento, los **LICITANTES** deberán cumplir los requisitos de **carácter obligatorio** que adelante se enlistan, para lo cual, en cada numeral se agregan y se establecen los requisitos de carácter legal, así como técnicos y económicos, puntualizando la forma en que el incumplimiento de cada uno de ellos afectará la solvencia de las proposiciones.

No se constituyen como requisitos obligatorios las condiciones establecidas en la presente **LICITACIÓN** que tengan como propósito facilitar la presentación de las **PROPOSICIONES** y agilizar la conducción de los actos de **LA LICITACIÓN**.

A fin de facilitar a los **LICITANTES** el cumplimiento de dichos requisitos, se adjuntan diversos formatos útiles para la presentación de cada uno de ellos, en el entendido de que su contenido se sugiere en forma enunciativa más no limitativa y su uso es potestativo para los **LICITANTES**.

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 del **REGLAMENTO** de la **LEY** presentar la propuesta sin haber foliado cada uno de los documentos que la integran, será causa de su desechamiento.

En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad no se desechará la proposición. Tampoco se desechará en el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con la información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma.

Sin menoscabo de que los **LICITANTES** pueden presentar los anexos en formato libre, deberán contener las manifestaciones en ellos consignadas, de lo contrario se tomarán como no aceptados los términos, lo que será causa expresa de desechamiento.

El **ORGANISMO** se reserva el derecho de verificar la información proporcionada en cualquier momento. Los LICITANTES deberán manifestar que la vigencia de su PROPOSICIÓN será hasta la conclusión de LA LICITACIÓN y en el supuesto de resultar adjudicado esta será vigente hasta la conclusión de la contratación.

La **PROPOSICIÓN** presentada por el **LICITANTE** no deberá estar condicionada en ninguna de sus partes, por lo que, de presentarse el caso, será causa expresa de desechamiento.

**4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.**

En la siguiente tabla se establece los requisitos legales y obligatorios que deberán cumplir quienes participen en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, puntualizando la forma en que su incumplimiento afectaría la solvencia de la proposición.

Por tratarse de requisitos establecidos en **LA LEY** y su Reglamento, su incumplimiento motivará que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación, ya que se configuran en Requisitos Legales y Obligatorios de participación.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.
<p><b>a) ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA.</b></p> <p>El <b>LICITANTE</b> presentará escrito el cual deberá estar firmado directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, bajo <b>protesta de decir verdad</b>, en el que manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, señalando en el mismo documento los siguientes datos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Del <b>LICITANTE</b>: Registro Federal de Contribuyentes, (en caso de ser de nacionalidad extranjera el documento homólogo a este), Nombre y domicilio.</li><li>2. Del representante legal del <b>LICITANTE</b>: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas</li></ol> <p>El escrito deberá de contener firma autógrafa del Representante Legal</p> <p><b>El LICITANTE, en el caso de PERSONAS MORALES deberá adjuntar:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Copia simple de la Escritura pública del Acta Constitutiva y en su caso, de las actas donde conste la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad.</li><li>2. Poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.</li><li>3. Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.</li><li>4. Comprobante de domicilio del <b>LICITANTE</b> (luz, telefonía fija o predial) con fecha de emisión no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha de presentación y apertura de propuestas.</li><li>5. Identificación oficial vigente del representante legal (solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los Formularios FM2 ó FM3).</li></ol> <p>Los documentos referidos en los anteriores numerales 1 y 2 deben estar inscritos en el Registro</p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total en la presentación de este documento será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracciones VI y VII de LA LEY y 48, fracciones V y X de su Reglamento, creando una situación de incertidumbre respecto de la capacidad del representante legal para comprometerse en nombre del licitante, así como de la veracidad y confiabilidad de la documentación que integra la propuesta</p>



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

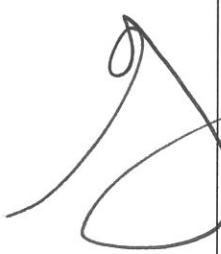
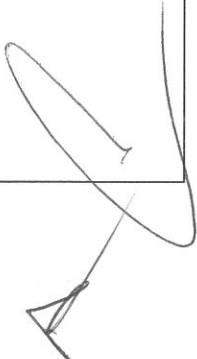
4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.
<p>Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda.</p> <p><b>Tratándose de PERSONAS FÍSICAS, deberá presentar:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.</li> <li>2. Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.</li> <li>3. Comprobante de domicilio del LICITANTE (luz, telefonía fija o predial, estado de cuenta bancario) con fecha de emisión no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha de presentación y apertura de propuestas.</li> <li>4. Identificación oficial vigente (solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los Formularios FM2 ó FM3).</li> </ol> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 2 y 2 bis</b></p>	
<p><b>b) DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE, Escrito bajo protesta</b> de decir verdad, la cual deberá estar suscrito por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ De conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifieste que su representada NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud, ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</li> <li>❖ Declare y acepte que, al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado, se obligue su representada, socios, asociados, representantes y empleados a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos</li> </ul>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en la declaración, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracciones VIII y IX, 50 y 60 de LA LEY, 39, fracción VI, incisos e) y f) de su Reglamento, y a la obligación de actuar éticamente para no incumplir los artículos 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p>





LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.</b>	<b>FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.</b>
<p>65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Asimismo, que su representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento.</li><li>❖ Por otra parte, que su representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.</li><li>❖ Además, que reconozca que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que su representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifieste que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.</li><li>❖ Que acepte que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conoce las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen al ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD, así</li></ul>	 

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.
<p>como los alcances y consecuencias de su incumplimiento</p> <p>.....</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 3 (PERSONA FÍSICA O MORAL SEGÚN CORRESPONDA)</b></p>	
<p><b>c) ESCRITO DE NO DESEMPEÑO DE EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO E INHABILITACIÓN,</b> El licitante presentará escrito, el cual deberá estar suscrito por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en su representada, no hay accionistas y/o asociados, que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Asimismo, el representante legal del licitante manifestará por escrito, que su representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas, derivadas de resoluciones de la Secretaría de la Función Pública.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 4</b></p>	<p><b>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento,</b> ya que constituyen el incumplimiento a lo establecido en el artículo 50 fracción II de "LA LEY".</p>
<p><b>d) Declaración de integridad del licitante</b></p> <p>Escrito firmado por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de la propuesta, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.</p>	<p><b>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en la declaración, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento,</b> ya que constituye el incumplimiento a lo establecido en los artículos 29, fracciones IX de LA LEY y 39 fracción VI inciso f) de su Reglamento, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del representante legal del licitante de abstenerse de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de la propuesta, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes y será motivo de desechamiento.</p>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.</b>	<b>FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.</b>
<p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 5</b></p>	
<p><b>e) NO CONFLICTO DE INTERES</b> Escrito firmado por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, que, ninguno de los socios desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarla, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés en términos del artículo 49 fracciones IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 6.</b></p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en la declaración, así como su omisión parcial o total será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento a lo establecido en el artículo 49 fracciones IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas e inciso e) de los requisitos legales obligatorios que afectan la solvencia de la proposición, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del representante legal del licitante de abstenerse de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de la propuesta, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes y será motivo de desechamiento.</p>
<p><b>f) MANIFESTACIÓN DEL OBJETO SOCIAL Y LA CAPACIDAD TÉCNICA</b> Escrito en el cual deberá estar suscrito directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que manifieste que su objeto social, actividades comerciales y profesionales están relacionadas con la adquisición objeto de esta licitación, que cuenta con la capacidad técnica, administrativa y legal, para la adquisición en la forma y tiempos solicitados en esta LICITACIÓN.</p> <p>De igual manera mi representada se compromete a que, en caso de resultar adjudicada, entregará los bienes, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 7.</b></p>	<p>Las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el escrito, así como su omisión parcial o total, constituye el incumplimiento del requisito establecido en el fundamento legal, creando una situación de incertidumbre respecto a si el objeto social, actividades comerciales y profesionales del LICITANTE, está relacionada con la adquisición objeto de esta licitación, que cuenta con la capacidad técnica, administrativa y legal, para la adquisición en la forma y tiempos solicitados en esta <b>LICITACIÓN</b>, lo cual constituye incumplimiento al inciso e) de los requisitos legales obligatorios que afectan la solvencia de la proposición y será motivo de desechamiento de la propuesta.</p>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.
<p><b>g) ESCRITO DE NACIONALIDAD</b> Escrito firmado por el licitante o representante legal en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que él o su representada, es de nacionalidad mexicana, según corresponda.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 8.</b></p>	<p>La omisión parcial o total en la presentación de este documento constituye el incumplimiento en lo establecido en el artículo 35 del Reglamento de LA LEY, creando una situación de incertidumbre respecto a la nacionalidad del licitante, por lo que será motivo de desechamiento, ya que el presente procedimiento de contratación se convoca con carácter nacional, conforme a lo establecido en el numeral 1.2. Carácter de LA LICITACIÓN de la presente Convocatoria.</p>
<p><b>h) MANIFIESTO DE CONTENIDO NACIONAL.</b> Escrito firmado por el licitante, o su representante legal o la persona facultada para ello en el que manifieste que los bienes que oferta cuentan por lo menos con un 65% de contenido nacional.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 8 bis.</b></p>	<p>La omisión parcial o total en la presentación de este documento constituye el incumplimiento en lo establecido en las Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional, creando una situación de incertidumbre respecto al contenido nacional del licitante, por lo que será motivo de desechamiento, ya que el presente procedimiento de contratación se convoca con carácter nacional, conforme a lo establecido en el numeral 1.2. Carácter de <b>LA LICITACIÓN</b> de la presente Convocatoria.</p>
<p><b>i) El licitante presentará, copia simple de 3 contratos, a fin de acreditar una experiencia mínima de un año.</b> Dichos documentos deberán prever lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Encontrarse debidamente firmados por todos y cada uno de los intervinientes;</li> <li>2. Concluido a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones; y</li> <li>3. Que su objeto sea igual o de naturaleza similar a los bienes solicitados en este procedimiento de contratación y la suma de los instrumentos sea mínimo el 20% del valor de su propuesta económica. Por bienes similares se entenderán aquellos que tengan el mismo uso, aun cuando varíe su presentación, unidad de medida o cantidad.</li> </ol> <p>El contrato, pedido u orden de compra deberá contener al menos la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nombre o razón social de la persona con la que se celebró el contrato, pedido u orden de compra.</li> <li>2. Objeto del contrato, pedido u orden de compra en donde se describan los bienes suministrados; y</li> <li>3. Período de suministro de los bienes (fecha de inicio y fecha de término).</li> </ol> <p>Los contratos, pedidos u órdenes de compra, deberán presentarse legibles</p>	<p>La omisión parcial o total en la presentación de estos documentos constituye el incumplimiento a lo establecido en el artículo 40, creando una situación de incertidumbre respecto a la experiencia del licitante en proyecto de la misma naturaleza, por lo que será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento a lo solicitado en el inciso j) del numeral 4.1.1 "<b>Requisitos Legales Obligatorios que afectan la Solvencia de la Proposición</b>".</p>



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>4.1.1 Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición.</b>	<b>FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO.</b>
La no presentación afecta la solvencia de la propuesta.	
<b>j) ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD ECONOMICA.</b>  Los Licitantes deberán acreditar mediante la última declaración fiscal anual (ejercicio 2020) del ISR (Impuesto sobre la Renta) y la última declaración fiscal provisional del Impuesto sobre la renta presentadas ante el SAT que sus ingresos son equivalentes al 20% del monto total de su propuesta económica.  <b>para lo anterior el licitante presentará copia simple de las declaraciones con el acuse del SAT</b>	La omisión parcial o total en la presentación de estos documentos constituye el incumplimiento en lo establecido en el numeral 4.1.1. Requisitos Legales Obligatorios que afectan la solvencia de la Proposición, creando una situación de incertidumbre respecto a la capacidad económica del licitante por lo que será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento a lo solicitado en el inciso i) del numeral 4.1.1 " <b>Requisitos Legales Obligatorios que afectan la Solvencia de la Proposición</b> ".

**4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición.**

En la siguiente tabla, se establecen Requisitos Legales que no serán obligatorios a cumplir para quienes participen en este procedimiento de contratación, su incumplimiento no motivará a que las proposiciones recibidas no sean susceptibles de evaluación.

<b>4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición</b>	<b>FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO</b>
<b>a) ESTRATIFICACIÓN</b>  En el caso de que el licitante tenga el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa, en adelante "MIPYMES", deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, o bien entregar escrito firmado por su representante legal bajo protesta de decir verdad en el que manifieste que cuenta con ese carácter. Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 9.</b>	La presentación u omisión del documento solicitado, no afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria. No obstante, el error en su contenido le impedirá disfrutar a empresas MIPYMES de los beneficios que otorga el artículo 36 Bis de LA LEY y 34 de su Reglamento.
<b>b) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES</b>  Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física en el que adjunta, opinión positiva vigente emitida por "EL SAT"	Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones. El licitante adjudicado previo a la firma del contrato, deberá entregar dicho documento actualizado y vigente con el que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales. Dicho

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición	<b>FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO</b>
<p>como lo señala la Regla 2.1.39 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el 2019, publicado en el "DOF" el 29 de abril de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones fiscales.</p> <p>Se agrega modelo mediante</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el</p> <p><b>FORMATO 10</b></p>	<p>documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el <b>"PARTICIPANTE"</b> deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación.</p> <p>De no presentar el documento en sentido positivo o de no ser legible el código QR, será causa imputable al LICITANTE para no firmar el contrato y éste podrá rescindirse administrativamente por causas imputables al LICITANTE o proveedor.</p>
<p><b>c) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL IMSS</b></p> <p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que adjunta <b>opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social</b> vigente emitida el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el</p> <p><b>Formato 11</b></p>	<p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p> <p>El licitante adjudicado previo a la firma del contrato deberá entregar dicho documento actualizado y vigente con el que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales. Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el <b>"PARTICIPANTE"</b> deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación.</p> <p>De no presentar el documento en sentido positivo o de no ser legible el código QR, será causa imputable al LICITANTE para no firmar el contrato y éste podrá rescindirse administrativamente por causas imputables al LICITANTE o proveedor.</p>
<p><b>d) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES (INFONAVIT)</b></p>	<p>Este requisito tiene la finalidad de corroborar que los licitantes se encuentren al corriente de sus obligaciones desde el momento de presentar sus proposiciones.</p>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO
<p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que adjunta al presente, <b>Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos vigente</b> en términos del <b>"Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos"</b>, publicado en el "DOF" el 28 de junio de 2017. vigente y que cuyo estatus permite verificar que me encuentro al corriente en mis obligaciones; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato, presentaré dicha constancia vigente en sentido positivo con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 12</b></p>	<p>El licitante adjudicado previo a la firma del contrato, deberá entregar dicho documento actualizado y vigente con el que acredita estar al corriente en sus obligaciones fiscales. Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el <b>"PARTICIPANTE"</b> deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación.</p> <p>De no presentar el documento en sentido positivo o de no ser legible el código QR, será causa imputable al LICITANTE para no firmar el contrato y éste podrá rescindirse administrativamente por causas imputables al LICITANTE o proveedor.</p>
<p><b>e) TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN CONFIDENCIAL</b></p> <p>El licitante presentará escrito en el que en términos de lo establecido en los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifieste cuáles son los documentos de su proposición, que contienen información confidencial, reservada o comercial reservada, siempre que tengan el derecho de reservarse la información, de conformidad con las disposiciones aplicables, explicando los motivos de clasificación, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 13</b></p>	<p>No afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p> <p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito tendrá como consecuencia que la información del licitante no se clasifique como confidencial o reservada lo anterior con fundamento en el artículo 70 fracción XXVIII, inciso a) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el fallo y publicado en "CompraNet", conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).</p>
<p><b>f) CARTA DE CONFORMIDAD DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA.</b></p> <p>Escrito firmado por el licitante o representante legal en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que él y personal de su representada, recibieron la</p>	<p>La no presentación del escrito no afecta la solvencia de la propuesta presenta por el licitante, con la no presentación de este documento el licitante acepta de manera tácita que conoce el alcance de la Licitación y el marco jurídico que la rige.</p>



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

4.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO
<p>convocatoria relativa a esta Licitación Pública Nacional y que habiendo tomado nota de los datos y requerimientos a los que se ajustará la misma, acepta íntegramente los requisitos contenidos en el citado documento. Asimismo, manifieste que conoce las disposiciones legales que rigen las adquisiciones y la contratación del servicio ejecutado con recursos federales y de conformidad con lo señalado en las bases y el contenido de los formatos y anexos.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 14</b></p>	
<p><b>g) ACUSE DEL MANIFIESTO</b> con la diferencia de fecha no mayor a cinco día hábiles a la fecha de presentación y apertura de proposiciones, en el que el licitante podrá afirmar o negar los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas, mismo que será tramitado en la página de internet <a href="https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx">https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx</a> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y sus reformas del 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017.</p> <p>NO SE PROPORCIONA FORMATO MODELO. EL LICITANTE PODRÁ IMPRIMIRLO DESDE EL SISTEMA DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. La presentación u omisión del formato solicitado, no afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</p>	<p>La No presentación del requisito no afecta la solvencia</p>
<p><b>h)</b> Copia simple de la Constancia de inscripción al Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) y/o Compranet, emitida a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arredramientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, de la SFP. Portal: <a href="https://cnet.hacienda.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf">https://cnet.hacienda.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf</a></p>	<p>La No presentación del requisito no afecta la solvencia</p>



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación.**  
Se establecen los requisitos técnicos que los licitantes observaran para la evaluación binaria la inobservancia de los mismos será motivo suficiente para desechar su propuesta.

4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que afectan la Participación.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO
<p><b>a) PROPUESTA TÉCNICA.</b></p> <p>Los <b>LICITANTES</b> deberán elaborar su Propuesta Técnica de conformidad con los progresivos de los requerimientos establecidos en la presente <b>LICITACIÓN</b> y su <b>Anexo 1 Carta De Requerimientos Técnicos</b>, incluyendo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descripción detallada de TODOS los bienes solicitados y sus características o especificaciones técnicas de acuerdo a los solicitado, sin abreviaturas identificará la marca e insumos ofertados.</li> <li>2. <u>Adjuntará la documentación, solicitados en el anexo 1 Carta de Requerimientos técnicos (certificados)</u></li> <li>3. Deberá encontrarse debidamente foliada</li> <li>4. Asentará que la vigencia de la propuesta técnica será hasta la conclusión de la contratación.</li> </ol> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 15</b></p>	<p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento de los requisitos establecidos en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del licitante para cumplir los requisitos establecidos en la presente <b>LICITACIÓN</b> y su Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos. Se desechará la propuesta que no detalle y participe con todos los bienes solicitados.</p>
<p><b>b)</b> Los licitantes deberán presentar una ficha técnica de cada producto ofertado, donde se especifiquen las características del bien (por partida), que permitan junto con las muestras físicas realizar una evaluación técnica adecuada.</p>	<p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento de los requisitos establecidos en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del licitante para cumplir los requisitos establecidos en la presente <b>LICITACIÓN</b> y su Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos.</p>
<p><b>c) GARANTIA DE CALIDAD</b></p> <p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que los bienes que oferta y entregara en caso de resultar adjudicado reúnen las características y</p>	<p>El error en su contenido, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento de los requisitos establecidos en el inciso b), de los requisitos técnicos obligatorios para la evaluación binaria que afectan la participación, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del licitante para cumplir los requisitos</p>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<p>especificaciones solicitadas, por lo que garantizan los bienes por un término de 12 (doce meses) contados a partir de que el personal designado por la Convocante reciba los bienes.</p> <p>Por lo que si se presentara mala calidad o se identificarán características distintas a las solicitadas de los artículos entregados, el proveedor reemplazara los bienes que tengan defectos o vicios ocultos sin costo alguno para el ORGANISMO en un plazo máximo de 3 días hábiles, contados a partir de la comunicación que realice el área usuaria</p> <p>De incumplir en los plazo y términos establecidos en este comunicado acepta la aplicación de las garantías presentadas y las penas convencionales de ser el caso.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 16</b></p>	<p>establecidos en la presente <b>LICITACIÓN</b> y su Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos.</p>
<p><b>d) ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O EN SU CASO DE LAS NORMAS DEL PAIS DE ORIGEN</b></p> <p>El LICITANTE deberá de presentar un escrito en el que manifieste que los servicios que oferta y entregará, en caso de resultar adjudicado, se realizará en las condiciones de calidad solicitadas, los cuales deberán cumplir con las normas oficiales mexicanas, normas internacionales o, en su caso, las normas de referencia de acuerdo a lo solicitado en el Anexo 1 Carta De Requerimientos Técnicos (identificar normas), además de manifestar que los bienes son nuevos y se entregaran en sus empaques originales.</p> <p>Se agrega modelo mediante <b>FORMATO 17</b></p>	<p>El error, así como la omisión parcial o total en la presentación de este requisito será motivo de desechamiento, ya que constituye el incumplimiento en la calidad de los bienes en correlación los requisitos establecidos en el Anexo 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS, creando una situación de incertidumbre respecto a la voluntad del LICITANTE para cumplir los requisitos establecidos en el Anexo 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS y del inciso d) del numeral 4.2 "REQUISITOS TÉCNICOS OBLIGATORIOS PARA LA EVALUACIÓN BINARIA QUE AFECTAN LA PARTICIPACIÓN de la <b>LICITACIÓN</b>.</p>
<p><b>e) MANIFIESTO DE RESPONSABILIDAD EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL</b></p> <p>Manifiesto del LICITANTE para que en caso de resultar adjudicado en éste proceso de contratación en coordinación con la empresa que representa, asuma la responsabilidad total que resulte de cualquier violación al fundamento legal de las disposiciones legales reguladas en la Ley de la</p>	<p>La no presentación NO afecta la solvencia de la propuesta, sin embargo, el proveedor asume con la no presentación que será el único responsable de los daños y perjuicios que se pudieran ocasionar a un tercero por la violación a las disposiciones legales reguladas en la Ley de la Propiedad Industrial y en la Ley Federal de Derechos de Autor que surjan con motivo de la adquisición de bienes motivo de la presente Licitación</p>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Propiedad Industrial y en la Ley Federal de Derechos de Autor que surjan con motivo de la adquisición de bienes motivo de la presente Licitación.	
<b>Se agrega modelo mediante FORMATO 18</b>	

#### 4.3. Requisitos Económicos.

A continuación, se establecen los requisitos de carácter económico, que deberán cumplir quienes participen en este procedimiento de contratación, en donde se puntualiza la forma en que el incumplimiento de alguno de los requisitos afectaría la solvencia de la proposición.

Cuando se presenten errores de cálculo en las propuestas económicas presentadas, la convocante aplicará las correcciones con base en los criterios previstos por el artículo 55 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

4.3 Requisitos Económicos.	FORMA EN QUE AFECTARÍA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN, EL INCUMPLIMIENTO DEL REQUISITO
<p><b>A. PROPUESTA ECONOMICA.</b> El licitante adjuntará el <b>Formato 19</b> Propuesta económica, por la partida única solicitada (formato ADOBE ACROBAT PDF y EXCEL) en el cual consignará la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El nombre de la empresa;</li> <li>2. Datos de a quién dirige la oferta;</li> <li>3. Número de procedimiento;</li> <li>4. Nombre del procedimiento de contratación;</li> <li>5. Descripción de la TOTALIDAD de los bienes solicitados, adjuntar descripción detallada en formato libre.</li> <li>6. Asentará el precio unitario de la partida en moneda nacional.</li> <li>7. Multiplicará el precio unitario de cada una de las sub partidas solicitadas por la cantidad del bien máximo y mínimo de cada una de ellas, a efecto de obtener el importe máximo y mínimo por cada partida;</li> <li>8. Sumará los importes de cada partida con la finalidad de obtener el monto máximo y mínimo subtotal de la propuesta sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.</li> <li>9. Calculará el Impuesto al Valor Agregado correspondiente al 16%.</li> <li>10. Sumará el Impuesto al Valor Agregado el monto subtotal para obtener el monto total mínimo y máximo total</li> <li>11. Establecer marca de los bienes Adicionalmente, realizará las siguientes manifestaciones:</li> </ol>	<p><b>Forma en que afectaría la solvencia de la proposición, el incumplimiento del requisito</b></p> <p>El error en su contenido, así como la omisión en la presentación total o parcial del <b>Formato 19</b> Propuesta Económica, constituye el incumplimiento del requisito establecido en <b>4.3. Requisitos Económicos</b>, sin el cual no es posible evaluar al licitante, y por consiguiente será motivo de desechamiento.</p> <p>En caso de que los bienes descritos en la propuesta económica no coincidan en su descripción, cantidad y unidad de medida con los señalados en la propuesta técnica, será desechada la proposición del licitante en su conjunto.</p> <p>Se desechará la propuesta económica que no cumpla y oferte la totalidad de los bienes solicitados.</p>

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

12. Anotará con letra los montos subtotales de su propuesta sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.
13. Aceptará que los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del procedimiento de contratación y del contrato;
14. Anotará el nombre del representante legal;
15. Indicará la fecha de la presentación de la Propuesta Económica; y
16. Consignará la firma del Representante Legal.

En caso de que la descripción de la partida o las subpartidas por las que decida participar en su propuesta económica no coincida con las características establecidas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, será desechada su propuesta económica.

A fin de facilitar a los licitantes el cumplimiento del presente requisito, se adjunta **FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA No. 19**, en el entendido de que su contenido se sugiere en forma enunciativa más no limitativa y su uso es potestativo en cuanto a la forma de presentación y contenido para los licitantes, y por tanto será de su más estricta responsabilidad la elaboración, integración, presentación y entrega.

### 5. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.

Será motivo de **DESECHAMIENTO** de las **PROPOSICIONES** enviadas por los **LICITANTES**:

- a) El incumplimiento de cualquiera de los requisitos Legales y obligatorios que afectan la participación, los requisitos técnicos y/o económicos para evaluación binaria establecidos como requisitos de participación, así como los que se deriven del Acto de la Junta de Aclaraciones y que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la proposición.
- b) El error, así como la omisión parcial o total en la presentación y entrega de su proposición de cualquiera de los requisitos e información de carácter obligatorio, establecidos en esta **LICITACIÓN**.
- c) Se desechará la propuesta que no presente el documento que incluya al menos la información contenida en el ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- d) Se desechará la propuesta cuyo documento de "PROPUESTA TÉCNICA" describa bienes y/o servicio con características distintas a las requeridas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos técnicos.
- e) Presentar la propuesta sin haber foliado cada uno de los documentos que la integran, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 del Reglamento de LA LEY. En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad no se desechará la proposición. Tampoco se desechará en el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con la información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

- f) Se desechará la proposición del licitante que no presente la totalidad de las muestras físicas solicitadas en la presente convocatoria,
- g) Cuando alguna de las muestras presentadas no reúna las características solicitadas y/o no cumpla con las evaluaciones señaladas en las presentes bases.
- h) Se desechará la propuesta técnica del Licitante que omita adjuntar las fichas técnicas de la totalidad de los productos ofertados.
- i) Cuando el licitante no presente las certificaciones solicitadas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos
- j) Cuando el licitante no presente al momento de la entrega de las muestras físicas el informe de resultados del análisis antimicrobiano emitido por laboratorio certificado por la EMA para la partida 84
- k) Cuando la Propuesta Económica no coincida con los términos establecidos por el **LICITANTE** en la propuesta técnica.
- l) Cuando el **LICITANTE** no cotice la totalidad de los bienes y/o productos descritos en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**.
- m) Cuando alguno de los documentos de los requisitos Legales y obligatorios que afectan la participación y requisitos técnicos y/o económicos para evaluación binaria, no sean legibles o presenten tachaduras.
- n) Que los LICITANTES presenten más de una proposición.
- o) Que las proposiciones no se encuentren firmadas autógrafamente por el **LICITANTE**, su apoderado o representante legal.
- p) Si previo a la emisión del fallo se comprueba por autoridad competente, que algún **LICITANTE** ha acordado con otro u otros elevar el costo de los bienes objeto de la contratación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **LICITANTES**.
- q) Cuando las propuestas o proposiciones estén condicionada para el **ORGANISMO** o el **LICITANTE** establezca condiciones adicionales a las establecidas en la presente **LICITACIÓN**.
- r) La comprobación de que algún **LICITANTE** ha acordado con otro u otros elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás **LICITANTES**.
- s) Cuando el LICITANTE presente cualquiera de los documentos legales, técnicos y económicos fuera de los términos establecidos en esta **LICITACIÓN**.
- t) Cuando el objeto social del **LICITANTE** no corresponda con el objeto de la contratación en la presente licitación.
- u) De acuerdo a los Artículos 2 fracción XI y XII, 36 Bis fracción II, 37 fracción III, 38 párrafo primero de la LEY y 51 tercer párrafo del Reglamento, en caso de que la proposición económica resultara no aceptable o no conveniente del precio estimado de contratación obtenido de la investigación de mercado o que dicha propuesta económica supere el presupuesto autorizado en términos del artículo 25 de la **LEY**.
- v) Cuando se constate que la información que proporciona el **LICITANTE** es falsa, en estos casos además de resultar su proposición desechada, se hará del conocimiento de la Secretaría de la Función Pública, conforme al artículo 60 de la **LEY**.
- w) Encontrarse en cualquiera de los casos previstos por los Artículos 50 y 60 de la **LEY**.
- x) Encontrarse en estado de incumplimiento de algún pedido o contrato, o se acredite mala calidad como proveedor con el Gobierno de Jalisco o con la Federación.
- y) Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades planteadas en la presente Licitación Pública, de acuerdo a la descripción y especificaciones de los bienes y/o servicios requeridos.

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

- z) Cuando proporcionen información o documentación falsa y/o alterada.
- aa) Cuando presente más de una proposición, ya sea por sí mismo, o como integrante de una proposición conjunta.
- bb) Cuando no PRESENTE su proposición firmada de manera autógrafa durante el acto de presentación y apertura de proposiciones.

## 6. CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA EVALUAR LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICAR EL CONTRATO.

Una vez recibida la **PROPOSICIÓN**, en términos de lo establecido en el artículo 36 de **LA LEY** y 51 de su **REGLAMENTO**, **LA CONVOCANTE** a través de la **Coordinación De Adquisiciones** del **ORGANISMO**, realizará la evaluación de conformidad a lo señalado en el numeral "**4.1.1. Requisitos Legales Obligatorios que Afectan la Solvencia de la Proposición**", verificando que cumplan con lo solicitado en la presente **LICITACIÓN**, o en su caso señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación, en el entendido de que las inconsistencias o discrepancias en los datos contenidos en el documento, así como la omisión parcial o total de cualquiera de los requisitos de carácter legal obligatorio de participación, será motivo de desechamiento de la **PROPOSICIÓN**.

Las condiciones que tengan como propósito facilitar y agilizar la conducción de los actos de **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento por sí mismo o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las **PROPOSICIONES**, no será objeto de evaluación y se tendrán por no establecidas; la inobservancia por parte de los **LICITANTES** respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus **PROPOSICIONES**. No obstante, se recomienda hacerlo en el orden sugerido, para efectos de facilitar la evaluación, sin menoscabo que, de no hacerlo, no será causa de desechamiento.

La **CONVOCANTE** podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las **PROPUESTAS** a cualquier **PARTICIPANTE**, por el medio que disponga. Siempre que dichas aclaraciones no modifiquen aspectos de la propuesta técnica ni económica.

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las **PROPUESTAS** y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los **LICITANTES** no se pondrán en contacto con la **CONVOCANTE**, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su **PROPUESTA**. Cualquier intento por parte de un **LICITANTE** de ejercer influencia sobre la **CONVOCANTE** para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su **PROPOSICIÓN**.

En el caso de que una **PROPOSICIÓN NO CUMPLA** con los requisitos legales obligatorios de participación, será desechada y no será sujeta de evaluación técnica.

Así mismo la **Coordinación de Adquisiciones** del **ORGANISMO**, analizará la documentación solicitada en el numeral "**4.1.2. Requisitos legales obligatorios que NO afectan la solvencia de la proposición**", sin embargo, el error, así como la omisión parcial o total no será causa de desechamiento.

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos de participación establecidos en el numeral "**4.1.1 Requisitos legales obligatorios que afectan la solvencia de la proposición**" de la presente **LICITACIÓN**, el **DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES** del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en su carácter de Área Técnica, evaluará mediante el **criterio de evaluación binario** (cumple o no cumple) para determinar la solvencia de las proposiciones técnicas, verificando que cumplan con lo solicitado en la presente **LICITACIÓN**, o en su caso señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

La **CONVOCANTE** evaluará en primer término las propuestas técnicas y posteriormente las propuestas económicas, en el entendido de que la **CONVOCANTE** sólo procederá a realizar la evaluación de las propuestas económicas, de aquellas **PROPOSICIONES** cuya propuesta técnica resulte solvente por haber cumplido con la totalidad de lo requerido dentro del numeral **"4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios Para La Evaluación Binaria Que Afectan La Participación"** de la presente **LICITACIÓN**.

Para el caso de la propuesta económica, ésta será susceptible de evaluación siempre y cuando no se encuentre condicionada, no tenga errores que no sean posibles de corregirse en los términos que establece el artículo 55 del Reglamento de **LA LEY**, cumpla con los requisitos establecidos y resulte coincidente con lo ofertado en la propuesta técnica.

En caso de empate entre dos o más **PROPOSICIONES**, se procederá conforme a lo dispuesto por el segundo y tercer párrafos del artículo 36 Bis de **LA LEY**.

En ningún caso la **CONVOCANTE** o los **LICITANTES** podrán suplir o corregir las deficiencias de la **PROPOSICIÓN** presentada.

**6.1. Criterios de evaluación de la propuesta técnica.**

Las **PROPOSICIONES** que cumplan con todos los requisitos legales de participación establecidos en el numeral 4.2. de **LA LICITACIÓN**, serán objeto de evaluación Técnica a través del criterio binario.

El incumplimiento de los requisitos solicitados en la presente **LICITACIÓN** y en las especificaciones técnicas, documentos, cartas y manifiestos del **Anexo 1. Carta De Requerimientos Técnicos**, será motivo para que la propuesta sea desechada

Una vez verificado el cumplimiento del requisito establecidos en el numeral **4.1. Requisitos Legales Obligatorios que afectan la participación de esta LICITACIÓN**, El **ORGANISMO** a través del personal o servidor público que designen el **ÁREA REQUIRENTE**, en su carácter de área técnica evaluara mediante el criterio binario, las propuestas técnicas que hayan cumplido con la totalidad de los requisitos, verificando que cumplan con lo solicitado en la presente **LICITACIÓN**, el **Anexo 1 Carta De Requerimientos Técnicos** o en su caso señalará los incumplimientos, motivando y fundando dicha evaluación.

En ningún caso la **CONVOCANTE** o los **LICITANTES** podrán suplir o corregir las deficiencias de la **PROPUESTA** presentada.

En los casos en que las **PROPUESTAS** por sí o como resultado de tachaduras o enmendaduras, presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, serán consideradas insolventes y serán desechadas.

El área Técnica, realizará el cotejo de la propuesta Económica con la propuesta técnica a fin de verificar que la propuesta económica sea congruente con lo señalado en la propuesta técnica presentada; es decir; que el contenido de la partida cotizada en la propuesta económica coincida con las características establecidas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos; en caso de existir discrepancia entre ambos documentos, la propuesta será considerada insolvente y será desechada.

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**6.2. Criterios de evaluación de la propuesta económica.**

La **Coordinación De Adquisiciones**, efectuará el análisis, revisión y cotejo de la propuesta económica, presentada por cada uno de los **LICITANTES** y efectuará la evaluación cuantitativa y cualitativa de estas, de conformidad con los términos y condiciones de la presente **LICITACIÓN**.

Los criterios para evaluar la solvencia de las **PROPOSICIONES**, guardarán relación con los requisitos y especificaciones señalados en la presente **LICITACIÓN**, de tal forma que, al haberse establecido el criterio de evaluación **BINARIO**, durante la evaluación de la propuesta económica, se efectuará el cálculo para determinar que un precio no es aceptable o el precio se encuentra por abajo del precio conveniente, conforme a lo establecido en los artículos 2 fracción XI y XII de **LA LEY** y 51 de su **REGLAMENTO**.

El valor de la propuesta económica se determinará como sigue:

1. El **LICITANTE** establecerá el precio unitario sin **I.V.A.**, por cada uno de los conceptos que conforman las sub **partidas**.
2. Sumará el precio unitario ofertado para cada uno de los conceptos de las sub **partidas**.
3. Posteriormente, una vez sumados los importes de los conceptos que integran las sub **partidas**, se obtendrá un monto subtotal de las sub **partidas**.
4. Al monto subtotal se le calculará el monto correspondiente al **I.V.A.**.
5. Se sumará el monto subtotal, así como el monto correspondiente al **I.V.A.**, con la finalidad de obtener el monto total ofertado.

Una vez efectuado el ejercicio, se comparará entre los participantes para determinar cuál será la propuesta económica más baja por las sub **partidas ofertadas**.

De conformidad con el artículo 55 del **REGLAMENTO** de **LA LEY**, cuando la **CONVOCANTE**, detecte un error de cálculo en la propuesta económica del **LICITANTE**, podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera.

En los casos en que las propuestas por sí o como resultado de tachaduras o enmendaduras, presenten información que cause confusión o cree una situación de incertidumbre o presente contradicción entre los diversos documentos de la oferta, serán consideradas insolventes y serán desechadas.

**6.3. Adjudicación del Contrato.**

Con base en los artículos 29, fracciones XII y XIII, 36, 36 Bis de **LA LEY**, así como, 51 y 54 de su Reglamento, en esta **LICITACIÓN** se adjudicará la totalidad de los bienes materia de la presente licitación se adjudicará a un solo **LICITANTE**, cuya propuesta técnica cumpla con los requisitos solicitados, hubiese ofrecido la propuesta económica más baja para las sub **partidas** y que los precios de su propuesta económica sea aceptable y conveniente, formalizándose un contrato.

En el caso que se obtuviera un empate entre dos o más licitantes por la **partida**, de conformidad con lo establecido en el artículo 36 Bis, segundo párrafo de **LA LEY**, se deberá adjudicar el contrato respectivo en primer término a las microempresas, posteriormente se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

De subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte adjudicado del sorteo por insaculación que realice la **CONVOCANTE**, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

la boleta del licitante adjudicado y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados en la partida, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones. Cuando la Convocante requiera llevar a cabo el sorteo por insaculación, se invitará al Órgano Interno de Control del **ORGANISMO** para que en su presencia se lleve a cabo dicho sorteo; se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia, la negativa o falta de firma en el acta respectiva de los licitantes o invitados invalide el acto.

#### 6.4. Formalización del Contrato.

El **Contrato Abierto**, se formalizarán en la fecha y hora que se indique en el acto de **FALLO** de **La LICITACIÓN**, en la Dirección Jurídica, sita en el **DOMICILIO**.

Para la formalización del Contrato, se deberá recabar en primer término, la firma del Servidor Público del **ORGANISMO** que cuente con las facultades para celebrar el acuerdo de voluntades y posteriormente se recabará la firma del licitante adjudicado. El licitante adjudicado firmará el contrato dentro del plazo máximo de quince días naturales siguientes a la notificación del Fallo, para lo cual, la Convocante señalará en el propio Fallo el día, hora y lugar, conforme a lo previsto en el artículo 46 de **LA LEY** y 84 de su Reglamento.

Si el contrato no se formaliza por causas imputables al licitante que resulte adjudicado, **LA CONVOCANTE** sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicará el contrato al licitante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea mayor a un margen del diez por ciento, de conformidad con lo asentado en el Fallo correspondiente, en términos de lo que señala el artículo 46, segundo párrafo de **LA LEY**.

Lo anterior sin menoscabo de que **LA CONVOCANTE** comunique al Órgano Interno de Control, la infracción en que incurrió el licitante adjudicado conforme a lo indicado en los artículos 59 y 60 de **LA LEY**, a efecto de que dicha autoridad determine lo que en derecho proceda.

#### 6.5. Modificaciones al Contrato.

Cualquier modificación al **CONTRATO** deberá formalizarse por escrito, en cuyo caso el licitante adjudicado deberá entregar el endoso correspondiente a la garantía de cumplimiento.

Las modificaciones por incremento al contrato no rebasarán el 20% en monto, que para tal efecto se prevé en los artículos 52 de **LA LEY**, así como 91 y 92 segundo párrafo de su Reglamento.

El contrato podrá ser modificados a efecto de diferir las fechas para la entrega de los bienes cuando así lo determine la convocante, siempre y cuando se compruebe que existen condiciones derivadas de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas atribuibles al **ORGANISMO** que impiden la realización de la ejecución en las fechas pactad.

#### 6.6. Causales de Rescisión y Terminación Anticipada del Contrato.

##### A)- Rescisión del contrato.

Cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales u omite entregar la garantía requerida en esta **LICITACIÓN**, el **ORGANISMO** podrá rescindir administrativamente el contrato de conformidad con lo establecido en el artículo 54 de **LA LEY**.

##### B)- Terminación anticipada del contrato.

Se podrá terminar el contrato anticipadamente en forma total cuando concurren razones de interés general que afecten a **AL ORGANISMO**, o cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o se determine la nulidad de los actos de conformidad con lo establecido en el artículo 54 bis de **LA LEY**.

## 7. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

### 7.1 Instructivo para la elaboración y entrega de garantía de cumplimiento de contrato.

En el **Anexo 2** de esta **LICITACIÓN**, se adjuntan en archivo formato de la fianza aplicable a los bienes objeto del presente procedimiento, donde se muestran los rubros que deberá contener la fianza que se otorgue para tal efecto, por tal motivo, éstas deberán presentarse en estricto apego al Anexo señalado.

La garantía se deberá entregar en original, impresa en papel seguridad expedida por compañía mexicana autorizada para ello, a **LA CONVOCANTE**, dentro de los **03 días hábiles** contados a partir de la fecha de la emisión y notificación del **FALLO**, en la Coordinación de Adquisiciones sita en el **DOMICILIO**.

No se otorgarán prórrogas. La omisión en la entrega de dicha garantía en original en el término establecido será motivo de rescisión del contrato, y remisión del asunto al Órgano Interno de Control para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60, fracción III de **LA LEY**.

### 7.2 Garantía de Cumplimiento de Contrato.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48, fracción II y 49 de **LA LEY**, así como en el artículo 103 de su **REGLAMENTO**, para garantizar el cumplimiento del contrato, el **PROVEEDOR** adjudicado deberá constituir una garantía mediante fianza, la cual deberá entregar en original a la **CONVOCANTE** dentro de los **03 días hábiles** siguientes a partir de la emisión y notificación del **FALLO**.

La fianza original que se otorgue para garantizar el cumplimiento del contrato deberá emitirse por institución mexicana legalmente autorizada para tal efecto, a favor del ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, en el tipo de moneda nacional que haya presentado su propuesta e idioma español por un importe del **10% (diez por ciento)** del monto máximo total del contrato **I.V.A., INCLUIDO** cuyo plazo será durante toda la vigencia del contrato y hasta la formalización del acta de terminación de entrega de los bienes.

La fianza original otorgada para garantizar las obligaciones deberá contener el nombre del procedimiento de la presente **LICITACIÓN**, la fecha de la emisión del **FALLO**, el objeto y las obligaciones garantizadas.

En atención al criterio AD-02/2011 "Divisibilidad o indivisibilidad de las obligaciones y aplicación total o proporcional de la garantía de cumplimiento del contrato sujeto a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público", emitido por la Secretaría de la Función Pública el 09 de mayo de 2011, y del artículo 2003 del Código Civil Federal: "Las obligaciones son divisibles cuando tienen por objeto prestaciones susceptibles de cumplirse parcialmente. Son indivisibles si las prestaciones no pudiesen ser cumplidas sino por entero". "La Convocante" determina que las obligaciones que derivan de la presente licitación y que se formalicen en el contrato correspondiente, **son indivisibles**, debido a que, por las características, cantidad y destino, la prestación de los servicios de manera parcial no resulta útil, aprovechable o funcional, en consecuencia, su incumplimiento motivaría que se haga efectiva de forma total la garantía de cumplimiento, atendiendo el monto de las obligaciones incumplidas.

En razón de lo anterior, el participante al presentar su propuesta reconoce y acepta que las obligaciones que deriven del **CONTRATO** son indivisibles y que la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto total de la obligación garantizada que haya dejado de cumplirse.

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

### 7.3 Modificaciones a la Garantía de Cumplimiento.

En caso de incremento al monto del contrato o modificación al plazo, el participante ganador se obliga a entregar al área contratante, dentro de los 05 días naturales siguientes a la firma del Convenio modificatorio en términos generales, el endoso correspondiente a su fianza original o cualquier documento que acredite la modificación a la póliza de fianza original, debiendo contener el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la fianza otorgada inicialmente.

### 7.4 Liberación de Garantía de Cumplimiento.

El **PROVEEDOR** deberá solicitar por escrito, a la DIRECCIÓN JURÍDICA, la liberación de la fianza, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- a) Que hubiese transcurrido la vigencia del contrato, y
- b) Que se tengan por cumplidas las obligaciones pactadas, haciéndolo constar en el acta de terminación de entrega de los bienes.
- c) O en su caso, se determine una terminación anticipada por causas atribuibles a **EL ORGANISMO**.

**EL ORGANISMO**, a su vez, cuando a juicio de éste, se haya cumplido con todas las obligaciones que se deriven del contrato, extenderá y entregará su autorización expresa junto con el original de la póliza de fianza para que el **PROVEEDOR** acuda ante la institución afianzadora a tramitar su cancelación.

### 7.5 Ejecución de Garantía de Cumplimiento.

Para hacer efectiva la garantía señalada en esta **LICITACIÓN**, **EL ORGANISMO** se sujetará a lo establecido en el artículo 103 fracción IV del Reglamento de **LA LEY**, por lo cual remitirá la solicitud a la Dirección Jurídica del ORGANISMO, a más tardar en el plazo establecido en el artículo 103 fracción IV del Reglamento de **LA LEY** en la materia.

### 7.6 Causas de Ejecución de Garantía de Cumplimiento.

Serán causa de ejecución de la garantía, que el proveedor no lleve a cabo la entrega de los bienes motivo de esta **LICITACIÓN**, en la forma, plazos y términos establecidos en el contrato, así como por el incumplimiento total o parcial de cualquiera de las obligaciones contenidas en las cláusulas del mismo, por incumplimiento del contrato o se rebase el monto de la garantía derivado de la aplicación de penas convencionales o deducciones.

### 7.7 Impedimento para adjudicar o formalizar el contrato.

En atención a lo establecido en el primer párrafo del artículo 50 de **LA LEY**, **LA CONVOCANTE** no adjudicará contrato alguno al licitante que se ubique en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de **LA LEY** y 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

De igual manera, **LA CONVOCANTE** no formalizará el Contrato con el licitante adjudicado, cuando éste no acredite estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales referidas en los "**Documentos que el licitante adjudicado deberá presentar, previo a la firma del contrato**", o bien, se encuentre incluido en las listas que publica **EL SAT**, con fundamento en el artículo 69 del Código Fiscal de la Federación. En estos casos se entenderá imputable al **licitante** adjudicado la no formalización del Contrato y se dará aviso al Órgano Interno de Control del ORGANISMO.

Cuando se acredite que la información es falsa, conforme a lo que indica el artículo 48, fracción IV del Reglamento de **LA LEY**.

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**7.8 Administración y Verificación del Cumplimiento del Contrato.**

Puesto del servidor Público: **COLABORADOR ESPECIALIZADO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**8. CONDICIONES DE PAGO.**

15 días naturales.

**8.1 Descripción del Procedimiento de Pago.**

- I. El **PROVEEDOR** que resulte Adjudicado deberá facturar los bienes a nombre del **ORGANISMO**, debiendo cumplir con los requisitos fiscales establecidos por la legislación en la materia, con el **Impuesto al Valor Agregado** desglosado y especificando con exactitud la cantidad de los bienes con su precio unitario únicamente con dos decimales, en apego a lo establecido en el **CONTRATO** o pedido respectivo y de conformidad a lo señalado en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**
- II. El **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el responsable del **ÁREA REQUERENTE** o quien este **designe** y acudir en la fecha y hora establecida por el área correspondiente con la impresión de su factura y el soporte documental que acredite la entrega de los bienes. El responsable del **ÁREA REQUERENTE** o quien este designe, plasmará su nombre y firma en la factura y en cada hoja del soporte documental, para validar que los bienes recibidos cumplen con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**.
- III. Una vez que el **PROVEEDOR** tenga firmada la factura, y el soporte documental además del oficio de entera satisfacción cuando se trate de bienes, el mismo tendrá la obligación de entregar dichos documentos al responsable del **ÁREA REQUERENTE o la persona que este designe**, acompañados de impresión del XML de dicha factura, formato de verificación de comprobante fiscal, PDF y XML en formato electrónico generado por el SAT en unidad USB, copia de la asignación presupuestal del proceso, copia del pedido y/o caratula del contrato respectivo, original de la entrada de almacén, incorporación patrimonial u hoja de consumo duradero (cuando sea el caso y según corresponda), copia del estado de cuenta en el que se puedan apreciar con claridad los datos bancarios del **PROVEEDOR** y copia de la garantía de cumplimiento de obligaciones (cuando sea el caso).
- IV. El **ÁREA REQUERENTE** entregará toda la documentación señalada en el punto anterior anexando el formato denominado **"Solicitud para la glosa y trámite de pago"**.
- V. Las áreas de la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO** procesarán el expediente (factura y soporte documental) y le darán trámite de pago.
- VI. El **ORGANISMO** efectuará el pago total en Moneda Nacional y dentro de los 30 días hábiles siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa del **ORGANISMO**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica a la cuenta bancaria que el **PROVEEDOR** Adjudicado proporcione al **ORGANISMO** por escrito.

**8.2 Determinación de las penalizaciones.**

En caso de que el **PROVEEDOR** de los bienes incurra en atraso, corrección de deficiencias, falta de calidad en los bienes, faltas del personal o en la entrega de los bienes o productos relacionados con la presente **LICITACIÓN**, se le aplicará una pena convencional de conformidad al artículo 53 de la **LEY**, de acuerdo con los porcentajes señalados en la siguiente tabla:



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DÍAS DE ATRASO (NATURALES)	% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA FACTURA TOTAL QUE CORRESPONDA A LA FECHA DE LOS ATRASOS.
De 01 hasta 05 días	3%
De 06 hasta 10	6%
De 11 hasta 20	10%
De 21 en adelante	Se rescindirá el CONTRATO a criterio del ORGANISMO

## 9. SUSPENSIÓN TEMPORAL, CANCELACIÓN DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTO

### 9.1. Suspensión temporal de LA LICITACIÓN.

**LA CONVOCANTE** podrá suspender en forma temporal la realización de los actos de este procedimiento, derivado de caso fortuito o fuerza mayor. Si desaparecen las causas que hubieran motivado la suspensión temporal del procedimiento, **LA CONVOCANTE** reanudará el mismo, con previo aviso a los involucrados.

### 9.2. Cancelación del procedimiento de contratación.

Se podrá cancelar el procedimiento de contratación como resultado de la intervención de la Secretaría de la Función Pública o cuando en el ámbito de su competencia, el Órgano Interno de Control en el **ORGANISMO** lo determine; así mismo se podrá cancelar **LA LICITACIÓN**, cuando se presente caso fortuito, fuerza mayor o cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para la contratación de los bienes o cuando, de continuar con el procedimiento se puedan provocar daños a **EL ORGANISMO**, de conformidad con lo establecido en el artículo 38 de **LA LEY**.

### 9.3. Declaración de procedimiento desierto.

Con fundamento en el artículo 38 de **LA LEY** y 58 de su Reglamento se podrá declarar desierta **LA LICITACIÓN**, en los siguientes casos:

- a) Cuando el día del Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, ningún LICITANTE presente proposición de manera presencial.
- b) Cuando la totalidad de las **PROPOSICIONES** recibidas no reúnan los requisitos de **LA LICITACIÓN**.
- c) Cuando los precios de los bienes y/o servicios ofertados en la propuesta técnica no guarden congruencia con las condiciones y características técnicas ofrecidas y, en consecuencia, no resulten solventes o cuando superen el presupuesto autorizado para la contratación del servicio o en caso de que no exista alguna otra proposición susceptible de evaluación.
- d) Cuando la totalidad de las proposiciones se encuentren condicionadas en alguna de sus partes.

## 10. INCONFORMIDADES.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 65 y 66 de **LA LEY**, los licitantes podrán presentar inconformidades por escrito, en la Secretaría de la Función Pública. Dicha inconformidad podrá presentarse a través de **CompraNet** en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>, por los actos que contravengan las disposiciones que rigen en la materia objeto de **LA LEY**.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**11. CONTROVERSIAS.**

La solución de las controversias que se susciten con motivo de la contratación y entrega de los bienes y/o servicios objeto de la presente **LA LICITACIÓN**, incluyendo las relativas a la interpretación de las cláusulas del contrato o por cuestiones derivadas de su ejecución, se resolverá por los Tribunales Federales de la ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo previsto en el artículo 85 de **LA LEY**.

**12. SANCIONES.**

Cuando un **LICITANTE** o **PROVEEDOR** viole alguna disposición de **LA LEY**, no firme el contrato dentro del término establecido en la misma, no cumpla sus obligaciones contractuales, o proporcione información falsa, se hará del conocimiento del Órgano Interno de Control, a fin de que se proceda en los términos de los artículos 59 y 60 de **LA LEY**.

**13. NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES.**

Bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones establecidas en **LA LICITACIÓN**, o las **PROPUESTAS** presentadas por los **LICITANTES**. El **PROVEEDOR** al que se le adjudique el contrato, no podrá transmitir bajo ningún título, los derechos y obligaciones que se deriven del mismo, salvo los derechos de cobro

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
**ANEXO DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN.**

Nombre del licitante: \_\_\_\_\_

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO			
	SÍ	NO		
<b>4.1.1 DOCUMENTOS LEGALES Y OBLIGATORIOS QUE AFECTAN LA PARTICIPACIÓN</b>				
<b>a) ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA.</b>				
El <b>LICITANTE</b> presentará escrito el cual deberá estar firmado directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, bajo <b>protesta de decir verdad</b> , en el que manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, señalando en el mismo documento los siguientes datos:				
1. Del <b>LICITANTE</b> : Registro Federal de Contribuyentes, (en caso de ser de nacionalidad extranjera el documento homólogo a este), Nombre y domicilio.				
2. Del representante legal del <b>LICITANTE</b> : datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas				
El escrito deberá de contener firma autógrafa del Representante Legal				
<b>El LICITANTE, en el caso de PERSONAS MORALES deberá adjuntar:</b>				
1. Copia simple de la Escritura pública del Acta Constitutiva y en su caso, de las actas donde conste la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad.				
2. Poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.				
3. Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.				
4. Comprobante de domicilio del <b>LICITANTE</b> (luz, telefonía fija o predial,) con fecha de emisión no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha de presentación y apertura de propuestas.				
5. Identificación oficial vigente del representante legal (solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los Formularios FM2 ó FM3).				

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p>Los documentos referidos en los anteriores numerales 1 y 2 deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda.</p> <p><b>Tratándose de PERSONAS FÍSICAS, deberá presentar:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.</li> <li>2. Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.</li> <li>3. Comprobante de domicilio del LICITANTE (luz, telefonía fija o predial, estado de cuenta bancario) con fecha de emisión no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha de presentación y apertura de propuestas.</li> <li>4. Identificación oficial vigente (solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional, en caso de ser de nacionalidad extranjera los Formularios FM2 ó FM3).</li> </ol> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 2 y 2 bis</b></p>		
<p><b>b) DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE, Escrito bajo protesta</b> de decir verdad, la cual deberá estar suscrito por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ De conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifieste que su representada NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud , ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</li> <li>❖ Declare y acepte que, al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado, se obligue su representada, socios, asociados, representantes y empleados a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</li> <li>❖ Asimismo, que su representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su conocimiento.</li> </ul>		





LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p>❖ Por otra parte, que su representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.</p> <p>❖ Además, que reconozca que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que su representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifieste que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.</p> <p>❖ Que acepte que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conoce las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen al ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD, así como los alcances y consecuencias de su incumplimiento</p> <p>.....</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el</p> <p><b>FORMATO 3 (PERSONA FÍSICA O MORAL SEGÚN CORRESPONDA)</b></p> <p><b>c) ESCRITO DE NO DESEMPEÑO DE EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO E INHABILITACIÓN,</b> El licitante presentará escrito, el cual deberá estar suscrito por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que, en su representada, no hay accionistas y/o asociados, que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.</p> <p>Asimismo, el representante legal del licitante manifestará por escrito, que su representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas, derivadas de resoluciones de la Secretaría de la Función Pública.</p>		

*[Handwritten signature]*

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGA	
	SÍ	NO
Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 4</b>		
<b>d) Declaración de integridad del licitante</b>  Escrito firmado por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia, induzcan o alteren las evaluaciones de la propuesta, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.  Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 5</b>		
<b>e) NO CONFLICTO DE INTERES</b>  Escrito firmado por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, que, ninguno de los socios desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarla, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés en términos del artículo 49 fracciones IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.  Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 6</b>		
<b>f) MANIFESTACIÓN DEL OBJETO SOCIAL Y LA CAPACIDAD TÉCNICA</b>  Escrito en el cual deberá estar suscrito directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación, en la que manifieste que su objeto social, actividades comerciales y profesionales están relacionadas con la adquisición objeto de esta licitación, que cuenta con la capacidad técnica, administrativa y legal, para la adquisición en la forma y tiempos solicitados en esta LICITACIÓN".  De igual manera mi representada se compromete a que, en caso de resultar adjudicada, entregará los bienes, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.  Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 7</b>		
<b>g) ESCRITO DE NACIONALIDAD</b>  Escrito firmado por el licitante o representante legal en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que él o su representada, es de nacionalidad mexicana, según corresponda.  Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 8.</b>		

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p><b>h) MANIFIESTO DE CONTENIDO NACIONAL.</b> Escrito firmado por el licitante, o su representante legal o la persona facultada para ello en el que manifiesto que los bienes que oferta cuentan por lo menos con un 65% de contenido nacional. <b>Para su presentación podrá usar como carátula el FORMATO 8 bis.</b></p>		
<p><b>i) El licitante presentará, copia simple de 3 contratos, a fin de acreditar una experiencia mínima de un año.</b> Dichos documentos deberán prever lo siguiente: 1. Encontrarse debidamente firmados por todos y cada uno de los intervinientes; 2. Concluido a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones; y 3. Que su objeto sea igual o de naturaleza similar a los bienes solicitados en este procedimiento de contratación y la suma de los instrumentos sea mínimo el 20% del valor de su propuesta económica. Por bienes similares se entenderán aquellos que tengan el mismo uso, aun cuando varíe su presentación, unidad de medida o cantidad. <b>El contrato, pedido u orden de compra deberá contener al menos la siguiente información:</b> 1. Nombre o razón social de la persona con la que se celebró el contrato, pedido u orden de compra. 2. Objeto del contrato, pedido u orden de compra en donde se describan los bienes suministrados; y 3. Período de suministro de los bienes (fecha de inicio y fecha de término). Los contratos, pedidos u órdenes de compra, deberán presentarse legibles La no presentación afecta la solvencia de la propuesta.</p>		
<p><b>j) ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD ECONOMICA.</b>  Los Licitantes deberán acreditar mediante la última declaración fiscal anual (ejercicio 2020) del ISR (Impuesto sobre la Renta) y la última declaración fiscal provisional del Impuesto sobre la renta presentadas ante el SAT que sus ingresos son equivalentes al 20% del monto total de su propuesta económica.  <b>para lo anterior el licitante presentará copia simple de las declaraciones con el acuse del SAT</b></p>		
<b>1.1.2 Requisitos Legales que no Afectan la Solvencia de la Proposición.</b>		
<p><b>a) ESTRATIFICACIÓN</b>  En el caso de que el licitante tenga el carácter de Micro, Pequeña y Mediana Empresa, en adelante "MIPYMES", deberá presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, o bien entregar escrito firmado por su representante legal bajo protesta de decir verdad en el que manifieste que cuenta con ese carácter.  <b>Para su presentación podrá usar como carátula el FORMATO 9.</b></p>		

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p><b>b) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES</b></p> <p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física en el que adjunta, opinión positiva vigente emitida por "EL SAT" como lo señala la Regla 2.1.39 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el 2019, publicado en el "DOF" el 29 de abril de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones fiscales.</p> <p>Se agrega modelo mediante Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 10</b></p>		
<p><b>c) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL IMSS</b></p> <p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que adjunta <b>opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social</b> vigente emitida el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 11</b></p>		
<p><b>d) MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES (INFONAVIT)</b></p> <p>Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que adjunta al presente, <b>Constancia de situación fiscal en materia de</b></p>		



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p><b>aportaciones patronales y entero de descuentos vigente</b> en términos del "<b>Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos</b>", publicado en el "DOF" el 28 de junio de 2017. vigente y que cuyo estatus permite verificar que me encuentro al corriente en mis obligaciones; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato, presentaré dicha constancia vigente en sentido positivo con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 12</b></p>		
<p><b>e) TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN CONFIDENCIAL</b></p> <p>El licitante presentará escrito en el que en términos de lo establecido en los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifieste cuáles son los documentos de su proposición, que contienen información confidencial, reservada o comercial reservada, siempre que tengan el derecho de reservarse la información, de conformidad con las disposiciones aplicables, explicando los motivos de clasificación, el cual deberá estar suscrito directamente por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 13</b></p>		
<p><b>f) CARTA DE CONFORMIDAD DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA.</b></p> <p>Escrito firmado por el licitante o representante legal en el que manifieste, bajo protesta de decir verdad que él y personal de su representada, recibieron la convocatoria relativa a esta Licitación Pública Nacional y que habiendo tomado nota de los datos y requerimientos a los que se ajustará la misma, acepta íntegramente los requisitos contenidos en el citado documento. Asimismo, manifieste que conoce las disposiciones legales que rigen las adquisiciones y la contratación de los servicios ejecutados con recursos federales y de conformidad con lo señalado en las bases y el contenido de los formatos y anexos.</p> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>FORMATO 14</b></p>		
<p><b>g) ACUSE DEL MANIFIESTO</b> con la diferencia de fecha no mayor a cinco días hábiles a la fecha de presentación y apertura de proposiciones, en el que el licitante podrá afirmar o negar los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas, mismo que será tramitado en la</p>		

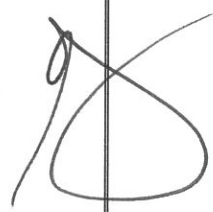

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p>página de internet <a href="https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx">https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx</a> de conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y sus reformas del 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017.</p> <p><b><u>NO SE PROPORCIONA FORMATO MODELO. EL LICITANTE PODRÁ IMPRIMIRLO DESDE EL SISTEMA DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. La presentación u omisión del formato solicitado, no afecta la solvencia de la proposición, toda vez que no es un requisito de presentación obligatoria.</u></b></p>		
<p><b>h)</b> Copia simple de la Constancia de inscripción al Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) y/o Compranet, emitida a través del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, de la SFP. Portal: <a href="https://cnet.hacienda.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf">https://cnet.hacienda.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf</a></p>		
<p><b>4.2 Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación.</b></p>		
<p><b>a)</b> Los <b>LICITANTES</b> deberán elaborar su Propuesta Técnica de conformidad con los progresivos de los requerimientos establecidos en la presente <b>LICITACIÓN</b> y su <b>Anexo 1 Carta De Requerimientos Técnicos</b>, incluyendo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Descripción detallada de TODOS los bienes solicitados y sus características o especificaciones técnicas de acuerdo a los solicitado, sin abreviaturas identificará la marca e insumos ofertados.</li> <li>2. <b><u>Adjuntará la documentación, solicitados en el anexo 1 Carta de Requerimientos técnicos (certificados)</u></b></li> <li>3. Deberá encontrarse debidamente foliada</li> <li>4. Asentará que la vigencia de la propuesta técnica será hasta la conclusión de la contratación.</li> </ol> <p>Para su presentación podrá usar como carátula el <b>Formato 15</b></p>		
<p><b>b)</b> Los licitantes deberán presentar una ficha técnica de cada producto ofertado, donde se especifiquen las características del bien (por partida), que permitan junto con las muestras físicas realizar una evaluación técnica adecuada.</p>		
<p><b>c) Garantía de calidad</b> Escrito firmado por el representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio o con poder especial para participar en el presente</p>		

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGO	
	SÍ	NO
<p>procedimiento de contratación o persona física, en el que manifieste que los bienes que oferta y entregara en caso de resultar adjudicado reúnen las características y especificaciones solicitadas, por lo que garantizan los bienes por un término de 12 (doce meses) contados a partir de que el personal designado por la Convocante reciba los bienes.</p> <p>Por lo que si se presentara mala calidad o se identificarán características distintas a las solicitadas de los artículos entregados, el proveedor reemplazara los bienes que tengan defectos o vicios ocultos sin costo alguno para el ORGANISMO en un plazo máximo de 3 días hábiles, contados a partir de la comunicación que realice el área usuaria. De incumplir en los plazo y términos establecidos en este comunicado acepta la aplicación de las garantías presentadas y las penas convencionales de ser el caso.</p> <p><b>Para su presentación podrá usar como carátula el Formato 16</b></p>		
<p><b>d) ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O EN SU CASO DE LAS NORMAS DEL PAIS DE ORIGEN</b></p> <p>El LICITANTE deberá de presentar un escrito en el que manifieste que los servicios que oferta y entregará, en caso de resultar adjudicado, se realizará en las condiciones de calidad solicitadas, los cuales deberán cumplir con las normas oficiales mexicanas, normas internacionales o, en su caso, las normas de referencia de acuerdo a lo solicitado en el Anexo 1 Carta De Requerimientos Técnicos (identificar normas), además de manifestar que los bienes son nuevos y se entregaran en sus empaques originales.</p> <p><b>Se agrega modelo mediante FORMATO 17</b></p>		
<p><b>e) MANIFIESTO DE RESPONSABILIDAD EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL</b></p> <p>Manifiesto del LICITANTE para que en caso de resultar adjudicado en éste proceso de contratación en coordinación con la empresa que representa, asuma la responsabilidad total que resulte de cualquier violación al fundamento legal de las disposiciones legales reguladas en la Ley de la Propiedad Industrial y en la Ley Federal de Derechos de Autor que surjan con motivo de la adquisición de bienes motivo de la presente Licitación.</p> <p><b>Se agrega modelo mediante FORMATO 18</b></p>		
<b>4.3 REQUISITOS ECONÓMICOS.</b>		
<p><b>A. PROPUESTA ECONOMICA.</b> El licitante adjuntará el <b>Formato 19</b> Propuesta económica, por la partida única solicitada (formato ADOBE ACROBAT PDF y EXCEL) en el cual consignará la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El nombre de la empresa;</li> <li>2. Datos de a quién dirige la oferta;</li> <li>3. Número de procedimiento;</li> <li>4. Nombre del procedimiento de contratación;</li> </ol>		

A

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

DOCUMENTOS SOLICITADOS	ENTREGA	
	SÍ	NO
<p>5. Descripción de la TOTALIDAD de los bienes solicitados, adjuntar descripción detallada en formato libre.</p> <p>6. Asentará el precio unitario de la partida en moneda nacional.</p> <p>7. Multiplicará el precio unitario de cada una de las sub partidas solicitadas por la cantidad del bien máximo y mínimo de cada una de ellas, a efecto de obtener el importe máximo y mínimo por cada partida;</p> <p>8. Sumará los importes de cada partida con la finalidad de obtener el monto máximo y mínimo subtotal de la propuesta sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.</p> <p>9. Calculará el Impuesto al Valor Agregado correspondiente al 16%.</p> <p>10. Sumará el Impuesto al Valor Agregado el monto subtotal para obtener el monto total mínimo y máximo total</p> <p>11. Establecer marca de los bienes Adicionalmente, realizará las siguientes manifestaciones:</p> <p>12. Anotará con letra los montos subtotales de su propuesta sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.</p> <p>13. Aceptará que los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del procedimiento de contratación y del contrato;</p> <p>14. Anotará el nombre del representante legal;</p> <p>15. Indicará la fecha de la presentación de la Propuesta Económica; y</p> <p>16. Consignará la firma del Representante Legal.</p> <p>En caso de que la descripción de la partida o las sub partidas por las que decida participar en su propuesta económica no coincida con las características establecidas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos, será desechada su propuesta económica.</p> <p>A fin de facilitar a los licitantes el cumplimiento del presente requisito, se adjunta <b>FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA No. 19</b>, en el entendido de que su contenido se sugiere en forma enunciativa más no limitativa y su uso es potestativo en cuanto a la forma de presentación y contenido para los licitantes, y por tanto será de su más estricta responsabilidad la elaboración, integración, presentación y entrega.</p>		



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

I. La presente licitación tiene como objeto la **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**, durante una vigencia de contratación al día siguiente a la emisión y notificación del **FALLO** y hasta el 31 de diciembre de 2021, o la conclusión de las cantidades máximas solicitadas por el **ÁREA REQUERENTE**, sin perjuicio de lo establecido en el primer párrafo del artículo 46 de **LA LEY** y quinto párrafo del artículo 84 del **REGLAMENTO** de **LA LEY**.

II. La adquisición de los bienes a contratar mediante la presente licitación, son los que se señalan a continuación en la tabla siguiente, misma que contiene las especificaciones, descripciones generales, así como también con cantidades mínimas y máximas, que se solicitan:

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	60	150	ACEITE PARA MOPEADOR	BIDON	ACEITE LIQUIDO PARA TRATAMIENTO DE MOP BASE ACEITE PARA PROPORCIONARLE UNA IMPREGNACION QUE PERMITA LA ADHERENCIA DE PELUSAS Y PARTICULAS DE POLVO PRESENTACION 20 LTS
2	40	100	LIQUIDO LIMPIADOR CON AMONIA 1 LITRO	FRASCO	LIQUIDO LIMPIADOR AMONIA 1 LITRO
3	180	450	AROMA EN AEROSOL 323 GRS.	PIEZA	AROMATIZANTE EN AEROSOL FORMULADO CON AGUA, PREOPELENTE HIDROCARBURO, EMULSIFICANTE, FRAGANCIA, FIJADOR, VARIOS AROMAS, CONT. 323 GRS
4	263	656	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 60 CMS DE LARGO
5	140	350	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 90 CMS DE LARGO
6	20	48	BOLSA 22X29 DE JARETA COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE DE JARET 22X29 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
7	20	48	BOLSA CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
8	20	48	BOLSA DE ASAS CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE CON ASAS 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
9	32	80	BOLSA ECOLOGICA OXO DEGRADABLE ROJA RPBI 50X70 CON 500 PZAS	CAJA	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIO RPBI ROJA 50x70
10	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 15X25	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 15X25
11	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 18X26	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 18X26
12	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 25X35	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 25X35
13	36	90	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
14	60	150	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40
15	120	300	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60
16	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 90X120	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 90x120
17	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 70X90	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 70x90
18	16	40	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIODEGRADABLE 24x24	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 24x24
19	480	1200	BOLSA HOTEL 70+30X120 (JUMBO) VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
20	480	1200	BOLSA HOTEL 70X30X120 (JUMBO) AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
21	600	1500	BOLSA HOTEL 70X90 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200
22	680	1700	BOLSA HOTEL 70X90 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200
23	10	25	BOLSA HOTEL 70X90 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70x90 CAL. 180 A 200
24	60	150	BOLSA HOTEL 90X120 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
25	320	800	BOLSA HOTEL 90X120 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
26	36	90	BOLSA HOTEL 90X120 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
27	60	150	BOLSA HOTEL SUELTA SV 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 50X70
28	600	1500	BOLSA HOTEL SUELTA SV 70X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 70X90
29	20	48	BOLSA JUMBO 36x45 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 36X45 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/12 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
30	20	48	BOLSA MEDIANA 25x34 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 25X34 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES
31	2000	5000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 50X70 CAL. 180 A 200
32	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 60X90 CAL. 180 A 200
33	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
34	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
35	10	25	BOLSA POLISEDA ROLLO 20X30	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 20X30 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 13 CM
36	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 35X45	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 35X45 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM
37	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 40X60	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 40X60 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM
38	320	800	BOLSA SUELTA NARANJA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
39	3	8	BOLSA SUELTA SV 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 60x90
40	200	500	BOLSA SUELTA SV 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 90X120
41	200	500	BOMBA PARA WC MEDIANA	PIEZA	BOMBA DE HULE NATURAL CON BASTON DE MADERA CON 40 CMS DE LARGO
42	720	1800	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN PISTOLA
43	520	1300	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO
44	120	300	CEPILLO INCLINADO CON BASTO	PIEZA	CEPILLOS DE CERDA DE PLASTICO CON BASTON DE MADERA DE 1.22 CON CERDAS DE 6 CMS MEDIDA DEL CEPILLO 35 CMS
45	200	500	CEPILLO TIPO PLANCHA	PIEZA	CEPILLO DE MANO DE 16 CENTIMETROS DE LARGO 4 CENTIMETROS DE ANCHO CON CERDAS DE NYLON DE 4 CENTIMETROS DE LARGO Y BASE DE PLASTICO
46	563	1407	CESTO PAPELERO 11 LITROS RECTANG	PIEZA	CESTO PLASTICO PARA BASURA MEDIDAS 27X30X31 CMS DE ALTURA
47	600	1500	CHAROLA CON DIVISION #9 BIO	BULTO	CHAROLA C/D #9 BIODEGRADABLE, BULTO CON 500 PIEZAS 10 PAQUETES C/50 PZS
48	20	50	CHAROLA DESECHABLE #855 BIO	BULTO	CHAROLA A DE UNICEL BIODEGRADABLE # 855 LGLGITUD 21.5 CM ANCHO 16.3 CM, BULTO C 10/50
49	640	1598	CLORO AL 13% CON 20 LITROS	BIDON	CLORO VALORABLE, HIDROXIDO DE SODIO, CON UN COLOR LIGERAMENTE AMARILLENTO AROMA PICANTE E IRRITANTE PESO A 10°C: 1.18 – 1.20, PRESENTACION ENN BIDON DE 20 LTS
50	510	1275	CLORO AL 6% 20 LITROS	BIDON	CLORO AL 6% CON UN LIGERO COLOR AMARILLENTO PESO A 10°C: 1.18 – 1.20 PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS
51	160	400	CUBETA No 16	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 28.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 32 CMS CAPACIDAD DE 14.5 LTS
52	160	400	CUBETA No 12	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 24 CMS DE ALTURA, BOCA DE 29 CMS CAPACIDAD DE 9.5 LTS
53	160	400	CUBETA No 14	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 26.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 30 CMS CAPACIDAD DE 11.5 LTS
54	480	1200	CUCHARA PLASTICO GRANDE BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE GRANDE BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
55	280	700	CUCHARA PLASTICO MEDIANA BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE MEDIANA BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
56	1200	300	DESENGRASANTE ROJO	BIDON	FORMULA MULTIUSOS CONCENTRADA Y BIODEGRADABLE FORMULADA CON METASILICATO DE SODIO, TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, DIETANOLAMINDA DE COCO, EMULSIFICANTE, TRIETANOLAMINA, PH 14, COLOR ROJO, AROMA CARACTERISTICO, PRESENTACION DE 20 LTS

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
57	1000	2500	DESINFECTANTE EN AEROSOL SALES CUATERNARIAS 226 GRS.	PIEZA	DESINFECTANTE EN AEROSOL FORMULADO CON SALES CUATERNARIAS DE AMONIA A UN 80%, AGUA, PROPANO ISOBUTANO, FRAGRANCIA, BACTERICIDA CONT. 226 GRS
58	105	261	DESP. TOALLA EN ROLLO C/PALANCA BLANCO	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA EN ROLLO CON PALANCA DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR BLANCO 35 x 29 x 29 CM
59	106	265	DESPACHADOR DE SANITAS	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA INTERDOBLADA COLOR HUMO O BLANCO
60	100	250	DESPACHADOR HIGIENICO JUMBO HUMO	PIEZA	DESPACHADOR DE ROLLO HIGIENICO DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR HUMO CAPACIDAD HASTA 10 CM DE ANCHO Y HASTA 600 M DE LARGO
61	40	100	DETERGENTE ALCALINO CLORADO	BULTO	JABON ALCALINO CLORADO SACO DE 25 KILOS
62	1800	4500	DETERGENTE EN POLVO 10K	BULTO	DETERGENTE AGLOMERADO AZUL, DE ASPECTO HOMOGENEO MULTIUSOS BIODEGRADABLE DENSIDAD APARENTE 0.75 G/ML, PERFUMADO, PH AL 1 %: 12.0 0.5. BULTO CON 10 KG
63	60	150	DETERGENTE EN POLVO LAVATRATES	SACO	DETERGENTE EN POLVO PARA LAVAR TRASTES CON AROMA A LIMON EN PRESENTACION DE SACO DE 5 KG
64	60	150	DETERGENTE PARA ROPA	BIDON	JABON PARA ROPA COLOR 20 LITROS.
65	60	150	EMBUDO PLASTICO	PIEZA	EMBUDO DE POLIETILENO VARIOS COLORES
66	320	800	ESCOBA ABANICO	PIEZA	ESCOBA DE ABANICO BODEGUERA CON BASTON DE MADERA
67	600	1500	ESCOBA C/BASTON DE MADERA	PIEZA	ESCOBA CON CERDA DE PET DE VARIOS COLORES DE 419 GRMS CON BASTON DE MADERA DE 140 CMS DE LARGO, 23 CM DE ALTO, 3.5 DE ANCHO SE SUGIERE G-12
68	360	900	ESCOBILLON PARA WC SIN BASE	PIEZA	ESCOBILLON DE POLIPROPILENO PARA LIMPIEZA DE W.C. DE 28 CMS MINIMO DE LARGO CON FIBRAS DE POLIPROPILENO EN FORMA CIRCULAR 8CM DE DIAMETRO
69	120	300	ESPATULA METALICA DE 2"	PIEZA	ESPATULA CON HOJA DE ACERO DE 2" CON MANGO DE PLASTICO
70	520	1300	FIBRA METALICA CON JABON CAJA CON 4 PIEZA	CAJA	CAJA CON 4 PIEZAS ACERO INOXIDABLE, SE SUGIERE SCOCH BRITE
71	280	700	FIBRA METALICA JUMBO	PIEZA	FIBRA DE ALAMBRE DE ALTA CALIDAD 15 CM. DE DIAMETRO 4 CM DE GROSOR
72	140	350	FIBRA VERDE	CAJA	FIBRA VERDE 16.5X13.5 CMS C/12 PZS
73	100	250	FRANELA BLANCA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
74	100	250	FRANELA GRIS	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
75	100	250	FRANELA ROJA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
76	200	500	FUNDA PARA MOP 60 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 60 CMS DE LARGO
77	160	400	FUNDA PARA MOP 90 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 90 CMS DE LARGO

LA 914010985-E11-2021



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
78	178	445	GERMICIDA CON AROMA ECO 20 LITROS	BIDON	LIMPIADOR DESINFECTANTE LIQUIDO COLOR AZUL PH 13 SOLUBLE AL AGUA, 10% DE ACTIVO TOTAL PRESENTACION BIDON DE 20 LTS
79	600	1500	GUANTE DOMESTICO CHICO	PAQUETE	GUANTE DE HULE PARA AFANADORA DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7G LARGO TOTAL 27 CMS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA
80	680	1700	GUANTE DOMESTICO GRANDE	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 9G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA
81	640	1600	GUANTE DOMESTICO MEDIANO	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7 1/2 G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA, YEMA
82	600	1500	JABON DE BARRA 400 GRS.	PIEZA	JABON DE PAN 400 GRAMOS INGREDIENTES JABON, SILICATO DE SODIO, PERFUME Y COLORANTE.
83	400	1000	JABON LIQUIDO P/MANOS	BIDON	JABON LIQUIDO PARA MANOS FORMULADO CON LAURIL ETER SULFATO DE SODIO 7% MINIMO GLICERINA 0.5% MINIMO AMIDA DE COCO 3.0% MINIMO ACIDO CITRICO, VARIOS AROMAS ( CEREZA, DO-V, NNARANJA, TORONJA, FRUTOS VERDES) PRESENTACION 20 LTS
84	8	20	JABON PARA MANOS	GALON	JABÓN EN ESPUMA QUE CONTIENE UN AGENTE ANTIMICROBIANO ORGÁNICO, NO CONTIENE COLORANTES Y/O PERFUME. PRESENTACION EN 5 LTS.
85	40	100	JABON PARA TOCADOR	CAJA	JABON DE TOCADOR PARA LIMPIEZA CORPORAL DEL SER HUMANO FORMULADO CON 90% MINIMO DE JABON ANHIDRO EN BASE SECA Y 3% MINIMO DE GLICERINA, 150 GR C/84 PZAS
86	120	300	JABONERA 1 LTS	PIEZA	DESPACHADOR AUTOMATICO RELLENABLE PARA JABON DE MANOS DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO, COLOR BLANCO CON GRIS, UTILIZA 6 PILAS AA ALCALINAS, CAPACIDAD DE 1 LT
87	120	300	JALADOR PARA PISO	PIEZA	JALADOR PARA PISO CON BASTON DE MADERA, 50 CMS DE ANCHO, 1.6 CMS DE LARGO, 125 CMS DE ALTO, 76 GRAMOS DE PESO
88	140	350	JALADOR PARA VIDRIOS CON BASTON	PIEZA	JALADOR DE HULE NEGRO CON BASE DE LAMINA CON PESO DE 0.165 KG CON BASTON DE MADERA 130 CMS DE LARGO Y PEDO 0.405 KG
89	36	90	JERGA POPULAR	PIEZA	JERGA PARA LIMPIEZA CONTENIDO DE FIBRA 86% ALGODON Y 14% FIBRAS SINTETICAS, PESO DE LA TELA 330.0 G/M2 RESISTENCIA A LA TRACCION 7.0 KG / CM ANCHO CON 25 MTS DE LARGO
90	724	1810	LIMPIADOR MULTIUSOS	BIDON	AROMATIZANTE DE AMBIENTE DESINFECTANTE, DESODORANTE PARA LIMPIEZA DE PISOS, SUPERFICIES, MOBILIARIO Y BAÑOS DE LAS UNIDADES MEDICAS, VARIOS AROMAS ( FLORAL,

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					LAVANDA, LIMMA LIMON, MAR FRESCO) PRESENTACION 20 LTS
91	557	1392	LIMPIADOR MULTIUSOS PINO	BIDON	LIMPIADOR CON ACEITE DE PINO, MULTIUSOS FORMULADO PARA LOGRAR UNA LIMPIEZA ENERGICA DE TODAS LAS SUPERFICIES LAVABLES, CON UN COLOR VERDE O NATURAL SIN COLOR AROMA A PINO SOLUBILIDAD EN AGUA COMPLETA PESO ESPECIFICO 1.005-1.006, ESTABILIDAD A LA TEMPERATURA: 50°C MAX. 4°C MIN. pH: 10.0 A 10.5
92	400	1000	PAPEL ALUMINIO ROLLO 400 MTS.	ROLLO	PAPEL ALUMINIO ROLLO DE 400 MTS.
93	192	480	PASTILLA DE CLORO	KILOGRAMO	PASTILLA DE CLORO 1"
94	7200	18000	PASTILLA REDONDA 70 GRS.	PIEZA	PASTILLA REDONDA DIAMETRO 6 CM ANCHO 1.8 A 1.9 CM PESO 70 GRS VARIOS COLORES Y AROMAS INGREDIENTES PARADICLOROBENCENO, FRAGRANCIA Y COLOR
95	40	100	PELICULA INSTITUCIONAL 38 4.7k	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 38 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.320, PERO PELICULA 4.18 KG, PESO TOTAL 4.5 KG
96	60	150	PELICULA HOTELERO W BOX 14"	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, HOTELERO, ELOGACION >60%, ALTURA 35 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0296, PERO PELICULA 2.8 KG, PESO TOTAL 3.3 KG
97	240	600	PELICULA INSTITUCIONAL 45	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 45 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.777, PESO PELICULA .223 KG, PESO TOTAL 6 KG
98	600	1500	PISTOLA PARA ATOMIZADOR	PIEZA	ATOMIZADOR ECONOMICO (PISTOLA)
99	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
100	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
101	280	700	POLVO BICLORO POLVO 388 GRS.	PIEZA	POLVO LIMPIADOR CONTIENE UN SISTEMA ESPECIAL EN SU FORMULA QUE PERMITE CORTAR HASTA LA GRASA MAS PEGADA TIPO AJAX
102	116	288	QUITA SANGRE 20 LITROS	BIDON	LIQUIDO QUITA SANGRE 20 LITROS
103	400	1000	RECOGEDOR PLASTICO CHICO	PIEZA	RECOGEDOR DE POLIPROPILENO 23 CM x 26 CM x 9 CM, CON BASTON DE MADERA 75 CM DE LARGO
104	1760	4400	ROLLO HIGIENICO 250 MTS.	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 250 m +/- 2% DE LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 12 ROLLOS 44 X 41 27 X 44 cm
105	1400	3500	ROLLO HIGIENICO 400 MTS	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 400 m +/- 2% DE

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 6 ROLLOS L 50 X AL 27 X AN 25
106	140	350	ROLLO POLISTRECH 18"	PIEZA	PELICULA ELASTICA TRANSPARENTE DE 18 PULG CON UNA LONGITUD DE 900 FT ALTURA 18 IN, CALIBRE 50, PESO DE STRETCH 7.1 g/m2, PRESENTACION EL ROLLO PESO 1.76 KG
107	80	200	SARRICIDA ECO 20 LTS.	BIDON	LIMPIADOR LIQUIDO FORMULADO PARA REMOVER FACILMENTE OXIDO, SUCIEDAD, GRASA, MANCHAS DE ÁCIDO HÚRICO, MANCHAS DE JABON Y HERRUMBRE COLOR ROJO AROMA CARACTERISTICO INGREDIENTES TENSOACTIVOS, ACIDO, REMOVEDORES, HUMECTANTES, VEHICULO, EDTA.
108	400	1000	SERVILETA C/12 PAQ DE 500PZS	CAJA	SERVILETA TRADICIONAL BLANCURA 78% ~ 80% AN 25 X L 12.5 CM CAJA AN 25 X L 25 CM OFRADO PIRAMIDAL CON FLORES, CAJA CON 12 PAQUETES DE 500 PZAS
109	320	800	SHAMPOO UNIVERSAL	BIDON	SHAMPOO LIMPIADOR , FORMULADO CON AGUA, TENSOACTIVO, AROMA, TEA, EDTA, PESO 0.997 - 1.017, COLOR Y AROMA CARACTERISTICO, ESTE ES UN PRODUCTO BIODEGRADABLE PUEDE ELIMINARSE DILUIDO EN AGUA, P.H. A 20°C: 6.0 A 7.0, PRESENTACION 20 LTS
110	60	150	SUAVISANTE	BIDON	SUAVISANTE PARA ROPA 20 LTS.
111	280	700	TENEDOR GRANDE BIO	CAJA	TENEDOR GRANDE BIODEGRADABLE CAJA CON 1000 PZS 40 PAQUETES C/ 25 PZS
112	2200	5500	TOALLA EN ROLLO BLANCA 6R/180 MTS.	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS. HOJA SENCILLA COLOR BLANCO AN. 20 CM, CAJA L. 48 X AN. 32 X AL. 20 CM CON 6 ROLLO DE 180 MTS DE LARGO CADA UNO
113	40	100	TOALLA EN ROLLO FC EXCELLENCE 6/185 mt	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS BLANCA 86% ~ 88%, 20 CM DE ALTURA, 185 m +/- 2% DE LONGITUD, CAJA CON ROLLOS L 54.5 X AN 36.5 X AL 20.5 cm
114	3842	9603	TOALLA INTERDOBLADA BCA HD 20/100	CAJA	TOALLA PARA MANOS INTERDOBLADA HOJA AN. 21 X AL. 24 CM, CAJA L. 55 X AN. 21.8 X AL. 38.5 cm CON 20 PAQUETES CON 100 HOJAS C/U
115	320	800	TRAPEADOR HILAZA	PIEZA	TRAPEADOR DE HILAZA CON PALO DE MADERA DE 7 HILOS 300 GRAMOS
116	360	900	TRAPEADOR PABLO	PIEZA	TRAPEADOR DE ALGODON CON BASTON DE MADERA 1.16 MTS 400 GRAMOS
117	160	400	VASO DESECHABLE #12 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 12 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
118	1000	2500	VASO DESECHABLE #8 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 8 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
119	600	1500	VASO TERMICO #10 BIO	CAJA	VASO DE TERMICO # 10 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
120	280	700	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	CAJA	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**LAS CANTIDADES DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS DESCRITOS, REPRESENTAN LA PROYECCIÓN DE LA NECESIDAD ACTUAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL ORGANISMO, SIN EMBARGO, LAS CANTIDADES MÁXIMAS PODRÁN VARIAR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO,**

**CON LAS OBLIGACIONES DEL ORGANISMO DE GARANTIZAR LAS CANTIDADES MÍNIMAS ESTABLECIDAS Y DE CUBRIR EL COSTO DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS ADJUDICADOS, DE ACUERDO CON LOS PRECIOS UNITARIOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE EN SU PROPOSICIÓN ECONÓMICA, SIN QUE ESTO IMPLIQUE INCREMENTAR EL MONTO DEL CONTRATO.**

III. Los bienes y/o productos se entregarán en **tres parcialidades** durante la vigencia del contrato conforme a los bienes y cantidades descritas en los pedidos que elabore el **ÁREA REQUERENTE** y de acuerdo con la distribución adjunta a los mismos en los lugares y domicilios señalados en la siguiente tabla:

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
1	Hospital Materno Infantil Esperanza López Mateos .- Av. Constituyentes No. 1075
2	Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal: Periferico Norte 350 Guadalajara Jal
3	Unidad Especializada en Atención Obstetricia y Cuidados Neonatales de Zapotlanejo,Cantera Piñón NO. 616, BARRIO LA CEJA, ZAPOTLANEJO JAL
4	Hospital Comunitario Jocotepec.- Km.3 Carretera Chapala Jocotepec Jal.
5	Hospital de la Mujer de Tala. Rafael Ochoa Montañón No. 119 Col. El Rosal.
6	Hospital General de Occidente .- Av. Zoquipan 1050 Zapopan Jal
7	Hospital Geriátrico. Av. Zoquipan 1050
8	Hospital de Primer Contacto Colotlán.- Hospital S/N Esq. Av Siglo XXI
9	Hospital Comunitario de Huejuquilla.- Independencia de México No. 15 Fraccionamiento Bicentenario Huejuquilla Jal.
10	HOSPITAL REGIONAL LAGOS DE MORENO.-16 de Septiembre S/N Lagos de Moreno Jal.
11	H.P.C. Ojuelos.- Allende No. 8 Col. Centro, Ojuelos Jal.
12	H.P.C. Teocaltiche.- Cirilo Marmolejo No. 50 Col. Maravillas.- Teocaltiche Jal.
13	H.P.C. Encarnación.- Av. López Mateos esq. Allende S/n Col. Barrio Alto.- Encarnación de Díaz Jal.
14	Hospital Comunitario de San Juan de los Lagos.-Andrés Terán No. 118, Col. Sta. Lucía.
15	HOSPITAL DE SAN MIGUEL EL ALTO.- Aquiles Serdán No. 151 Col. Valparaíso
16	Hospital Regional de Yahualica.- Pedro Moreno No. 75, Col. La Cantera, Yahualica Jal.
17	Hospital Regional Tepatlán.- Amado Nervo No. 1025, Col. La Gloria, Tepatlán .Jal.
18	Hospital Comunitario Atotonilco el Alto.-Av. South San Francisco No. 159 centro
19	Hospital Materno Infantil de Ocotlán.-Francisco Ramírez Acuña 250.- Ocotlán Jal
20	Hospital Regional la Barca . Venus No. 39 Fracc. Jardines del Sol, Barca, Jalisco .
21	Hospital de Primer Contacto Mazamitla. Carr.Lib. de Mazamitla, Jalisco
22	Hospital Regional Cd. Guzman,.- Gregorio Torres Quintero No.211
23	Hospital Comunitario Sayula.- Av. Manuel Avila Camacho No. 191, Sayula, Jal.
24	Hospital Regional Autlán.- Prolongación Matamoros No. 810, Autlán de Navarro Jal.
25	H.P.C. Cihuatlán.- López Mateos No. 12, Cihuatlán Jal.
26	H.P.C. El Grullo, Hidalgo No. 584 Col. El Álamo El Grullo Jal.
27	H.P.C. La Huerta.- Marcelino García Barragán S/N , La Huerta Jal.
28	Hospital de Primer Contacto Mascota. Francisco I. Madero No. 299 Col. Centro, Mascota Jal.
29	Hospital de Primer Contacto Tomatlán. Independencia No. 203 Col. Centro, Tomatlán, Jal.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
30	HOSPITAL REGIONAL PUERTO VALLARTA -Noruega No. 280, Col. Villas del Real, Puerto Vallarta Jal.
31	Hospital Regional Cocula,- Carr. Guadalajara-Barra de Navidad No. 43 Cocula Jal.
32	Hospital Comunitario de Tamazula,- Quintanar No. 50 Col.
33	Hospital Regional Magdalena,- Av. Manuel Avila Camacho No.423 Jal.
34	Hospital Regional Ameca,- Flavio Romero Velazco No.62 Jal
35	Instituto Dermatológico de Jalisco "Dr. José Barba Rubio": Av. Federalismo Norte No. 3102
36	Instituto Jalisciense de Alivio al Dolor y Cuidados Paliativos .Av. Zoquipan No. 1000
37	Instituto Jalisciense de Salud Mental, Caisame Estancia Breve Av. Zoquipan No. 1000.
38	Instituto de Cirugía Reconstructiva.- Federalismo Norte 3102.
39	Hospital angel leaño.- Av. Dr Angel Leaño No. 500 zapopan jalisco.
40	Coordinacion de la Unidad de Atencion, Prevencion y Rehabilitacion de la Violencia.- 1 elemento Lago Tequesquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country.
41	COPRISJAL.- Lázaro Cárdenas No. 3540 Jard. De los Arcos
42	Oficina Central.- Dr. Baeza Alzaga No. 107. Zona Centro
43	Inventarios y Activo Fijo: Altos Hornos No. 1385 Colonia Álamo Industrial Guadalajara Jalisco.
44	Centro Estatal de Laboratorios: Av. Zoquipan No. 1000 edif. B, Zapopan Jal.
45	Almacén Central.- Lago Tequesquitengo No. 818
46	Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea. Av. Zoquipan No. 1000
47	REGION SANITARIA I COLOTLAN Cuerpo de Gobierno. Paseo No. 7
48	REGION II LAGOS.- OFICINAS REGIONALES .- Dr. Camarena No. 792
49	REGON SANITARIA III TEPATITLAN OFICINAS REGIONALES .- Av.Jacarandas No. 1568
50	REGION SANITARIA IV LA BARCA Adolfo Ruiz Cortines 35, Santa Monica, 47912 La Barca, Jal.
51	REGION SANITARIA V TAMAZULA José María Martínez Rodríguez 1490, 49650 Tamazula de Gordiano, Jal.
52	REGION SANITARIA VI CD. GUZMAN Cuerpo de Gobierno Cd. Guzmán Victoria No. 61 Cd. Guzmán Jal
53	REGION SANITARIA VII AUTLAN Cuerpo de Gobierno Jose María Mercado No. 146 Autlan, Jal.
54	REGION SANITARIA VIII PUERTO VALLARTA Cuerpo de Gobierno.- Juárez 957, Col. Centro Pto. Vallarta, Jal.
55	Región Sanitaria IX. Ameca. CUERPO DE GOBIERNO REGION IX AMECA Ramón Corona No. 142, Ameca, Jal.
56	Cuerpo de Gobierno REGION SANITARIA X.-Av. Las Palmas No. 166 Cd. Granja
57	Región Sanitaria XI CUERPO DE GOBIERNO Juan de Dios Robledo No. 230
58	Región Sanitaria XII .Oficinas Regionales.- Calle Pedro Moreno 1521, Col Americana, Lafayette, 44160 Guadalajara, Jal.
59	REGION SANITARIA XIII Planta Baja, Esq. Los Angeles, Av. Dr. Roberto Michel 251, Las Conchas, 44460 Guadalajara, Jal.

**Nota: El ÁREA REQUERENTE** podrá realizar y establecer nuevos lugares de entregas al proveedor adjudicado mediante notificación en un periodo de 05 días hábiles antes de la entrega de los pedidos.

El área requirente podrá solicitar y elaborar pedidos extraordinarios, de acuerdo con sus necesidades.

La entrega de los bienes que se detallen en cada pedido se deberá realizar dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del documento al correo electrónico señalado por el proveedor para notificaciones.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

El **PROVEEDOR** adjudicado deberá cubrir los costos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros.

El **PROVEEDOR** adjudicado deberá entregar los bienes e insumos en cajas, bolsa, contenedores, etc. debidamente etiquetadas con el nombre del proveedor y el número de procedimiento de licitación.

IV. Los **LICITANTES** deberán integrar a la propuesta técnica fichas técnicas o catálogos de los bienes relacionados en el presente **Anexo 1. Carta de requerimientos Técnicos** de esta **CONVOCATORIA**, donde menciones características, especificaciones, componentes, etc.

V. El **PROVEEDOR** adjudicado deberá de garantizar la calidad de los bienes y productos por un término de 12 (doce meses) contados a partir de que el personal designado por la **CONVOCANTE** reciba los bienes.

Por lo que, si se presentara mala calidad o se identificarán características distintas a las solicitadas de los artículos entregados, el proveedor reemplazara los bienes que tengan defectos o vicios ocultos sin costo alguno para el ORGANISMO en un plazo máximo de 3 días hábiles, contados a partir de la comunicación que realice el área usuaria

De incumplir en los plazo y términos establecidos en este comunicado acepta la aplicación de las garantías presentadas y las penas convencionales de ser el caso.

VI. Los licitantes deberán de cumplir con las **NORMAS OFICIALES MEXICANAS**, mismas que se enlistan a continuación.

1. NOM-050-SCFI-2004 INFORMACIÓN COMERCIAL-ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS.
2. NMX-N-069-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-FREENESS DE LA PULPA- MÉTODO DE PRUEBA.
3. NMX-N-092-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES CREPADOS (TISSUE) PARA MERCADO INSTITUCIONAL (HIGIÉNICO, PAÑUELO FACIAL, SERVILLETA Y TOALLA) – ESPECIFICACIONES Y MÉTODO DE PRUEBA.
4. NMX-N-096-SCFI-2014 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES SEMIKRAFT; TOALLAS PARA MANOS – ESPECIFICACIONES.
5. NMX-K-632-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-JABON LIQUIDO NEUTRO PARA LIMPIEZA DE PISOS, PAREDES Y VIDRIOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
6. NMX-K-638-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-DETERGENTE, DESINFECTANTE Y DESODORANTE LIQUIDO PARA LIMPIEZA DE BAÑOS Y SU MOBILIARIO A BASE DE CLORURO DE BENZALCONIO-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
7. NMX-K-655-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACION Y LIMPIEZA-TRAPEADORES RECTANGULARES Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

8. NMX-K-656-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACIÓN Y LIMPIEZA-MECHUDOS CON SUJETADOR Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
9. NMX-K-657-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACIÓN Y LIMPIEZA-FIBRAS -ESPECIFICACIONES Y MÉTODOS DE PRUEBA.

VII. Los **LICITANTES** que tengan interés en participar en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** deberán entregar **MUESTRAS FÍSICAS** de todos los bienes solicitados en el presente **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** con las características, cantidades requeridas, y a lo establecido en el numeral **2.7 Muestras Físicas**.

Únicamente se recibirán muestras físicas el día **05 de abril de 2021**, en las instalaciones del almacén central del ORGANISMO, con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas

Para la entrega de las muestras físicas los licitantes deberán presentarse en el almacén central con las muestras a entregar relacionadas conforme al **FORMATO 20** establecido en las presentes **BASES**, presentando para su recepción original y copia.

Cada una de las muestras a entregar deberán estar identificadas por orden numérico conforme al **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, además de contar con una etiqueta autoadherible en donde se identifique:

- ✓ Razón social del LICITANTE.
- ✓ Nombre y Número del Proceso Licitatorio.
- ✓ No de la partida.
- ✓ Descripción detallada de la muestra entregada.

Los **LICITANTES** podrán presentar las muestras físicas en cajas debidamente identificadas con el contenido, los números de progresivos, nombre y número del procedimiento de contratación y nombre del participante.

VIII. Las evaluaciones de las muestras físicas tendrán como propósito precisar el cumplimiento y acreditar mediante las pruebas realizadas de los bienes solicitados en el presente **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** el cumplimiento técnico, este procedimiento lo realizará el área técnica, mismo que determinará si cumplen o no cumplen con las características y especificaciones solicitadas en esta **CONVOCATORIA**, los componentes a evaluar son:

TIPO DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN	PARTIDA
Especificaciones técnicas de conformidad al <b>Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnico</b>	Todas las sub partidas
<b>Etiquetado:</b> los bienes entregados como muestra FÍSICAS deberán cumplir con el etiquetado de los productos.	Todas las sub partidas
Tipo de envasado, recipiente, paquete, bulto, caja, saco, rollo, galón, etc.	Todas las sub partidas
<b>Verificación del Producto:</b> Se verificará que el producto presentado para esta partida <b>CUENTE CON EL INFORME</b>	sub partida 84

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

<b>DE RESULTADOS DE ANALISIS ANTIMICROBIANO</b> emitido por laboratorio certificado por la EMA.	
<b>Desfibrar:</b> se tomará un trozo de aproximadamente 100 cms. del papel de cada una de las partidas, se colocará en un envase con agua y tapa, se agitará mecánicamente con las manos y se verificará que de 5 a 7 segundos el papel se desfibrile.	sub partida 104 y 105.
Longitud (Metraje): se verificará el cumplimiento del metraje mediante la medición con una cinta métrica.	sub partida 104,105,112 y 114.

Se desechará la propuesta técnica de los licitantes que, al presentar muestras físicas de los bienes a ofertar éstas no cumplan con la evaluación practicada por el área técnica en alguno de los tipos de análisis y evaluación descritos en la tabla anterior.

IX. Las muestras físicas se devolverán a los **LICITANTES** dentro de los cinco días hábiles posteriores a la publicación del **FALLO**, previa cita con el colaborador especializado de SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, las muestras físicas se entregarán en el Almacén central del **ORGANISMO** con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas.

Pasado el término para la entrega de muestra la **CONVOCANTE** NO SE HARA CARGO DE SU RESGUARDO. El costo de la devolución de las muestras será por cuenta y riesgo de los **LICITANTES**.

No se entregarán muestras físicas cuando existan inconformidades o cualquier reclamo ante la autoridad administrativa correspondiente.

El no presentar las muestras físicas será motivo suficiente para que su **PROPUESTA** sea desechada, de acuerdo a los **NUMERALES 4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación y 5. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO**, de las presentes **BASES** de la **CONVOCATORIA**.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATOS**

EL (LOS) LICITANTE(S) PODRÁ (N) REPRODUCIR LOS MODELOS DE FORMATOS ANEXOS, EN EL MODO EN QUE ESTIMEN CONVENIENTE SIEMPRE Y CUANDO SEAN LEGIBLES Y CONTENGAN LA INFORMACIÓN Y DECLARACIONES SEÑALADAS EN LA **LICITACIÓN**.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 1. MANIFIESTO DE PERSONALIDAD**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones y presentar la propuesta (a nombre propio/a nombre de mi representada) en mi carácter de (persona física/representante legal/apoderado) así mismo, manifiesto que (no me encuentro/mi representada no se encuentra) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 50 de la **LEY**.

***LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR Y SE ABSTENDRÁ DE RECIBIR PROPOSICIÓN ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 48 fracción V del REGLAMENTO.***

Nota: en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de "Apoderado", y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Participante  
o Representante Legal del mismo.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma de quien recibe el poder

Este formato deberá entregarse al momento del registro del Acto de Presentación y apertura de proposiciones con una copia simple de la identificación del/los firmantes.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 2. ACREDITACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta y comprometerme en el **Procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LA 914010985-E11-2021 "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**; así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

<b>Nombre del PARTICIPANTE :</b>		
<b>No. de Registro del RUPC</b> ( <i>en caso de contar con él</i> )		
<b>No. de Registro Federal de Contribuyentes:</b>		
<b>Domicilio:</b> ( <i>Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal</i> )		
<b>Municipio o Delegación:</b>		<b>Entidad Federativa:</b>
<b>Teléfono (s):</b>	<b>Fax:</b>	<b>Correo Electrónico:</b>
<b>Objeto Social:</b> tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física)		
<u><i>Para Personas Morales:</i></u>		
<b>Número de Escritura Pública:</b> (Acta Constitutiva y, en caso de existir modificaciones importantes en la Sociedad, sus Asambleas Ordinarias o Extraordinarias).		
<b>Fecha y lugar de expedición:</b>		
<b>Nombre del Fedatario Público,</b> mencionando si es Titular o Suplente:		
<b>Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:</b>		
<b>Tomo:</b>	<b>Libro:</b>	<b>Agregado con número al Apéndice:</b>

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**\*NOTA:** En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.

Para Personas Físicas:

**Número de folio de la Credencial de Elector:**

**PODER**

*Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante **Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio.***

**Número de Escritura Pública:**

**Tipo de poder:**

**Nombre del Fedatario Público,** mencionando si es Titular o Suplente:

**Lugar y fecha de expedición:**

**Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**

**Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:**

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos señalados cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

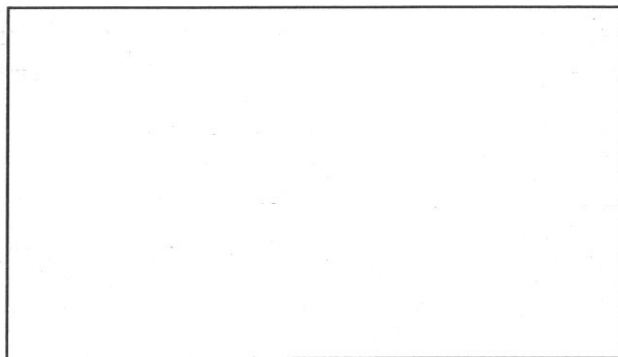


LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

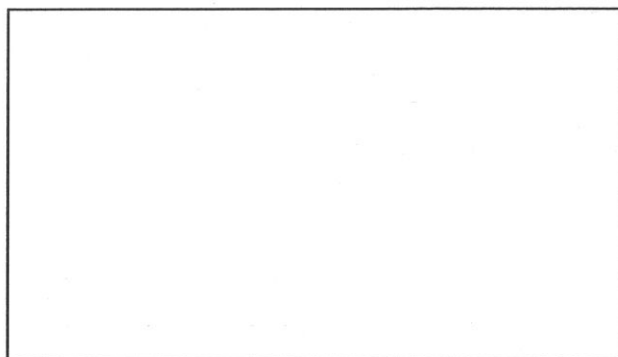
**FORMATO 2 BIS IDENTIFICACION OFICIAL**  
**IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE**  
**LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

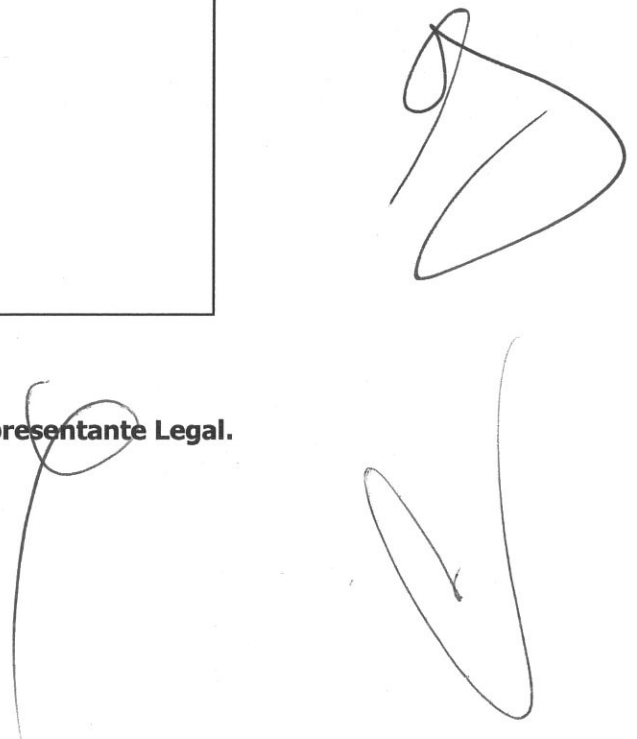
**ANVERSO**



**REVERSO**



**Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal.**



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 3. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE PARA PERSONAS MORAL**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

\_\_\_\_ (Nombre) \_\_\_\_\_ en mi carácter de \_\_\_\_\_ la persona moral \_\_\_\_\_  
(Nombre) \_\_\_\_\_, personalidad que acredito en términos del \_\_\_\_\_ (instrumento  
notarial) \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, quien participa en la contratación  
pública \_\_\_\_\_, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro **bajo protesta de decir verdad**, que mi representada  
NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo  
con relación a algún servidor público adscrito al Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco,  
ni se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones,  
Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones,  
arrendamientos y servicios citado al rubro obliga a mi representada, a sus socios, asociados, representantes  
y empleados a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 65 al 72 de la Ley General  
de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, mi representada se compromete a informar oportunamente y por escrito al área contratante,  
cualquier impedimento o conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de su  
conocimiento.

Por otra parte, mi representada se compromete a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o  
comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar su influencia,  
poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente  
procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Organismo Público  
Descentralizado Servicios de Salud Jalisco y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar  
acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las  
contrataciones públicas de carácter federal.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es  
posible que mi representada, sus socios, asociados, representantes o empleados, tengan acceso a información  
confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera  
estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier  
otra persona con la que guarden relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta  
cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.

En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O "me comprometeré") a firmar el contrato en los términos señalados en las BASES del presente ADQUISICIÓN.

Que mi representante no se encuentra (o "Que no me encuentro") en alguno de los supuestos del artículo 50 Y 60 penúltimo párrafo de la LEY, y tampoco en las situaciones previstas para el DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES que se indican en las BASES de la presente ADQUISICIÓN.

Mi representada señala (o "Que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 3. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD DEL LICITANTE PARA PERSONAS  
FÍSICAS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

\_\_\_\_ (Nombre) \_\_\_\_\_ con RFC \_\_\_\_\_ y con domicilio en \_\_\_\_\_, que participo en la contratación pública de carácter federal \_\_\_\_\_, de conformidad con el artículo 29, fracciones VIII y IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público declaro **bajo protesta de decir verdad**, que NO tiene ninguna situación de conflicto de interés real o potencial, incluyendo interés financiero o de otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ni me encuentro en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Declaro y acepto que, al participar en el procedimiento de contratación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios citado al rubro, me obligo a actuar éticamente para no incurrir en incumplimiento a los artículos 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, me comprometo a informar oportunamente y por escrito al área contratante, cualquier impedimento conflicto de interés derivado de esta declaración o cualquier otro que sea de mi conocimiento.

Por otra parte, me comprometo a NO prometer u ofrecer servicios, empleos, cargos o comisiones o entregar dinero o cualquier otra dádiva, a algún servidor público, promover o usar mi influencia, poder económico o político, reales o ficticios; ni convenir con los demás licitantes o participantes en el presente procedimiento de contratación, acciones que afecten la competencia en perjuicio del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco y/o en favor de algún participante y en general a no efectuar acciones que impliquen o tengan por objeto o efecto obtener un beneficio o ventaja indebida en las contrataciones públicas de carácter federal.

Además, reconozco que en el presente procedimiento de contratación y durante la ejecución del mismo es posible que el suscrito o mis empleados, tengan acceso a información confidencial, por lo que bajo protesta de decir verdad, manifiesto que dicha información se guardará de manera estricta y absoluta, manteniendo una conducta de confidencialidad, reserva y secrecía, así como con cualquier persona con la que guarde una relación profesional de trabajo, familiar por consanguinidad o afinidad hasta cuarto grado, que pudiera beneficiarse con el uso de información o documentación.

Acepto que esta declaración es un compromiso personal y profesional, que conozco las disposiciones legales, reglamentarias y éticas que rigen el Organismo Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, así como los alcances y consecuencias de mi incumplimiento.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O "me comprometeré") a firmar el contrato en los términos señalados en las BASES del presente ADQUISICIÓN.

Que mi representante no se encuentra (o "Que no me encuentro") en alguno de los supuestos del artículo 50 Y 60 penúltimo párrafo de la LEY, y tampoco en las situaciones previstas para el DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES que se indican en las BASES de la presente ADQUISICIÓN.

Mi representada señala (o "Que señalo") como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 4. NO DESEMPEÑO DE EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO  
PÚBLICO E INHABILITACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

A nombre de mi representada \_\_\_\_\_, manifiesto que en la misma no hay accionistas y/o asociados, quienes desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien con las sociedades con las que dichas personas formen parte. Asimismo, acepto que el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, por ningún motivo podrá celebrar pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para realizar contrataciones con los entes públicos, conforme a lo establecido en los artículos 49, fracción IX, 59 y 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Aunado a lo anterior, manifiesto que mi representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas, derivadas de resoluciones de la Secretaría de la Función Pública

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 5. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Declaro bajo protesta de decir verdad que, me abstendré de adoptar conductas por mí mismo o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos del Organismo induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas a mi representada, con relación a los demás licitantes.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 6. NO CONFLICTO DE INTERES**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

A nombre de mi representada \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que, ninguno de los socios desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarla, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés en términos del artículo 49 fracciones IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)





LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 7. MANIFESTACIÓN DEL OBJETO SOCIAL Y LA CAPACIDAD TÉCNICA**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

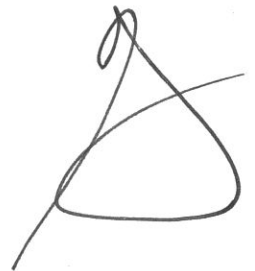
**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Nombre de mi representada, manifiesto que su objeto social y actividades comerciales y profesionales están relacionadas con la prestación de los bienes objeto de la licitación, que contamos con la capacidad técnica, administrativa, legal y que somos solventes económicamente para prestar los servicios en tiempo y forma solicitados por la **CONVOCANTE**, para lo cual presentamos la información contenida en nuestra propuesta, misma que estará sujeta a la evaluación de la Convocante.

De igual manera mi representada se compromete a que, en caso de resultar adjudicada, entregará los bienes, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 8. NACIONALIDAD**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

De conformidad con los artículos 35, 39 fracción VI inciso b) y 48 fracción VIII inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en relación con el artículo 28, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, declaro bajo protesta de decir verdad que mi representada es de nacionalidad mexicana.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**ANEXO 8 BIS**

Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la regla 8 de las "Reglas para la Determinación, Acreditación y Verificación del Contenido Nacional de los Bienes que se Ofertan y Entregan en los Procedimientos de Contratación, así como para la Aplicación del Requisito de Contenido Nacional en la Contratación de Obras Públicas, que Celebren las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (1)

Me refiero al procedimiento **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"** en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las "Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe, **manifiesta bajo protesta de decir verdad** que, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida \_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contarán con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%, o \_\_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_% como caso de excepción reconocido en la Regla 11 o 12 de las citadas Reglas.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Licitante  
o Representante Legal

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO**

NUMERO	DESCRIPCIÓN
1	Señalar la fecha de suscripción del documento.
2	Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante.
3	Señalar el número de partida que corresponda.
4	Establecer el porcentaje correspondiente a las excepciones establecidas en las Reglas 11 o 12.

**NOTA:** Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente.

De igual manera, deberá manifestar que tiene conocimiento de lo previsto en el artículo 57, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y que en ese sentido, se compromete, en caso de ser requerido a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante, el cual deberá estar suscrita directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal o apoderado general para actos de administración y/o dominio, o con poder especial para participar en el presente procedimiento de contratación.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 9. ESTRATIFICACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_ En el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_, con base en lo cual se estatifica como una empresa \_\_\_\_\_, conforme a lo siguiente:

<b>Estratificación</b>				
<b>Tamaño</b>	<b>Sector</b>	<b>Rango de número de trabajadores</b>	<b>Rango de monto de ventas anuales (mdp)</b>	<b>Tope máximo combinado*</b>
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

**\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

(ESCRITO FIRMADO O SELLADO EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 10. ARTÍCULO 32-D**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), Adjunto opinión positiva vigente emitida por el SAT, manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales conforme lo señala la Regla 2.1.39 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el 2019, publicado en el "DOF" el 29 de abril de 2019 o la vigente al momento de suscribir el contrato; en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredite estar al corriente en mis obligaciones fiscales.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

✓

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 11. MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL IMSS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa) , adjunto **opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social** vigente emitida el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 12. MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE  
APORTACIONES PATRONALES (INFONAVIT)**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa) , adjunto **opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social** vigente emitida el Instituto Mexicano del Seguro Social, como lo señala la Regla Quinta del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, publicado en el "DOF" el 27 de febrero de 2015, mismo que fue modificado mediante los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ y ACDO.SA2.HCT.270917/241.P.DIR, publicados en el "DOF" el 3 de abril de 2015 y 25 de octubre de 2017 respectivamente; y en caso de resultar adjudicado, previo a la formalización del contrato correspondiente, me comprometo a entregar, vigente y en sentido positivo, la opinión de cumplimiento con la que acredito estar al corriente en mis obligaciones fiscales en materia de seguridad social

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 13. TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN CONFIDENCIAL**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

A nombre de mi representada y en términos de lo establecido en **los artículos 110, 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, se describe la documentación e información de mi propuesta técnica y económica, **contienen información confidencial, reservada o comercial reservada.**

De igual forma, otorgo mi más amplio consentimiento para que en caso de que exista un procedimiento de inconformidad, aquella información considerada como confidencial, reservada o comercial reservada, sea testada en todos los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.

Información Legal-Administrativa:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Técnica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

Información Económica:

Información	Clasificación (marque con una X)			Motivo
	Reservada	Confidencial	Comercial Reservada	

ATENTAMENTE

(Nombre y Firma del Representante Legal)

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 14. CARTA DE CONFORMIDAD DE ACEPTACIÓN DE LA CONVOCATORIA**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

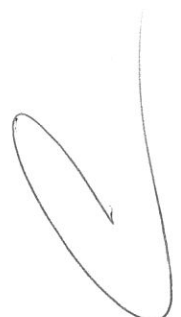


**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada, recibí la convocatoria relativa a la presente Licitación Pública Nacional y que he tomado nota de los datos y requerimientos a los que se ajustará la misma, aceptando íntegramente los requisitos contenidos en el citado documento. Asimismo, manifiesto que conozco las disposiciones legales que rigen las adquisiciones y la contratación del servicio ejecutado con recursos federales y de conformidad con lo señalado en las bases y el contenido de los formatos y anexos.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 15. PROPUESTA TÉCNICA**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

SUB-PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	CARACTERÍSTICAS ADICIONALES	MARCA

**NOTA: Se deberá realizar el desglose de los detalles y características del servicio solicitado, de conformidad al Anexo 1. Carta de requerimientos técnicos, cumpliendo con lo requerido en el mismo en mediante formato libre.**

**El proveedor deberá adjuntar en impresión y digital el anexo de propuesta Técnica.**

En caso de ser adjudicado proporcionaré los servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la **LICITACIÓN** y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general del servicio por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 16. GARANTIA DE CALIDAD.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

El que suscribe en el carácter de Representante Legal de la empresa \_\_\_\_\_, manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes que oferto y entregaré en caso de resultar adjudicado, reúnen las características y especificaciones de calidad solicitadas, por lo que cuentan con una garantía de 12 (doce meses) contados a partir de que el personal designado por la Convocante reciba los bienes en sus instalaciones.

Por lo anterior, si se presentara mala calidad o se identificarán características distintas a las solicitadas en los artículos entregados, reemplazaremos los bienes que tengan defectos o vicios ocultos sin costo alguno para el ORGANISMO en un plazo máximo de 3 días hábiles, contados a partir de la comunicación que realice el área usuaria al siguiente correo XXXXXXXXXXXXXXXX y/o al siguiente número telefónico: XXXX XXXX XXXX.

De incumplir en los plazos y términos establecido en este manifiesto, acepto que se aplique la garantía de cumplimiento y las penas convencionales de ser el caso.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LA 914010985-E11-2021



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 17. ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O EN SU CASO DE LAS NORMAS DEL PAIS DE ORIGEN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

De conformidad con los artículos 53 y 55 de la Ley Federal sobre Metrología y normalización, así como los artículos 29 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público y 31 del reglamento de la misma Ley, los bienes que oferto cumplen con la Normales Oficiales Mexicanas y a falta de éstas, con las Normas Internacionales aplicables.

Nota. Relacionar las normas con la que cumple la licitación en la presentación del servicio mismas que deberán tener consistencia con las solicitadas en la convocatoria. (quitar esta nota al momento de imprimir el formato)

Normas Oficiales Mexicana

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 18. MANIFIESTO DE RESPONSABILIDAD EN MATERIA DE PROPIEDAD  
INTELECTUAL.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

Yo, \_\_\_\_\_ en mi carácter de representante legal de la empresa \_\_\_\_\_  
manifiesto bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado en éste proceso de contratación  
en coordinación con la empresa que representa, asumo la responsabilidad total que resulte de cualquier  
violación al fundamento legal las disposiciones legales reguladas en la Ley de la Propiedad Industrial y en la  
Ley Federal de Derechos de Autor que surjan con motivo de la adquisición de bienes motivo de la presente  
Licitación.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 19. PROPUESTA ECONÓMICA**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

SUB-PARTIDA	DESCRIPCIÓN / BIENES	MARCA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
1							
SUBTOTAL							
I.V.A.							
TOTAL							

**CANTIDAD CON LETRA:**

**TIEMPO DE ENTREGA:**

**CONDICIONES DE PAGO:**

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de XXX días naturales contados a partir de la resolución de adjudicación y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Dirección de Recursos Materiales y/o el **COMITÉ** según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

**El proveedor deberá adjuntar en impresión y digital el anexo de propuesta Económica.**

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo)

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 20. FORMATO PARA LA ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS**

(LOGO DEL LICITANTE)

**FORMATO PARA LA ENTREGA DE MUESTRAS PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y  
UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

Población \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO  
PRESENTE.**

**AT'N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso  
Director de Recursos Materiales**

A nombre de mi representada, hago entrega de las muestras físicas solicitadas en el **NUMERAL 2.7 MUESTRAS**, de las bases de la convocatoria, mismo que estoy consciente que se someterán a evaluaciones y análisis para determinar si cumplen con las características mínimas solicitadas, y reconozco el gasto o consumo de los bienes/productos que se genere al realizar las pruebas, por lo que acepto lo anterior sin costo económico para la CONVOCANTE.

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
1	ACEITE PARA MOPEADOR	BIDON	ACEITE LIQUIDO PARA TRATAMIENTO DE MOP BASE ACEITE PARA PROPORCIONARLE UNA IMPREGNACION QUE PERMITA LA ADHERENCIA DE PELUSAS Y PARTICULAS DE POLVO PRESENTACION 20 LTS	1
2	LIQUIDO LIMPIADOR CON AMONIA 1 LITRO	FRASCO	LIQUIDO LIMPIADOR AMONIA 1 LITRO	1
3	AROMA EN AEROSOL 323 GRS.	PIEZA	AROMATIZANTE EN AEROSOL FORMULADO CON AGUA, PREPELENTE HIDROCARBURO, EMULSIFICANTE, FRAGANCIA, FIJADOR, VARIOS AROMAS, CONT. 323 GRS	1
4	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 60 CMS DE LARGO	1
5	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 90 CMS DE LARGO	1
6	BOLSA 22X29 DE JARETA COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE DE JARET 22X29 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
7	BOLSA CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
8	BOLSA DE ASAS CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE CON ASAS 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES	1
9	BOLSA ECOLOGICA OXO DEGRADABLE ROJA RPBI 50X70 CON 500 PZAS	CAJA	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIO RPBI ROJA 50x70	1
10	BOLSA EN ROLLO B/D 15X25	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 15X25	1
11	BOLSA EN ROLLO B/D 18X26	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 18X26	1
12	BOLSA EN ROLLO B/D 25X35	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 25X35	1
13	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	1
14	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	1
15	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	1
16	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 90X120	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 90x120	1

LA 914010985-E11-2021



**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL		
17	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 70X90	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 70x90		1
18	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIODEGRADABLE 24x24	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 24x24		1
19	BOLSA HOTEL 70+30X120 (JUMBO) VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200		1
20	BOLSA HOTEL 70X30X120 (JUMBO) AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200		1
21	BOLSA HOTEL 70X90 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70X90 CAL. 180 A 200		1
22	BOLSA HOTEL 70X90 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70X90 CAL. 180 A 200		1
23	BOLSA HOTEL 70X90 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70x90 CAL. 180 A 200		1
24	BOLSA HOTEL 90X120 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200		1
25	BOLSA HOTEL 90X120 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200		1
26	BOLSA HOTEL 90X120 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200		1
27	BOLSA HOTEL SUELTA SV 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 50X70		1
28	BOLSA HOTEL SUELTA SV 70X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 70X90		1
29	BOLSA JUMBO 36x45 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 36X45 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/12 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES		1
30	BOLSA MEDIANA 25x34 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 25X34 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES		1
31	BOLSA NEGRA PARA BASURA 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 50X70 CAL. 180 A 200		1
32	BOLSA NEGRA PARA BASURA 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 60X90 CAL. 180 A 200		1
33	BOLSA NEGRA PARA BASURA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 202		1
34	BOLSA NEGRA PARA BASURA 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200		1
35	BOLSA POLISEDA ROLLO 20X30	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 20X30 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 13 CM		1
36	BOLSA POLISEDA ROLLO 35X45	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 35X45 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM		1
37	BOLSA POLISEDA ROLLO 40X60	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 40X60 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM		1
38	BOLSA SUELTA NARANJA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200		1
39	BOLSA SUELTA SV 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 60x90		1
40	BOLSA SUELTA SV 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 90X120		1
41	BOMBA PARA WC MEDIANA	PIEZA	BOMBA DE HULE NATURAL CON BASTON DE MADERA CON 40 CMS DE LARGO		1
42	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN PISTOLA		1
43	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO		1
44	CEPILLO INCLINADO CON BASTO	PIEZA	CEPILLOS DE CERDA DE PLASTICO CON BASTON DE MADERA DE 1.22 CON CERDAS DE 6 CMS MEDIDA DEL CEPILLO 35 CMS		1
45	CEPILLO TIPO PLANCHA	PIEZA	CEPILLO DE MANO DE 16 CENTIMETROS DE LARGO 4 CENTIMETROS DE ANCHO CON CERDAS DE NYLON DE 4 CENTIMETROS DE LARGO Y BASE DE PLASTICO		1
46	CESTO PAPELERO 11 LITROS RECTANG	PIEZA	CESTO PLASTICO PARA BASURA MEDIDAS 27X30X31 CMS DE ALTURA		1
47	CHAROLA CON DIVISION #9 BIO	BULTO	CHAROLA C/D #9 BIODEGRADABLE, BULTO CON 500 PIEZAS 10 PAQUETES C/50 PZS		1
48	CHAROLA DESECHABLE #855 BIO	BULTO	CHAROLA A DE UNICEL BIODEGRADABLE # 855 LOLGITUD 21.5 CM ANCHO 16.3 CM, BULTO C 10/50		1
49	CLORO AL 13% CON 20 LITROS	BIDON	CLORO VALORABLE, HIDROXIDO DE SODIO, CON UN COLOR LIGERAMENTE AMARILLENTO AROMA PICANTE E IRRITANTE PESO A 10°C: 1.18 – 1.20, PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS		1
50	CLORO AL 6% 20 LITROS	BIDON	CLORO AL 6% CON UN LIGERO COLOR AMARILLENTO PESO A 10°C: 1.18 – 1.20 PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS		1
51	CUBETA No 16	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 28.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 32 CMS CAPACIDAD DE 14.5 LTS		1
52	CUBETA No 12	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 24 CMS DE ALTURA, BOCA DE 29 CMS CAPACIDAD DE 9.5 LTS		1
53	CUBETA No 14	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 26.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 30 CMS CAPACIDAD DE 11.5 LTS		1
54	CUCHARA PLASTICO GRANDE BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE GRANDE BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL		1

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	
55	CUCHARA PLASTICO MEDIANA BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE MEDIANA BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL	1
56	DESENGRASANTE ROJO	BIDON	FORMULA MULTIUSOS CONCENTRADA Y BIODEGRADABLE FORMULADA CON METASILICATO DE SODIO, TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, DIETANOLAMINA DE COCO, EMULSIFICANTE, TRIETANOLAMINA, PH 14, COLOR ROJO, AROMA CARACTERISTICO, PRESENTACION DE 20 LTS	1
57	DESINFECTANTE EN AEROSOL SALES CUATERNARIAS 226 GRS.	PIEZA	DESINFECTANTE EN AEROSOL FORMULADO CON SALES CUATERNARIAS DE AMONIA A UN 80%, AGUA, PROPANO ISOBUTANO, FRAGRANCIA, BACTERICIDA CONT. 226 GRS	1
58	DESP. TOALLA EN ROLLO C/PALANCA BLANCO	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA EN ROLLO CON PALANCA DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR BLANCO 35 x 29 x 29 CM	1
59	DESPACHADOR DE SANITAS	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA INTERDOBLADA COLOR HUMO O BLANCO	1
60	DESPACHADOR HIGIENICO JUMBO HUMO	PIEZA	DESPACHADOR DE ROLLO HIGIENICO DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR HUMO CAPACIDAD HASTA 10 CM DE ANCHO Y HASTA 600 M DE LARGO	1
61	DETERGENTE ALCALINO CLORADO	BULTO	JABON ALCALINO CLORADO SACO DE 25 KILOS	1
62	DETERGENTE EN POLVO 10K	BULTO	DETERGENTE AGLOMERADO AZUL, DE ASPECTO HOMOGENE MULTIUSOS BIODEGRADABLE DENSIDAD APARENTE 0.75 G/ML, PERFUMADO, PH AL 1 %: 12.0 0.5. BULTO CON 10 KG	1
63	DETERGENTE EN POLVO LAVATRATES	SACO	DETERGENTE EN POLVO PARA LAVAR TRATES CON AROMA A LIMON EN PRESENTACION DE SACO DE 5 KG	1
64	DETERGENTE PARA ROPA	BIDON	JABON PARA ROPA COLOR 20 LITROS.	1
65	EMBUDO PLASTICO	PIEZA	EMBUDO DE POLIETILENO VARIOS COLORES	1
66	ESCOBA ABANICO	PIEZA	ESCOBA DE ABANICO BODEGUERA CON BASTON DE MADERA	1
67	ESCOBA C/BASTON DE MADERA	PIEZA	ESCOBA CON CERDA DE PET DE VARIOS COLORES DE 419 GRMS CON BASTON DE MADERA DE 140 CMS DE LARGO, 23 CM DE ALTO, 3.5 DE ANCHO SE SUGIERE G-12	1
68	ESCOBILLON PARA WC SIN BASE	PIEZA	ESCOBILLON DE POLIPROPILENO PARA LIMPIEZA DE W.C. DE 28 CMS MINIMO DE LARGO CON FIBRAS DE POLIPROPILENO EN FORMA CIRCULAR 8CM DE DIAMETRO	1
69	ESPATULA METALICA DE 2"	PIEZA	ESPATULA CON HOJA DE ACERO DE 2" CON MANGO DE PLASTICO	1
70	FIBRA METALICA CON JABON CAJA CON 4 PIEZA	CAJA	CAJA CON 4 PIEZAS ACERO INOXIDABLE, SE SUGIERE SCOTCH BRITE	1
71	FIBRA METALICA JUMBO	PIEZA	FIBRA DE ALAMBRE DE ALTA CALIDAD 15 CM. DE DIAMETRO 4 CM DE GROSOR	1
72	FIBRA VERDE	CAJA	FIBRA VERDE 16.5X13.5 CMS C/12 PZS	1
73	FRANELA BLANCA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
74	FRANELA GRIS	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
75	FRANELA ROJA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO	1
76	FUNDA PARA MOP 60 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 60 CMS DE LARGO	1
77	FUNDA PARA MOP 90 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 90 CMS DE LARGO	1
78	GERMICIDA CON AROMA ECO 20 LITROS	BIDON	LIMPIADOR DESINFECTANTE LIQUIDO COLOR AZUL PH 13 SOLUBLE AL AGUA, 10% DE ACTIVO TOTAL PRESENTACION BIDON DE 20 LTS	1
79	GUANTE DOMESTICO CHICO	PAQUETE	GUANTE DE HULE PARA AFANADORA DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7G LARGO TOTAL 27 CMS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA	1
80	GUANTE DOMESTICO GRANDE	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 9G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA	1
81	GUANTE DOMESTICO MEDIANO	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7 1/2 G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA, YEMA	1
82	JABON DE BARRA 400 GRS.	PIEZA	JABON DE PAN 400 GRAMOS INGREDIENTES JABON, SILICATO DE SODIO, PERFUME Y COLORANTE.	1
83	JABON LIQUIDO P/MANOS	BIDON	JABON LIQUIDO PARA MANOS FORMULADO CON LAURIL ETER SULFATO DE SODIO 7% MINIMO GLICERINA 0.5% MINIMO AMIDA DE COCO 3.0% MINIMO ACIDO CITRICO, VARIOS AROMAS ( CEREZA, DO-V, NARANJA, TORONJA, FRUTOS VERDES) PRESENTACION 20 LTS	1
84	JABON PARA MANOS	GALON	JABÓN EN ESPUMA QUE CONTIENE UN AGENTE ANTIMICROBIANO ORGÁNICO, NO CONTIENE COLORANTES Y/O PERFUME. PRESENTACION EN 5 LTS.	1

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA		MATERIAL DE LIMPIEZA		
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
85	JABON PARA TOCADOR	CAJA	JABON DE TOCADOR PARA LIMPIEZA CORPORAL DEL SER HUMANO FORMULADO CON 90% MINIMO DE JABON ANHIDRO EN BASE SECA Y 3% MINIMO DE GLICERINA, 150 GR C/84 PZAS	1
86	JABONERA 1 LTS	PIEZA	DESPACHADOR AUTOMATICO RELLENABLE PARA JABON DE MANOS DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO, COLOR BLANCO CON GRIS, UTILIZA 6 PILAS AA ALCALINAS, CAPACIDAD DE 1 LT	1
87	JALADOR PARA PISO	PIEZA	JALADOR PARA PISO CON BASTON DE MADERA, 50 CMS DE ANCHO, 1.6 CMS DE LARGO, 125 CMS DE ALTO, 76 GRAMOS DE PESO	1
88	JALADOR PARA VIDRIOS CON BASTON	PIEZA	JALADOR DE HULE NEGRO CON BASE DE LAMINA CON PESO DE 0.165 KG CON BASTON DE MADERA 130 CMS DE LARGO Y PEDO 0.405 KG	1
89	JERGA POPULAR	PIEZA	JERGA PARA LIMPIEZA CONTENIDO DE FIBRA 86% ALGODON Y 14% FIBRAS SINTETICAS, PESO DE LA TELA 330.0 G/M2 RESISTENCIA A LA TRACCION 7.0 KG / CM ANCHO CON 25 MTS DE LARGO	1
90	LIMPIADOR MULTIUSOS	BIDON	AROMATIZANTE DE AMBIENTE DESINFECTANTE, DESODORANTE PARA LIMPIEZA DE PISOS, SUPERFICIES, MOBILIARIO Y BAÑOS DE LAS UNIDADES MEDICAS, VARIOS AROMAS ( FLORAL, LAVANDA, LIMMA LIMON, MAR FRESCO) PRESENTACION 20 LTS	1
91	LIMPIADOR MULTIUSOS PINO	BIDON	LIMPIADOR CON ACEITE DE PINO, MULTIUSOS FORMULADO PARA LOGRAR UNA LIMPIEZA ENERGICA DE TODAS LAS SUPERFICIES LAVABLES, CON UN COLOR VERDE O NATURAL SIN COLOR AROMA A PINO SOLUBILIDAD EN AGUA COMPLETA PESO ESPECIFICO 1.005-1.006, ESTABILIDAD A LA TEMPERATURA: 50°C MAX. 4°C MIN. pH: 10.0 A 10.5	1
92	PAPEL ALUMINIO ROLLO 400 MTS.	ROLLO	PAPEL ALUMINIO ROLLO DE 400 MTS.	1
93	PASTILLA DE CLORO	KILOGRAMO	PASTILLA DE CLORO 1"	1
94	PASTILLA REDONDA 70 GRS.	PIEZA	PASTILLA REDONDA DIAMETRO 6 CM ANCHO 1.8 A 1.9 CM PESO 70 GRS VARIOS COLORES Y AROMAS INGREDIENTES PARADICLOROBENCENO, FRAGANCIA Y COLOR	1
95	PELICULA INSTITUCIONAL 38 4.7k	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 38 CM, MATERIAL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.320, PERO PELICULA 4.18 KG, PESO TOTAL 4.5 KG	1
96	PELICULA HOTELERO W BOX 14"	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, HOTELERO, ELOGACION >60%, ALTURA 35 CM, MATERIAL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.296, PERO PELICULA 2.8 KG, PESO TOTAL 3.3 KG	1
97	PELICULA INSTITUCIONAL 45	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 45 CM, MATERIAL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.777, PESO PELICULA .223 KG, PESO TOTAL 6 KG	1
98	PISTOLA PARA ATOMIZADOR	PIEZA	ATOMIZADOR ECONOMICO (PISTOLA)	1
99	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS	1
100	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS	1
101	POLVO BICLORO POLVO 388 GRS.	PIEZA	POLVO LIMPIADOR CONTIENE UN SISTEMA ESPECIAL EN SU FORMULA QUE PERMITE CORTAR HASTA LA GRASA MAS PEGADA TIPO AJAX	1
102	QUITA SANGRE 20 LITROS	BIDON	LIQUIDO QUITA SANGRE 20 LITROS	1
103	RECOGEDOR PLASTICO CHICO	PIEZA	RECOGEDOR DE POLIPROPILENO 23 CM x 26 CM x 9 CM, CON BASTON DE MADERA 75 CM DE LARGO	1
104	ROLLO HIGIENICO 250 MTS.	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 250 m +/- 2% DE LONGITUD HOJA DOBLE, CAJA CON 12 ROLLOS 44 X AL 27 X AN 44 cm	1
105	ROLLO HIGIENICO 400 MTS	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 400 m +/- 2% DE LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 6 ROLLOS 50 X AL 27 X AN 25	1
106	ROLLO POLISTRECH 18"	PIEZA	PELICULA ELASTICA TRANSPARENTE DE 18 PULG CON UNA LONGITUD DE 900 FT ALTURA 18 IN, CALIBRE 50, PESO DE STRETCH 7.1 g/m2, PRESENTACION EL ROLLO PESO 1.76 KG	1
107	SARRICIDA ECO 20 LTS.	BIDON	LIMPIADOR LIQUIDO FORMULADO PARA REMOVER FACILMENTE OXIDO, SUCIEDAD, GRASA, MANCHAS DE ÁCIDO HÚRICO, MANCHAS DE JABON Y HERRUMBRE COLOR ROJO AROMA CARACTERISTICO INGREDIENTES TENSOACTIVOS, ACIDO, REMOVEDORES, HUMECTANTES, VEHICULO, EDTA.	1
108	SERVILETA C/12 PAQ DE 500PZS	CAJA	SERVILETA TRADICIONAL BLANCA 78% ~ 80% AN 25 X L 12.5 CM CAJA AN 25 X L 25 CM OFRADO PIRAMIDAL CON FLORES, CAJA CON 12 PAQUETES DE 500 PZAS	1
109	SHAMPOO UNIVERSAL	BIDON	SHAMPOO LIMPIADOR , FORMULADO CON AGUA, TENSOACTIVO, AROMA, TEA, EDTA, PESO 0.997 - 1.017,	1

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA			CANTIDAD DE MUESTRA REQUERIDA
SUB - PARTIDA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL	
			COLOR Y AROMA CARACTERISTICO, ESTE ES UN PRODUCTO BIODEGRADABLE PUEDE ELIMINARSE DILUIDO EN AGUA, P.H. A 20°C: 6.0 A 7.0, PRESENTACION 20 LTS	
110	SUAVISANTE	BIDON	SUAVISANTE PARA ROPA 20 LTS.	1
111	TENEDOR GRANDE BIO	CAJA	TENEDOR GRANDE BIODEGRADABLE CAJA CON 1000 PZS 40 PAQUETES C/ 25 PZS	1
112	TOALLA EN ROLLO BLANCA 6R/180 MTS.	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS. HOJA SENCILLA COLOR BLANCO AN. 20 CM, CAJA L. 48 X AN. 32 X AL. 20 CM CON 6 ROLLO DE 180 MTS DE LARGO CADA UNO	1
113	TOALLA EN ROLLO FC EXCELLENCE 6/185 mt	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS BLANCA 86% ~ 88%, 20 CM DE ALTURA, 185 m +/- 2% DE LONGITUD, CAJA CON ROLLOS L 54.5 X AN 36.5 X AL 20.5 cm	1
114	TOALLA INTERDOBLADA BCA HD 20/100	CAJA	TOALLA PARA MANOS INTERDOBLADA HOJA AN. 21 X AL. 24 CM, CAJA L. 55 X AN. 21.8 X AL. 38.5 cm CON 20 PAQUETES CON 100 HOJAS C/U	1
115	TRAPEADOR HILAZA	PIEZA	TRAPEADOR DE HILAZA CON PALO DE MADERA DE 7 HILOS 300 GRAMOS	1
116	TRAPEADOR PABLO	PIEZA	TRAPEADOR DE ALGODON CON BASTON DE MADERA 1.16 MTS 400 GRAMOS	1
117	VASO DESECHABLE #12 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 12 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
118	VASO DESECHABLE #8 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 8 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
119	VASO TERMICO #10 BIO	CAJA	VASO DE TERMICO # 10 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS	1
120	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	CAJA	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	1

Asimismo, me comprometo a recoger las muestras físicas dentro de los 05 días hábiles siguientes a la notificación y publicación del fallo en el domicilio señalado en la CONVOCATORIA, bajo mi costo y riesgo.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Participante  
o Representante Legal del mismo.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 21. ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR (LAASSP)**

Población a, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20, \_\_\_\_

**(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA)**

\_\_\_\_\_, manifiesto con fundamento en el artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LASSP) y 45 tercero y cuarto párrafos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLASSP), que tengo interés en participar en el procedimiento número \_\_\_\_\_ convocado por \_\_\_\_\_ para lo cual con fundamento en el artículo 48 fracción V del (RLASSP), señalo a usted los siguiente:

Registro Federal de Contribuyentes: \_\_\_\_\_. Domicilio (calle y número): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Colonia: \_\_\_\_\_. Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. Código postal: \_\_\_\_\_. Entidad Federativa: \_\_\_\_\_. Teléfonos: \_\_\_\_\_. Fax: \_\_\_\_\_.  
Correo Electrónico: \_\_\_\_\_.

Para llenado exclusivo de personas morales.

Descripción del objeto social: \_\_\_\_\_. No. de escritura pública en la que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_.  
Fecha: \_\_\_\_\_. Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

\_\_\_\_\_. Fecha de los datos de inscripción en el Registro Público de Comercio: \_\_\_\_\_. Reformas  
al acta constitutiva: \_\_\_\_\_. Relación de accionistas:

Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	RFC
Para llenado de personas morales y, en su caso, personas físicas.			

Nombre del apoderado o representante: \_\_\_\_\_. Datos del documento mediante el cual  
acredita su personalidad y facultades: \_\_\_\_\_. Escritura pública número: \_\_\_\_\_. Fecha: \_\_\_\_\_.

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se  
otorgó: \_\_\_\_\_. Lugar y fecha: \_\_\_\_\_.

Bajo protesta de decir verdad refiero, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente  
verificados, así como, que cuento con facultades suficientes para participar en las aclaraciones del  
procedimiento número \_\_\_, convocado por \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Nombre y Firma del Representante Legal)

LA 914010985-E11-2021



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**FORMATO 22. SOLICITUD DE ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA LICITACIÓN.**

PROCEDIMIENTO:

FECHA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL  
LICITANTE

**1.- PREGUNTAS RELACIONADAS CON LA LICITACIÓN/ADMINISTRATIVAS**

(1) No. de pregunta aclaración	(2) Numeral específico de la LICITACIÓN, página de referencia	(3) Pregunta y/o aclaración
1		
2		

**2.- PREGUNTAS RELACIONADAS CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

(1) No. de pregunta aclaración	(2) Numeral de las especificaciones técnicas y página de referencia	(3) Pregunta y/o aclaración
1		
2		

(Nombre y Firma del Representante Legal)

## ANEXO 2. TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE \$ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO CON DOMICILIO EN CALLE DOCTOR BAEZA ALZAGA 107, COL. CENTRO, GUADALAJARA, JALISCO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN \_COLONIA \_CIUDAD \_EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO DE FECHA \_\_\_\_\_ (SE DEBERÁ ESTABLECER LA FECHA DE EMISIÓN Y PUBLICACIÓN DEL FALLO), DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO \_\_\_\_\_ CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$ \_\_\_\_\_. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORGUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIENTO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.

LA FIANZA TENDRÁ UNA VIGENCIA DESDE EL PRIMER DÍA DE LA CONTRATACIÓN Y HASTA 12 MESES POSTERIORES A LA FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, "BASES" Y/O **LICITACIÓN** DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, Y/O LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS "BASES" Y/O **LICITACIÓN** DEL "PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN" ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE EL ORGANISMO, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA MEDIANTE ESCRITO DEL ORGANISMO DIRIGIDO A LA AFIANZADORA.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O  
FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO  
DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA  
OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO  
ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE  
INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA  
RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DE ESTE NUMERAL. FIN DEL TEXTO.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**ANEXO 3. MODELO DE CONTRATO**



MODELO DE  
CONTRATO LICITACI

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**ANEXO 4. MODELO DE CONTRATO CONJUNTA**



ANEXO 4 MODELO  
DE CONVENIO PARA

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a trailing line.

A small handwritten mark or signature in the bottom right corner, possibly a stylized 'A' or a checkmark.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**ACUERDO POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES QUE SE DEBERÁN  
OBSERVAR PARA LA UTILIZACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE INFORMACIÓN  
PÚBLICA GUBERNAMENTAL DENOMINADO COMPRANET (PUBLICADO EL 28 DE JUNIO  
DE 2011).**



Acuerdo CompraNet

**REGLAS ARTICULO 32-D, ACUERDO, ACUERDO ACDO. SA1.HCT.101214/281.P.DIR.  
ACUERDO ACDO. SA1.HCT.250315/62.P.DJ**

**REGLAS DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN**



32-D 2020

**Acuerdo ACDO. SA1.HCT.101214/281.P.DIR.**

**Acuerdo ACDO. SA1.HCT.250315/62.P.DJ**



Cumplim IMSS  
Actual.doc

**"ACUERDO DEL H. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE  
LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES POR EL QUE SE EMITEN LAS REGLAS PARA LA  
OBTENCIÓN DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES  
PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS".**



Reglas Constancia  
INFONAVIT

LA 914010985-E11-2021

## ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

I. La presente licitación tiene como objeto la **"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**, durante una vigencia de contratación al día siguiente a la emisión y notificación del **FALLO** y hasta el 31 de diciembre de 2021, o la conclusión de las cantidades máximas solicitadas por el **ÁREA REQUERENTE**, sin perjuicio de lo establecido en el primer párrafo del artículo 46 de **LA LEY** y quinto párrafo del artículo 84 del **REGLAMENTO** de **LA LEY**.

II. La adquisición de los bienes a contratar mediante la presente licitación, son los que se señalan a continuación en la tabla siguiente, misma que contiene las especificaciones, descripciones generales, así como también con cantidades mínimas y máximas, que se solicitan:

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
1	60	150	ACEITE PARA MOPEADOR	BIDON	ACEITE LIQUIDO PARA TRATAMIENTO DE MOP BASE ACEITE PARA PROPORCIONARLE UNA IMPREGNACION QUE PERMITA LA ADHERENCIA DE PELUSAS Y PARTICULAS DE POLVO PRESENTACION 20 LTS
2	40	100	LIQUIDO LIMPIADOR CON AMONIA 1 LITRO	FRASCO	LIQUIDO LIMPIADOR AMONIA 1 LITRO
3	180	450	AROMA EN AEROSOL 323 GRS.	PIEZA	AROMATIZANTE EN AEROSOL FORMULADO CON AGUA, PROPELENTE HIDROCARBURO, EMULSIFICANTE, FRAGANCIA, FIJADOR, VARIOS AROMAS, CONT. 323 GRS
4	263	656	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 60 CMS DE LARGO
5	140	350	BASE PARA MOP	PIEZA	BASE METALICA PARA MOPEADOR CON 90 CMS DE LARGO
6	20	48	BOLSA 22X29 DE JARETA COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE DE JARET 22X29 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES (ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO) *
7	20	48	BOLSA CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES (ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO) *
8	20	48	BOLSA DE ASAS CHICA 22X22 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE CON ASAS 22X22 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/100 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES (ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO) *
9	32	80	BOLSA ECOLOGICA OXO DEGRADABLE ROJA RPBI 50X70 CON 500 PZAS	CAJA	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIO RPBI ROJA 50x70
10	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 15X25	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRANSPARENTE 15X25
11	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 18X26	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRASPARENTE 18X26
12	10	25	BOLSA EN ROLLO B/D 25X35	KILOGRAMO	ROLLO DE BOLSA TRASNARENTE 25X35
13	36	90	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 20x30
14	60	150	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 30x40

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**  
**ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
15	120	300	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60	KILOGRAMO	BOLSA EN ROLLO TRANSPARENTE DE ALTA 40x60
16	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 90X120	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 90x120
17	40	100	BOLSA FONDO DE ESTRELLA 70X90	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 70x90
18	16	40	BOLSA FONDO DE ESTRELLA BIODEGRADABLE 24x24	CAJA	BOLSA BIODEGRADABLE FONDO DE ESTRELLA NEGRA O NATURAL 24x24
19	480	1200	BOLSA HOTEL 70+30X120 (JUMBO) VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
20	480	1200	BOLSA HOTEL 70X30X120 (JUMBO) AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
21	600	1500	BOLSA HOTEL 70X90 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200
22	680	1700	BOLSA HOTEL 70X90 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70X9 CAL. 180 A 200
23	10	25	BOLSA HOTEL 70X90 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 70x90 CAL. 180 A 200
24	60	150	BOLSA HOTEL 90X120 AZUL	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR AZUL MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
25	320	800	BOLSA HOTEL 90X120 NARANJA	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
26	36	90	BOLSA HOTEL 90X120 VERDE	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR VERDE MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
27	60	150	BOLSA HOTEL SUELTA SV 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 50X70
28	600	1500	BOLSA HOTEL SUELTA SV 70X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 70X90
29	20	48	BOLSA JUMBO 36x45 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 36X45 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/12 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES (ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO) *
30	20	48	BOLSA MEDIANA 25x34 COMPOSTABLE	CAJA	BOLSA COMPOSTABLE 25X34 COLOR AZUL CAJA CON 1 ROLLO C/25 PZS HECHA CON ALMIDON DE PLANTAS ACEITES VEGETALES POLIMEROS COMPOSTABLES (ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO) *
31	2000	5000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 50X70	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 50X70 CAL. 180 A 200
32	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 60X90 CAL. 180 A 200
33	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
34	2400	6000	BOLSA NEGRA PARA BASURA 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NEGRA PARA BASURA MEDIDA 90X120 CAL. 180 A 200
35	10	25	BOLSA POLISEDA ROLLO 20X30	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 20X30 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 13 CM
36	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 35X45	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 35X45 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM
37	14	35	BOLSA POLISEDA ROLLO 40X60	KILOGRAMO	BOLSA POLISEDA ROLLO BIODEGRADABLE 40X60 CALIBRE 50 DIAMETRO DE BOBINA 14 CM

LA 914010985-E11-2021



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
38	320	800	BOLSA SUELTA NARANJA 70+30X120 (JUMBO)	KILOGRAMO	BOLSA PLANA COLOR NARANJA MEDIDA 70+30X120 (JUMBO) CAL. 180 A 200
39	3	8	BOLSA SUELTA SV 60X90	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 60x90
40	200	500	BOLSA SUELTA SV 90X120	KILOGRAMO	BOLSA PLANA TRANSPARENTE MEDIDA SEMIVIRGEN 90X120
41	200	500	BOMBA PARA WC MEDIANA	PIEZA	BOMBA DE HULE NATURAL CON BASTON DE MADERA CON 40 CMS DE LARGO
42	720	1800	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1 LITRO SIN PISTOLA
43	520	1300	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO SIN	PIEZA	BOTELLA PARA ATOMIZADOR DE 1/2 LITRO
44	120	300	CEPILLO INCLINADO CON BASTO	PIEZA	CEPILLOS DE CERDA DE PLASTICO CON BASTON DE MADERA DE 1.22 CON CERDAS DE 6 CMS MEDIDA DEL CEPILLO 35 CMS
45	200	500	CEPILLO TIPO PLANCHA	PIEZA	CEPILLO DE MANO DE 16 CENTIMETROS DE LARGO 4 CENTIMETROS DE ANCHO CON CERDAS DE NYLON DE 4 CENTIMETROS DE LARGO Y BASE DE PLASTICO
46	563	1407	CESTO PAPELERO 11 LITROS RECTANG	PIEZA	CESTO PLASTICO PARA BASURA MEDIDAS 27X30X31 CMS DE ALTURA
47	600	1500	CHAROLA CON DIVISION #9 BIO	BULTO	CHAROLA C/D #9 BIODEGRADABLE, BULTO CON 500 PIEZAS 10 PAQUETES C/50 PZS
48	20	50	CHAROLA DESECHABLE #855 BIO	BULTO	CHAROLA A DE UNICEL BIODEGRADABLE # 855 LOLGITUD 21.5 CM ANCHO 16.3 CM, BULTO C 10/50
49	640	1598	CLORO AL 13% CON 20 LITROS	BIDON	CLORO VALORABLE, HIDROXIDO DE SODIO, CON UN COLOR LIGERAMENTE AMARILLENTO AROMA PICANTE E IRRITANTE PESO A 10°C: 1.18 - 1.20, PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS
50	510	1275	CLORO AL 6% 20 LITROS	BIDON	CLORO AL 6% CON UN LIGERO COLOR AMARILLENTO PESO A 10°C: 1.18 - 1.20 PRESENTACION EN BIDON DE 20 LTS
51	160	400	CUBETA No 16	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 28.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 32 CMS CAPACIDAD DE 14.5 LTS
52	160	400	CUBETA No 12	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 24 CMS DE ALTURA, BOCA DE 29 CMS CAPACIDAD DE 9.5 LTS
53	160	400	CUBETA No 14	PIEZA	CUBETA DE PLASTICO DEPRIMERA CALIDAD CON VARIEDAD DE COLORES, CON 26.50 CMS DE ALTURA, BOCA DE 30 CMS CAPACIDAD DE 11.5 LTS
54	480	1200	CUCHARA PLASTICO GRANDE BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE GRANDE BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
55	280	700	CUCHARA PLASTICO MEDIANA BIO	CAJA	CUCHARA DESECHABLE MEDIANA BIODEGRADABLE CON 40 PAQUETES CON 25 PZS, 1000 PZS TOTAL
56	120	300	DESENGRASANTE ROJO	BIDON	FORMULA MULTIUSOS CONCENTRADA Y BIODEGRADABLE FORMULADA CON METASILICATO DE SODIO, TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, DIETANOLAMINA DE COCO, EMULSIFICANTE, TRIETANOLAMINA, PH 14,

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
					COLOR ROJO, AROMA CARACTERISTICO, PRESENTACION DE 20 LTS
57	1000	2500	DESINFECTANTE EN AEROSOL SALES CUATERNARIAS 226 GRS.	PIEZA	DESINFECTANTE EN AEROSOL FORMULADO CON SALES CUATERNARIAS DE AMONIA A UN 80%, AGUA, PROPANO ISOBUTANO, FRAGRANCIA, BACTERICIDA CONT. 226 GRS
58	105	261	DESP. TOALLA EN ROLLO C/PALANCA BLANCO	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA EN ROLLO CON PALANCA DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR BLANCO 35 x 29 x 29 CM
59	106	265	DESPACHADOR DE SANITAS	PIEZA	DESPACHADOR DE TOALLA INTERDOBLADA COLOR HUMO O BLANCO
60	100	250	DESPACHADOR HIGIENICO JUMBO HUMO	PIEZA	DESPACHADOR DE ROLLO HIGIENICO DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO COLOR HUMO CAPACIDAD HASTA 10 CM DE ANCHO Y HASTA 600 M DE LARGO
61	40	100	DETERGENTE ALCALINO CLORADO	BULTO	JABON ALCALINO CLORADO SACO DE 25 KILOS
62	1800	4500	DETERGENTE EN POLVO 10K	BULTO	DETERGENTE AGLOMERADO AZUL, DE ASPECTO HOMOGNEO MULTIUSOS BIODEGRADABLE DENSIDAD APARENTE 0.75 G/ML, PERFUMADO, PH AL 1 %: 12.0 0.5. BULTO CON 10 KG
63	60	150	DETERGENTE EN POLVO LAVATRATES	SACO	DETERGENTE EN POLVO PARA LAVAR TRASTES CON AROMA A LIMON EN PRESENTACION DE SACO DE 5 KG
64	60	150	DETERGENTE PARA ROPA	BIDON	JABON PARA ROPA COLOR 20 LITROS.
65	60	150	EMBUDO PLASTICO	PIEZA	EMBUDO DE POLIETILENO VARIOS COLORES
66	320	800	ESCOBA ABANICO	PIEZA	ESCOBA DE ABANICO BODEGUERA CON BASTON DE MADERA
67	600	1500	ESCOBA C/BASTON DE MADERA	PIEZA	ESCOBA CON CERDA DE PET DE VARIOS COLORES DE 419 GRMS CON BASTON DE MADERA DE 140 CMS DE LARGO, 23 CM DE ALTO, 3.5 DE ANCHO SE SUGIERE G-12
68	360	900	ESCOBILLON PARA WC SIN BASE	PIEZA	ESCOBILLON DE POLIPROPILENO PARA LIMPIEZA DE W.C. DE 28 CMS MINIMO DE LARGO CON FIBRAS DE POLIPROPILENO EN FORMA CIRCULAR 8CM DE DIAMETRO
69	120	300	ESPATULA METALICA DE 2"	PIEZA	ESPATULA CON HOJA DE ACERO DE 2" CON MANGO DE PLASTICO
70	520	1300	FIBRA METALICA CON JABON CAJA CON 4 PIEZA	CAJA	CAJA CON 4 PIEZAS ACERO INOXIDABLE, SE SUGIERE SCOCH BRITE
71	280	700	FIBRA METALICA JUMBO	PIEZA	FIBRA DE ALAMBRE DE ALTA CALIDAD 15 CM. DE DIAMETRO 4 CM DE GROSOR
72	140	350	FIBRA VERDE	CAJA	FIBRA VERDE 16.5X13.5 CMS C/12 PZS
73	100	250	FRANELA BLANCA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
74	100	250	FRANELA GRIS	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO
75	100	250	FRANELA ROJA	ROLLO	FRANELA PARA ASEO CONTENIDO DE FIBRAS 85% ALGODON Y 15% POLIESTER 0-100% ALGODON ANCHO DE LA TELA 60 CENTIMETROS CON 25 MTS DE LARGO

LA 914010985-E11-2021



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
76	200	500	FUNDA PARA MOP 60 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 60 CMS DE LARGO
77	160	400	FUNDA PARA MOP 90 CMTS	PIEZA	FUNDA TELA CON MATERIAL DE HILAZA CON 90 CMS DE LARGO
78	178	445	GERMICIDA CON AROMA ECO 20 LITROS	BIDON	LIMPIADOR DESINFECTANTE LIQUIDO COLOR AZUL PH 13 SOLUBLE AL AGUA, 10% DE ACTIVO TOTAL PRESENTACION BIDON DE 20 LTS
79	600	1500	GUANTE DOMESTICO CHICO	PAQUETE	GUANTE DE HULE PARA AFANADORA DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7G LARGO TOTAL 27 CMS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA
80	680	1700	GUANTE DOMESTICO GRANDE	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 9G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR L O.47 MILIMETROS EN LA PALMA
81	640	1600	GUANTE DOMESTICO MEDIANO	PAQUETE	GUANTE LATEX DE HULE NATURAL O SINTETICO TIPO B USO GENERAL TALLA 7 1/2 G LARGO TOTAL 27 CENTIMETROS ESPESOR 0.47 MILIMETROS EN LA PALMA, YEMA
82	600	1500	JABON DE BARRA 400 GRS.	PIEZA	JABON DE PAN 400 GRAMOS INGREDIENTES JABON, SILICATO DE SODIO, PERFUME Y COLORANTE.
83	400	1000	JABON LIQUIDO P/MANOS	BIDON	JABON LIQUIDO PARA MANOS FORMULADO CON LAURIL ETER SULFATO DE SODIO 7% MINIMO GLICERINA 0.5% MINIMO AMIDA DE COCO 3.0% MINIMO ACIDO CITRICO, VARIOS AROMAS ( CEREZA, DO-V, NNARANJA, TORONJA, FRUTOS VERDES) PRESENTACION 20 LTS
84	8	20	JABON PARA MANOS	GALON	JABÓN EN ESPUMA QUE CONTIENE UN AGENTE ANTIMICROBIANO ORGÁNICO, NO CONTIENE COLORANTES Y/O PERFUME. PRESENTACION EN 5 LTS.
85	40	100	JABON PARA TOCADOR	CAJA	JABON DE TOCADOR PARA LIMPIEZA CORPORAL DEL SER HUMANO FORMULADO CON 90% MINIMO DE JABON ANHIDRO EN BASE SECA Y 3% MINIMO DE GLICERINA, 150 GR C/84 PZAS
86	120	300	JABONERA 1 LTS	PIEZA	DESPACHADOR AUTOMATICO BELLENABLE PARA JABON DE MANOS DE PLASTICO ABS DE ALTO IMPACTO, COLOR BLANCO CON GRIS, UTILIZA 6 PILAS AA ALCALINAS, CAPACIDAD DE 1 LT
87	120	300	JALADOR PARA PISO	PIEZA	JALADOR PARA PISO CON BASTON DE MADERA, 50 CMS DE ANCHO, 1.6 CMS DE LARGO, 125 CMS DE ALTO, 76 GRAMOS DE PESO
88	140	350	JALADOR PARA VIDRIOS CON BASTON	PIEZA	JALADOR DE HULE NEGRO CON BASE DE LAMINA CON PESO DE 0.165 KG CON BASTON DE MADERA 130 CMS DE LARGO Y PEDO 0.405 KG
89	36	90	JERGA POPULAR	PIEZA	JERGA PARA LIMPIEZA CONTENIDO DE FIBRA 86% ALGODON Y 14% FIBRAS SINTETICAS, PESO DE LA TELA 330.0 G/M2 RESISTENCIA A LA TRACCION 7.0 KG / CM ANCHO CON 25 MTS DE LARGO

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**  
**ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
90	724	1810	LIMPIADOR MULTIUSOS	BIDON	AROMATIZANTE DE AMBIENTE DESINFECTANTE, DESODORANTE PARA LIMPIEZA DE PISOS, SUPERFICIES, MOBILIARIO Y BAÑOS DE LAS UNIDADES MEDICAS, VARIOS AROMAS ( FLORAL, LAVANDA, LIMMA LIMON, MAR FRESCO) PRESENTACION 20 LTS
91	557	1392	LIMPIADOR MULTIUSOS PINO	BIDON	LIMPIADOR CON ACEITE DE PINO, MULTIUSOS FORMULADO PARA LOGRAR UNA LIMPIEZA ENERGICA DE TODAS LAS SUPERFICIES LAVABLES, CON UN COLOR VERDE O NATURAL SIN COLOR AROMA A PINO SOLUBILIDAD EN AGUA COMPLETA PESO ESPECIFICO 1.005-1.006, ESTABILIDAD A LA TEMPERATURA: 50°C MAX. 4°C MIN. pH: 10.0 A 10.5
92	400	1000	PAPEL ALUMINIO ROLLO 400 MTS.	ROLLO	PAPEL ALUMINIO ROLLO DE 400 MTS.
93	192	480	PASTILLA DE CLORO	KILOGRAMO	PASTILLA DE CLORO 1"
94	7200	18000	PASTILLA REDONDA 70 GRS.	PIEZA	PASTILLA REDONDA DIAMETRO 6 CM ANCHO 1.8 A 1.9 CM PESO 70 GRS VARIOS COLORES Y AROMAS INGREDIENTES PARADICLOROBENCENO, FRAGANCIA Y COLOR
95	40	100	PELICULA INSTITUCIONAL 38 4.7k	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 38 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.320, PERO PELICULA 4.18 KG, PESO TOTAL 4.5 KG
96	60	150	PELICULA HOTELERO W BOX 14"	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, HOTELERO, ELOGACION >60%, ALTURA 35 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0296, PERO PELICULA 2.8 KG, PESO TOTAL 3.3 KG
97	240	600	PELICULA INSTITUCIONAL 45	ROLLO	PELICULA DE ALTO RENDIMIENTO CON 12 MICRAS TRANSPARENTE, INSTITUCIONAL, ELOGACION >60%, ALTURA 45 CM, MATERIARL POLICLORURO DE VINILO, PESO CORE 0.777, PESO PELICULA .223 KG, PESO TOTAL 6 KG
98	600	1500	PISTOLA PARA ATOMIZADOR	PIEZA	ATOMIZADOR ECONOMICO (PISTOLA)
99	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH6 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
100	280	700	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIO	BULTO	PLATO HONDO TERMICO PH8 BIODEGRADABLE BULTO CON 500 PZAS 20 PAQUETES C/ 25 PZS
101	280	700	POLVO BICLORO POLVO 388 GRS.	PIEZA	POLVO LIMPIADOR CONTIENE UN SISTEMA ESPECIAL EN SU FORMULA QUE PERMITE CORTAR HASTA LA GRASA MAS PEGADA TIPO AJAX
102	116	288	QUITA SANGRE 20 LITROS	BIDON	LIQUIDO QUITA SANGRE 20 LITROS
103	400	1000	RECOGEDOR PLASTICO CHICO	PIEZA	RECOGEDOR DE POLIPROPILENO 23 CM x 26 CM x 9 CM, CON BASTON DE MADERA 75 CM DE LARGO

LA 914010985-E11-2021

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL**  
**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES**  
**MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**  
**ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
104	1760	4400	ROLLO HIGIENICO 250 MTS.	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 250 m +/- 2% DE LONGITUD HOJA DOBLE, CAJA CON 12 ROLLOS L 44 X AL 27 X AN 44 cm
105	1400	3500	ROLLO HIGIENICO 400 MTS	CAJA	PAPEL HIGIENICO BLANCO 78% ~ 80% ROLLO CON 9.0 cm DE ANCHO, 400 m +/- 2% DE LONGITUD, HOJA DOBLE, CAJA CON 6 ROLLOS L 50 X AL 27 X AN 25
106	140	350	ROLLO POLISTRECH 18"	PIEZA	PELICULA ELASTICA TRANSPARENTE DE 18 PULG CON UNA LONGITUD DE 900 FT ALTURA 18 IN, CALIBRE 50, PESO DE STRETCH 7.1 g/m2, PRESENTACION EL ROLLO PESO 1.76 KG
107	80	200	SARRICIDA ECO 20 LTS.	BIDON	LIMPIADOR LIQUIDO FORMULADO PARA REMOVER FACILMENTE OXIDO, SUCIEDAD, GRASA, MANCHAS DE ÁCIDO HÚRICO, MANCHAS DE JABON Y HERRUMBRE COLOR ROJO AROMA CARACTERISTICO INGREDIENTES TENSOACTIVOS, ACIDO, REMOVEDORES, HUMECTANTES, VEHICULO, EDTA.
108	400	1000	SERVILETA C/12 PAQ DE 500PZS	CAJA	SERVILETA TRADICIONAL BLANCURA 78% ~ 80% AN 25 X L 12.5 CM CAJA AN 25 X L 25 CM OFRADO PIRAMIDAL CON FLORES, CAJA CON 12 PAQUETES DE 500 PZAS
109	320	800	SHAMPOO UNIVERSAL	BIDON	SHAMPOO LIMPIADOR , FORMULADO CON AGUA, TENSOACTIVO, AROMA, TEA, EDTA, PESO 0.997 - 1.017, COLOR Y AROMA CARACTERISTICO, ESTE ES UN PRODUCTO BIODEGRADABLE PUEDE ELIMINARSE DILUIDO EN AGUA, P.H. A 20°C: 6.0 A 7.0, PRESENTACION 20 LTS
110	60	150	SUAVISANTE	BIDON	SUAVISANTE PARA ROPA 20 LTS.
111	280	700	TENEDOR GRANDE BIO	CAJA	TENEDOR GRANDE BIODEGRADABLE CAJA CON 1000 PZS 40 PAQUETES C/ 25 PZS
112	2200	5500	TOALLA EN ROLLO BLANCA 6R/180 MTS.	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS HOJA SENCILLA COLOR BLANCO AN. 20 CM CAJA L. 48 X AN. 32 X AL. 20 CM CON 6 ROLLO DE 180 MTS DE LARGO CADA UNO
113	40	100	TOALLA EN ROLLO FC EXCELLENCE 6/185 mt	CAJA	TOALLA EN ROLLO PARA MANOS BLANCA 86% ~ 88%, 20 CM DE ALTURA, 185 m +/- 2% DE LONGITUD, CAJA CON ROLLOS L 54.5 X AN 36.5 X AL 20.5 cm
114	3842	9603	TOALLA INTERDOBLADA BCA HD 20/100	CAJA	TOALLA PARA MANOS INTERDOBLADA HOJA AN. 21 X AL. 24 CM, CAJA L. 55 X AN. 21.8 X AL. 38.5 cm CON 20 PAQUETES CON 100 HOJAS C/U
115	320	800	TRAPEADOR HILAZA	PIEZA	TRAPEADOR DE HILAZA CON PALO DE MADERA DE 7 HILOS 300 GRAMOS
116	360	900	TRAPEADOR PABILO	PIEZA	TRAPEADOR DE ALGODON CON BASTON DE MADERA 1.16 MTS 400 GRAMOS
117	160	400	VASO DESECHABLE #12 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 12 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
118	1000	2500	VASO DESECHABLE #8 BIO	CAJA	VASO DE PLASTICO # 8 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS
119	600	1500	VASO TERMICO #10 BIO	CAJA	VASO DE TERMICO # 10 BIODEGRADABLE CAJA CON 20 PAQUETES CON 50 PIEZAS

LA 914010985-E11-2021

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

**"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**  
**ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

PARTIDA ÚNICA	MATERIAL DE LIMPIEZA				
SUB - PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	ARTICULO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN GENERAL
120	280	700	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO	CAJA	VASOS HIGIENICOS NUMERO 106 CONITOS CAJA CON 20 PAQUETES CON 250 C/ UNO

**LAS CANTIDADES DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS DESCRITOS, REPRESENTAN LA PROYECCIÓN DE LA NECESIDAD ACTUAL DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL ORGANISMO, SIN EMBARGO, LAS CANTIDADES MÁXIMAS PODRÁN VARIAR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO,**

**CON LAS OBLIGACIONES DEL ORGANISMO DE GARANTIZAR LAS CANTIDADES MÍNIMAS ESTABLECIDAS Y DE CUBRIR EL COSTO DE LOS BIENES Y/O PRODUCTOS ADJUDICADOS, DE ACUERDO CON LOS PRECIOS UNITARIOS PRESENTADOS POR EL LICITANTE EN SU PROPOSICIÓN ECONÓMICA, SIN QUE ESTO IMPLIQUE INCREMENTAR EL MONTO DEL CONTRATO.**

- **LOS LICITANTES DEBERÁN ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICADO VIGENTE QUE LAS BOLSAS CUMPLEN CON LOS CRITERIOS DE COMPUTABILIDAD DE PRODUCTOS, O APTOS PARA COMPOSTAJE DOMÉSTICO. (SUB PARTIDAS 6,7,8,29 Y 30) .**

III. Los bienes y/o productos se entregarán en **tres parcialidades** durante la vigencia del contrato conforme a los bienes y cantidades descritas en los pedidos que elabore el **ÁREA REQUIRENTE** y de acuerdo con la distribución adjunta a los mismos en los lugares y domicilios señalados en la siguiente tabla:

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
1	Hospital Materno Infantil Esperanza López Mateos .- Av. Constituyentes No. 1075
2	Unidad Especializada para la Atención Obstétrica y Neonatal: Periferico Norte 350 Guadalajara Jal
3	Unidad Especializada en Atención Obstetricia y Cuidados Neonatales de Zapotlanejo,Cantera Piñón NO. 616, BARRIO LA CEJA, ZAPOTLANEJO JAL
4	Hospital Comunitario Jocotepec.- Km.3 Carretera Chapala Jocotepec Jal.
5	Hospital de la Mujer de Tala. Rafael Ochoa Montañón No. 119 Col. El Rosal.
6	Hospital General de Occidente .- Av. Zoquipan 1050 Zapopan Jal
7	Hospital Geriátrico. Av. Zoquipan 1050
8	Hospital de Primer Contacto Colotlán.- Hospital S/N Esq. Av Siglo XXI
9	Hospital Comunitario de Huejuquilla.- Independencia de México No. 15 Fraccionamiento Bicentenario Huejuquilla Jal.
10	HOSPITAL REGIONAL LAGOS DE MORENO.-16 de Septiembre S/N Lagos de Moreno Jal.
11	H.P.C. Ojuelos.- Allende No. 8 Col. Centro, Ojuelos Jal.
12	H.P.C. Teocaltiche.- Cirilo Marmolejo No. 50 Col. Maravillas.- Teocaltiche Jal.
13	H.P.C. Encarnación.- Av. López Mateos esq. Allende S/n Col. Barrio Alto.- Encarnación de Díaz Jal.
14	Hospital Comunitario de San Juan de los Lagos.-Andrés Terán No. 118, Col. Sta. Lucía.
15	HOSPITAL DE SAN MIGUEL EL ALTO.- Aquiles Serdán No. 151 Col. Valparaíso
16	Hospital Regional de Yahualica.- Pedro Moreno No. 75, Col. La Cantera, Yahualica Jal.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
17	Hospital Regional Tepatlán.- Amado Nervo No. 1025, Col. La Gloria, Tepatlán Jal.
18	Hospital Comunitario Atotonilco el Alto.-Av. South San Francisco No. 159 centro
19	Hospital Materno Infantil de Ocotlán.-Francisco Ramírez Acuña 250.- Ocotlán Jal
20	Hospital Regional la Barca . Venus No. 39 Fracc. Jardines del Sol, Barca, Jalisco .
21	Hospital de Primer Contacto Mazamitla. Carr.Lib. de Mazamitla, Jalisco
22	Hospital Regional Cd. Guzman,.- Gregorio Torres Quintero No.211
23	Hospital Comunitario Sayula.- Av. Manuel Avila Camacho No. 191, Sayula, Jal.
24	Hospital Regional Autlán.- Prolongación Matamoros No. 810, Autlán de Navarro Jal.
25	H.P.C. Cihuatlán.- López Mateos No. 12, Cihuatlán Jal.
26	H.P.C. El Grullo, Hidalgo No. 584 Col. El Álamo El Grullo Jal.
27	H.P.C. La Huerta.- Marcelino García Barragán S/N , La Huerta Jal.
28	Hospital de Primer Contacto Mascota. Francisco I. Madero No. 299 Col. Centro, Mascota Jal.
29	Hospital de Primer Contacto Tomatlán. Independencia No. 203 Col. Centro, Tomatlán, Jal.
30	HOSPITAL REGIONAL PUERTO VALLARTA -Noruega No. 280, Col. Villas del Real, Puerto Vallarta Jal.
31	Hospital Regional Cocula,.- Carr. Guadalajara-Barra de Navidad No. 43 Cocula Jal.
32	Hospital Comunitario de Tamazula,.- Quintanar No. 50 Col.
33	Hospital Regional Magdalena,.- Av. Manuel Avila Camacho No.423 Jal.
34	Hospital Regional Ameca,.- Flavio Romero Velazco No.62 Jal
35	Instituto Dermatológico de Jalisco "Dr. José Barba Rubio": Av. Federalismo Norte No. 3102
36	Instituto Jalisciense de Alivio al Dolor y Cuidados Paliativos .Av. Zoquipan No. 1000
37	Instituto Jalisciense de Salud Mental, Caisame Estancia Breve Av. Zoquipan No. 1000.
38	Instituto de Cirugía Reconstructiva.- Federalismo Norte 3102.
39	Hospital angel leaño.- Av. Dr Angel Leaño No. 500 zapopan jalisco.
40	Coordinacion de la Unidad de Atencion, Prevencion y Rehabilitacion de la Violencia.- 1 elemento Lago Tequesquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country.
41	COPRISJAL.- Lázaro Cárdenas No. 3540 Jard. De los Arcos
42	Oficina Central.- Dr. Baeza Alzaga No. 107. Zona Centro
43	Inventarios y Activo Fijo: Altos Hornos No. 1385 Colonia Álamo Industrial Guadalajara Jalisco.
44	Centro Estatal de Laboratorios: Av. Zoquipan No. 1000 edif. B, Zapopan Jal.
45	Almacén Central.- Lago Tequesquitengo No. 818
46	Centro Estatal de la Transfusión Sanguínea. Av. Zoquipan No. 1000
47	REGION SANITARIA I COLOTLAN Cuerpo de Gobierno. Paseo No. 7
48	REGION II LAGOS.- OFICINAS REGIONALES .- Dr. Camarena No. 792
49	REGION SANITARIA III TEPATITLAN OFICINAS REGIONALES .- Av.Jacarandas No. 1568
50	REGION SANITARIA IV LA BARCA Adolfo Ruiz Cortines 35, Santa Monica, 47912 La Barca, Jal.
51	REGION SANITARIA V TAMAZULA José María Martínez Rodríguez 1490, 49650 Tamazula de Gordiano, Jal.
52	REGION SANITARIA VI CD. GUZMAN Cuerpo de Gobierno Cd. Guzmán Victoria No. 61 Cd. Guzmán Jal
53	REGION SANITARIA VII AUTLAN Cuerpo de Gobierno Jose María Mercado No. 146 Autlan, Jal.
54	REGION SANITARIA VIII PUERTO VALLARTA Cuerpo de Gobierno.- Juárez 957, Col. Centro Pto. Vallarta, Jal.
55	Región Sanitaria IX. Ameca. CUERPO DE GOBIERNO REGION IX AMECA Ramón Corona No. 142, Ameca, Jal.
56	Cuerpo de Gobierno REGION SANITARIA X.-Av. Las Palmas No. 166 Cd. Granja
57	Región Sanitaria XI CUERPO DE GOBIERNO Juan de Dios Robledo No. 280



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Domicilio de las oficinas administrativas, unidades médicas, hospitales y en el almacén central del ORGANISMO	
58	Región Sanitaria XII .Oficinas Regionales.- Calle Pedro Moreno 1521, Col Americana, Lafayette, 44160 Guadalajara, Jal.
59	REGION SANITARIA XIII Planta Baja, Esq. Los Angeles, Av. Dr. Roberto Michel 251, Las Conchas, 44460 Guadalajara, Jal.

**Nota:** El **ÁREA REQUERENTE** podrá realizar y establecer nuevos lugares de entregas al proveedor adjudicado mediante notificación en un periodo de 05 días hábiles antes de la entrega de los pedidos.

El área requirente podrá solicitar y elaborar pedidos extraordinarios, de acuerdo con sus necesidades.

La entrega de los bienes que se detallen en cada pedido se deberá realizar dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del documento al correo electrónico señalado por el proveedor para notificaciones.

El **PROVEEDOR** adjudicado deberá cubrir los costos de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y otros.

El **PROVEEDOR** adjudicado deberá entregar los bienes e insumos en cajas, bolsa, contenedores, etc. debidamente etiquetadas con el nombre del proveedor y el número de procedimiento de licitación.

IV. Los **LICITANTES** deberán integrar a la propuesta técnica fichas técnicas o catálogos de los bienes relacionados en el presente **Anexo 1. Carta de requerimientos Técnicos** de esta **CONVOCATORIA**, donde menciones características, especificaciones, componentes, etc.

V. El **PROVEEDOR** adjudicado deberá de garantizar la calidad de los bienes y productos por un término de 12 (doce meses) contados a partir de que el personal designado por la **CONVOCANTE** reciba los bienes.

Por lo que, si se presentara mala calidad o se identificarán características distintas a las solicitadas de los artículos entregados, el proveedor reemplazara los bienes que tengan defectos o vicios ocultos sin costo alguno para el ORGANISMO en un plazo máximo de 3 días hábiles, contados a partir de la comunicación que realice el área usuaria

De incumplir en los plazo y términos establecidos en este comunicado acepta la aplicación de las garantías presentadas y las penas convencionales de ser el caso.

VI. Los licitantes deberán de cumplir con las **NORMAS OFICIALES MEXICANAS**, mismas que se enlistan a continuación.

1. NOM-050-SCFI-2004 INFORMACIÓN COMERCIAL-ETIQUETADO GENERAL DE PRODUCTOS.
2. NMX-N-069-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-FREENESS DE LA PULPA- MÉTODO DE PRUEBA.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

3. NMX-N-092-SCFI-2015 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES CREPADOS (TISSUE) PARA MERCADO INSTITUCIONAL (HIGIÉNICO, PAÑUELO FACIAL, SERVILLETA Y TOALLA) – ESPECIFICACIONES Y MÉTODO DE PRUEBA.
4. NMX-N-096-SCFI-2014 INDUSTRIAS DE CELULOSA Y PAPEL-PAPELES SEMIKRAFT; TOALLAS PARA MANOS – ESPECIFICACIONES.
5. NMX-K-632-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-JABON LIQUIDO NEUTRO PARA LIMPIEZA DE PISOS, PAREDES Y VIDRIOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
6. NMX-K-638-NORMEX-2008 PRODUCTOS DE ASEO-DETERGENTE, DESINFECTANTE Y DESODORANTE LIQUIDO PARA LIMPIEZA DE BAÑOS Y SU MOBILIARIO A BASE DE CLORURO DE BENZALCONIO-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
7. NMX-K-655-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACION Y LIMPIEZA- TRAPEADORES RECTANGULARES Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
8. NMX-K-656-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACION Y LIMPIEZA-MECHUDOS CON SUJETADOR Y SUS REPUESTOS-ESPECIFICACIONES Y METODOS DE PRUEBA.
9. NMX-K-657-NORMEX-2004 PRODUCTOS DE ASEO-ACCESORIOS DE HIGIENIZACIÓN Y LIMPIEZA-FIBRAS -ESPECIFICACIONES Y MÉTODOS DE PRUEBA.

VII. Los **LICITANTES** que tengan interés en participar en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** deberán entregar **MUESTRAS FÍSICAS** de todos los bienes solicitados en el presente **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** con las características, cantidades requeridas, y a lo establecido en el numeral **2.7 Muestras Físicas**.

Únicamente se recibirán muestras físicas el día **05 de abril de 2021**, en las instalaciones del almacén central del ORGANISMO, con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas

Para la entrega de las muestras físicas los licitantes deberán presentarse en el almacén central con las muestras a entregar relacionadas conforme al **FORMATO 20** establecido en las presentes **BASES**, presentando para su recepción original y copia.

Cada una de las muestras a entregar deberán estar identificadas por orden numérico conforme al **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, además de contar con una etiqueta autoadherible en donde se identifique:

- ✓ Razón social del LICITANTE.
- ✓ Nombre y Número del Proceso Licitatorio.
- ✓ No de la partida.
- ✓ Descripción detallada de la muestra entregada.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Los **LICITANTES** podrán presentar las muestras físicas en cajas debidamente identificadas con el contenido, los números de progresivos, nombre y número del procedimiento de contratación y nombre del participante.

VIII. Las evaluaciones de las muestras físicas tendrán como propósito precisar el cumplimiento y acreditar mediante las pruebas realizadas de los bienes solicitados en el presente **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** el cumplimiento técnico, este procedimiento lo realizará el área técnica, mismo que determinará si cumplen o no cumplen con las características y especificaciones solicitadas en esta **CONVOCATORIA**, los componentes a evaluar son:

TIPO DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN	PARTIDA
Especificaciones técnicas de conformidad al <b>Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnico</b>	Todas las sub partidas
<b>Etiquetado:</b> los bienes entregados como muestra FÍSICAS deberán cumplir con el etiquetado de los productos.	Todas las sub partidas
Tipo de envasado, recipiente, paquete, bulto, caja, saco, rollo, galón, etc.	Todas las sub partidas
<b>Verificación del Producto:</b> Se verificará que el producto presentado para esta partida <b>CUENTE CON EL INFORME DE RESULTADOS DE ANALISIS ANTIMICROBIANO</b> emitido por laboratorio certificado por la EMA.	sub partida 84
<b>Desfibrar:</b> se tomará un trozo de aproximadamente 100 cms. del papel de cada una de las partidas, se colocará en un envase con agua y tapa, se agitará mecánicamente con las manos y se verificará que de 5 a 7 segundos el papel se desfibre.	sub partida 104 y 105.
Longitud (Metraje): se verificará el cumplimiento del metraje mediante la medición con una cinta métrica.	sub partida 104,105,112 y 114.

Se desechará la propuesta técnica de los licitantes que, al presentar muestras físicas de los bienes a ofertar éstas no cumplan con la evaluación practicada por el área técnica en alguno de los tipos de análisis y evaluación descritos en la tabla anterior.

IX. Las muestras físicas se devolverán a los **LICITANTES** dentro de los cinco días hábiles posteriores a la publicación del **FALLO**, previa cita con el colaborador especializado de SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, las muestras físicas se entregarán en el Almacén central del **ORGANISMO** con domicilio en Lago Tequesquitengo No. 2600 Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas.

Pasado el término para la entrega de muestra la **CONVOCANTE** NO SE HARA CARGO DE SU RESGUARDO. El costo de la devolución de las muestras será por cuenta y riesgo de los **LICITANTES**.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"  
ANEXO 1 CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS


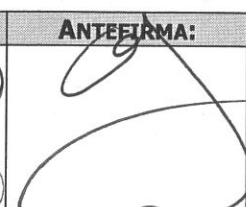

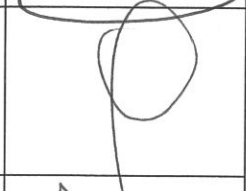


No se entregarán muestras físicas cuando existan inconformidades o cualquier reclamo ante la autoridad administrativa correspondiente.

El no presentar las muestras físicas será motivo suficiente para que su **PROPUESTA** sea desechada, de acuerdo a los **NUMERALES 4.2. Requisitos Técnicos Obligatorios para la Evaluación Binaria que Afectan la Participación y 5. CAUSAS EXPRESAS DE DESECHAMIENTO** de las presentes **BASES** de la **CONVOCATORIA**.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
LA 914010985-E11-2021 PRESENCIAL  
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES  
MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

**BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL LA 914010985-E11-2021,  
PARA LA CONTRATACIÓN DEL "ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA LAS  
OFICINAS ADMINISTRATIVAS, HOSPITALES Y UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D.  
SERVICIOS DE SALUD JALISCO"**

NOMBRE	PUESTO	FIRMA:	ANTEFIRMA:
LIC. GILDARDO FLORES FREGOSO	DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO		
LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA	COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO		
LIC. ABRIL ALEJANDRA BALLINA AGUIAR	REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO		
LIC. CARLOS MONTES OCHOA	ÁREA REQUERENTE Y ÁREA TÉCNICA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO	